


ขอบเขตงาน (Terms of Reference :TOR)
งานก่อสร้างปรับปรุงอาคารพืชศาสตร์ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี จำนวน 1 หลัง


1.ความเป็นมา


อาคารเทคโนโลยีการผลิตพืชหรืออาคารพืชศาสตร์ มีอายุการใช้งานมากกว่า 30 ปี ได้เปิดการเรียนการสอน 2 หลักสูตร คือ วท.บ.เทคโนโลยีการผลิตพืช และวท.ม. เทคโนโลยีการผลิตพืช มีจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 100 คน ซึ่งมีความถี่ของการใช้อาคาร 40 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปัจจุบันอาคารหลังนี้มีสภาพทรุดโทรมเป็นอย่างมาก ทั้งในเรื่องของตัวอาคารด้านนอกที่มีรอยแตกร้าว สีกร่อน และการรั่วซึมตามจุดต่างๆ ของอาคาร ส่วนภายในอาคารนั้นห้องต่างๆ ทั้งห้องเรียนบรรยาย ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ และห้องน้ำมีชำรุดไปตามระยะเวลามากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งห้องน้ำ ที่ ณ ปัจจุบันมีการใช้งานได้เพียงเล็กน้อยและใช้งานไม่ได้เลยคือชั้นสาม ซึ่งเป็นชั้นที่มีห้องเรียนบรรยายและห้องปฏิบัติการทั้งชั้น โดยพบการรั่วซึมและแตกของทั้งระบบน้ำดีระบบน้ำเสียต่างๆ ไหลลงมายังชั้นที่สองและหนึ่ง ทำให้ทั้งอาคารมีห้องน้ำที่สามารถใช้ได้อยู่เพียงชั้นละ 1 ห้อง ไม่เพียงพอต่อนักศึกษาที่เข้ามาเรียนในตึกดังกล่าวนี้ รวมทั้งการรั่วซึมตามจุดต่างๆ ของอาคารมายังพักอาจารย์และห้องที่เก็บเครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์ได้ใช้ทำให้เกิดความเสียหายอย่างมาก ไม่สามารถใช้งานได้อย่างคุ้มค่าและเต็มประสิทธิภาพ เพราะเครื่องมือแต่ละชิ้นมีมูลค่าใช้จ่ายที่สูงและใช้ระยะเวลาการซ่อมนานจึงไม่สามารถรองรับความต้องการใช้งานของทั้งนักศึกษาและอาจารย์ได้ ประกอบกับอาคารนี้ได้ถูกใช้งานในเรื่องของการให้บริการวิชาการกับเกษตรกรและผู้สนใจด้านการผลิตพืชเสมอตั้งแต่เริ่มมีอาคารหลังนี้ เมื่อมีความไม่พร้อมและทรุดโทรมของอาคารทำให้ต้องเน้นการออกไปให้บริการวิชาการในพื้นที่ของเกษตรกรซึ่งมีค่าใช้จ่ายที่ค่อนข้างสูง รวมทั้งมีผู้สนใจขอเข้ามาใช้อาคารเป็นที่ประชุมกลุ่มของเกษตรกรและฝึกปฏิบัติด้านการผลิตพืช ดังนั้น ทางสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืชจึงขอสนับสนุนในการปรับปรุงอาคารหลังนี้ให้มีความพร้อมและประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้อาคารที่ได้รับการปรับปรุงนี้นั้นจะสามารถใช้รองรับการฝึกอบรมของเกษตรกรและผู้สนใจในอาชีพเกษตร ได้เข้ามาเรียนรู้เป็นการหารายได้ให้กับองค์กร นอกเหนือจากการใช้เป็นห้องเรียนสำหรับนักศึกษา

2. วัตถุประสงค์


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนกร กฤษณชาญติ)
 ประธานกรรมการ


 (นายสิปกร พรหมปั้น)
 กรรมการ



 (นางสุพรรณ ชินวรรณ)
 กรรมการและเลขานุการ


 (นางสาวจิติรัตน์ กสิวิทย์)
 ผู้ช่วยเลขานุการ


- 2.1 เพื่อปรับปรุงอาคารพีชศาสตร์ให้มีความปลอดภัยรองรับด้านการเรียนการสอนและการวิจัย
- 2.2 เพื่อเป็นพื้นที่ในการให้บริการวิชาการกับกลุ่มชุมชนที่อยู่รอบมหาวิทยาลัย บุคคลทั่วไปและชุมชนอื่นๆ ได้เข้ามาใช้พื้นที่จากการถ่ายทอดองค์ความรู้จากคณาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช


3. คุณสมบัติเสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในสถานะบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.9 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนกร กฤษณชาญติ)
ประธานกรรมการ


(นายสิปกร พรหมบัณฑิต)
กรรมการ


(นางสุพรรณ ชินวรรณ)
กรรมการและเลขานุการ


(นางสาวจิติรัตน์ กลวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่จะควบคุมดูแลในการปรับปรุงครั้งนี้

3.12.1 วิศวกรโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป จำนวน 1 คน


โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ยังไม่หมดอายุพร้อมลงนามรับรองการควบคุมดูแลในการปรับปรุงครั้งนี้มาด้วยในวันลงนามสัญญา

4. การเสนอราคา


4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)


4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคา ในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วน ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนงานปรับปรุงอาคารฝึกงานสาขาวิศวกรรมเกษตรและเทคโนโลยีในรูปแบบ S-CURVE และกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญติ)
ประธานกรรมการ


(นายสิปปร พรหมปั้น)
กรรมการ


(นางสุพรรษา ชินวรณ์)
กรรมการและเลขานุการ


(นางสาวสุติรัตน์ กลีวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

4.4 ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว
- (3) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (4) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (5) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

5.เงื่อนไขเพิ่มเติมหรือเอกสารอื่นๆ

5.1 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

5.2 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565)

6. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ ประกอบด้วย

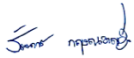
6.1 แบบรูปรายการ จำนวน 12 แผ่น

6.2 รายการประกอบแบบ จำนวน 1 เล่ม


7.เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ


การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

7.1 ในการประกวดราคาจ้างนี้จะพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าประกวดราคาโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะพิจารณาตัดสินจากหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลางเพื่อประโยชน์ของราชการเป็นหลัก โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนกร กฤษณชาญติ)
ประธานกรรมการ


(นายสิปกร พรหมปั้น)
กรรมการ


(นางสุพรรณ ชินวรรณ)
กรรมการและเลขานุการ


(นางสาวอุษิตร์ณี กลวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

7.2 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดในประกาศแล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จึงจะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคา รายนั้น ๆ ต่อไป หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่กำหนด หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่รับพิจารณาราคา และข้อเสนอคุณสมบัติทางเทคนิคของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ไป จากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็น ว่าจะประโยชน์ต่อหน่วยงานที่ว่าจ้างเท่านั้น

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค


ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

1. เกณฑ์ราคา น้ำหนัก 40%
2. เกณฑ์ด้านเทคนิค (มีคุณภาพเหมาะสม ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ตามร่างขอบเขตของงาน)


น้ำหนัก 60% ประกอบไปด้วย


- คุณภาพของวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง น้ำหนัก 15%
- คุณภาพของการดูแลรักษา การบริหารจัดการครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ในอาคาร รูปแบบการ จัดทำรายงานตั้งแต่มหาวิทยาลัยฯ ส่งมอบพื้นที่จนถึงวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย รวมถึง แนวทางการป้องกันความเสียหายและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระหว่างก่อสร้าง/ ปรับปรุง เพื่อป้องกันความเสียหายจากงานก่อสร้าง/ปรับปรุง น้ำหนัก 15%
- การนำเสนอแบบ 3D Perspective จำลองภาพภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการ ภาพจำลองการปรับทัศนียภาพพื้นที่โดยรอบบริเวณที่ทำงานปรับปรุง โดยต้องคำนึงถึง การใช้งานเป็นสำคัญ และต้องอธิบายการนำเสนอได้อย่างละเอียด ชัดเจน รวมจำนวน ภาพไม่น้อยกว่า 10 ภาพ 25%
- ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและพื้นที่รอบ อาคาร น้ำหนัก 5%

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคเกณฑ์การให้คะแนน

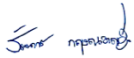

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนกร กฤษณชาติ)
ประธานกรรมการ


(นายสิปปกร พรหมปั้น)
กรรมการ



(นางสุพรรณ ชินวรรณ)
กรรมการและเลขานุการ



(นางสาวจิติรัตน์ กลวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. ด้านราคา : น้ำหนัก 40% 2. ด้านเทคนิค : น้ำหนัก 60%	
2.1 คุณภาพของวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง น้ำหนัก 15%	
การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือเป็น กิจกรรมที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ได้แก่ 1. เครื่องหมายฉลากเขียว 2. เครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) 3. ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ (ISO) 4. เครื่องหมายตะกร้าเขียว 5. จดทะเบียนผลิตภัณฑ์ 6. วัสดุที่ผลิตในประเทศ <input type="checkbox"/> การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือ เป็นกิจกรรมที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน มีครบถ้วน หรือมากที่สุด	100 คะแนน
<input type="checkbox"/> การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือ เป็นกิจกรรมที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน รองลงมาเป็นอันดับ 1	70 คะแนน
<input type="checkbox"/> การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือเป็นกิจกรรมที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน รองลงมาเป็นอันดับ 2	40 คะแนน
2.2 คุณภาพของการดูแลรักษา การบริหารจัดการครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ในอาคาร รูปแบบการจัดทำรายงานตั้งแต่มหาวิทยาลัยฯ ส่งมอบพื้นที่จนถึงวันส่งมอบงานงวด สุดท้าย รวมถึงแนวทางการป้องกันความเสียหายและความปลอดภัยในการ	


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญติ)
 ประธานกรรมการ


 (นายสิปปกร พรหมบั้น)
 กรรมการ


 (นางสุพรรณษา ชินวรรณ)
 กรรมการและเลขานุการ


 (นางสาวสุวิรัตน์ กสิวิทย์)
 ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
<p>ปฏิบัติงานระหว่างก่อสร้าง/ปรับปรุง เพื่อป้องกันความเสียหายจากงานก่อสร้าง/ปรับปรุง น้ำหนัก 15%</p> <ul style="list-style-type: none"> • นำเสนอคุณภาพของการดูแลรักษา การบริหารจัดการครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ในอาคาร รูปแบบการจัดทำรายงานตั้งแต่มหาวิทยาลัยฯ ส่งมอบพื้นที่จนถึงวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย รวมถึงแนวทางการป้องกันความเสียหายและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระหว่างก่อสร้าง/ปรับปรุง เพื่อป้องกันความเสียหายจากงานก่อสร้าง/ปรับปรุง น้ำหนักสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของผู้ใช้งานมากที่สุด 100 คะแนน • นำเสนอคุณภาพของการดูแลรักษา การบริหารจัดการครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ในอาคาร รูปแบบการจัดทำรายงานตั้งแต่มหาวิทยาลัยฯ ส่งมอบพื้นที่จนถึงวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย รวมถึงแนวทางการป้องกันความเสียหายและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระหว่างก่อสร้าง/ปรับปรุง เพื่อป้องกันความเสียหายจากงานก่อสร้าง/ปรับปรุง น้ำหนักสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของผู้ใช้งาน 70 คะแนน • นำเสนอคุณภาพของการดูแลรักษา การบริหารจัดการครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ในอาคาร รูปแบบการจัดทำรายงานตั้งแต่มหาวิทยาลัยฯ ส่งมอบพื้นที่จนถึงวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย รวมถึงแนวทางการป้องกันความเสียหายและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระหว่างก่อสร้าง/ปรับปรุง เพื่อป้องกันความเสียหายจากงานก่อสร้าง/ปรับปรุง น้ำหนักสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ของผู้ใช้งาน 40 คะแนน 	
<p>2.3 การนำเสนอแบบ 3D Perspective จำลองภาพภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการภาพจำลองการปรับทัศนียภาพพื้นที่โดยรอบบริเวณที่ทำงานปรับปรุง โดยต้องคำนึงถึงการใช้งานเป็นสำคัญ และต้องอธิบายการนำเสนอได้อย่างละเอียดชัดเจน รวมจำนวนภาพไม่น้อยกว่า 10 ภาพ 25%</p>	



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญติ)
ประธานกรรมการ



(นายสิปกร พรหมบัน)
กรรมการ




(นางสุพรรณษา ชินวรณ์)
กรรมการและเลขานุการ





(นางสาวอุติรัตน์ กสิวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
<ul style="list-style-type: none"> ● การนำเสนอแบบ 3D Perspective จำลองภาพภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการภาพจำลองการปรับทัศนียภาพพื้นที่โดยรอบบริเวณที่ทำงานปรับปรุง โดยต้องคำนึงถึงการใช้งานเป็นสำคัญ และต้องอธิบายการนำเสนอได้อย่างละเอียด ชัดเจน รวมจำนวนภาพไม่น้อยกว่า 10 ภาพ โดยมีรายละเอียดชัดเจน สวยงาม เหมาะสม มากที่สุด 	100 คะแนน
<ul style="list-style-type: none"> ● การนำเสนอแบบ 3D Perspective จำลองภาพภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการภาพจำลองการปรับทัศนียภาพพื้นที่โดยรอบบริเวณที่ทำงานปรับปรุง โดยต้องคำนึงถึงการใช้งานเป็นสำคัญ และต้องอธิบายการนำเสนอได้อย่างละเอียด ชัดเจน รวมจำนวนภาพไม่น้อยกว่า 10 ภาพ โดยมีรายละเอียดชัดเจน สวยงาม เหมาะสม รองลงมา เป็นอันดับ 1 	70 คะแนน
<ul style="list-style-type: none"> ● การนำเสนอแบบ 3D Perspective จำลองภาพภายในและภายนอกอาคาร รวมถึงการภาพจำลองการปรับทัศนียภาพพื้นที่โดยรอบบริเวณที่ทำงานปรับปรุง โดยต้องคำนึงถึงการใช้งานเป็นสำคัญ และต้องอธิบายการนำเสนอได้อย่างละเอียด ชัดเจน รวมจำนวนภาพไม่น้อยกว่า 10 ภาพ โดยมีรายละเอียดชัดเจน สวยงาม เหมาะสม รองลงมา เป็นอันดับ 2 	40 คะแนน
2.4 ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและพื้นที่รอบอาคาร น้ำหนัก 5%	
<input type="checkbox"/> มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและพื้นที่รอบอาคาร สูงสุด	100 คะแนน
<input type="checkbox"/> มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและพื้นที่รอบอาคาร รองลงมาเป็นอันดับ 1	70 คะแนน


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนกร กฤษณชาติ)
 ประธานกรรมการ


 (นายสิปกร พรหมปั้น)
 กรรมการ


 (นางสุพรรณษา ชินวรณ์)
 กรรมการและเลขานุการ


 (นางสาวอุติรัตน์ กลวิทย์)
 ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
<input type="checkbox"/> มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคารและพื้นที่รอบอาคาร รองลงมาเป็นอันดับ 2	40 คะแนน

มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อไว้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น


ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาจะให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐาน ที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการประกวดราคามีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

8. วงเงินที่จะใช้ในการจัดจ้าง


วงเงินงบประมาณ 5,653,900 บาท (ห้าล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)


ราคากลางงานจ้าง 5,693,400 บาท (ห้าล้านหกแสนเก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ ค่ากำไร และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ไว้ด้วยแล้ว ทั้งนี้ไม่ถือว่าราคาที่ประกาศต้องมีผลผูกพันให้ปฏิบัติตามนั้น

9. ระยะเวลารับประกัน


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญติ)
ประธานกรรมการ


(นายสิปกร พรหมบัน)
กรรมการ


(นางสุพรรณษา ชินวรณ์)
กรรมการและเลขานุการ


(นางสาววิตรีรัตน์ กลวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

รับประกันเป็นเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานเสร็จสิ้นในงวดสุดท้าย

10. การซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างจัดการซ่อมแซมแก้ไขงานดังกล่าวให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุด

11. กำหนดส่งมอบ สถานที่ส่งมอบ และการจ่ายเงิน

11.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานให้ถูกต้อง ครบถ้วนและตามเงื่อนไขสัญญาที่กำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

11.2 สถานที่ก่อสร้าง ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ

11.3 กำหนดการแบ่งงวดงาน งวดเงิน เป็น 6 งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 10% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- รื้อถอนงานสถาปัตยกรรม แล้วเสร็จ
- รื้อถอนงานระบบไฟฟ้า แล้วเสร็จ
- รื้อถอนห้องน้ำ – สุขาภิบาล แล้วเสร็จ
- ติดตั้งป้ายโครงการ และสำนักงานชั่วคราว แล้วเสร็จ

ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน


งวดที่ 2 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 20% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- งานโครงสร้างหลังคา 1 และ 2 แล้วเสร็จ
- งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ
- งานผนัง แล้วเสร็จ


ให้แล้วเสร็จภายใน 75 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน


งวดที่ 3 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 20% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- งานหลังคา แล้วเสร็จ
- งานตกแต่ง Façade ด้านหน้า แล้วเสร็จ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญติ)
ประธานกรรมการ


(นายสิปกร พรหมปั้น)
กรรมการ


(นางสุพรรณษา ชินวรณ์)
กรรมการและเลขานุการ


(นางสาววัฑฒิตร์น กสิวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

งวดที่ 4 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 20% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- งานพื้น แล้วเสร็จ
- ทาสีอะคริลิก 100%(ชนิดกึ่งเงา) ผนังภายใน แล้วเสร็จ
- ทาสีอะคริลิก 100% ฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ

ให้แล้วเสร็จภายใน 165 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

งวดที่ 5 จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 20% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- ทาสีอะคริลิก 100%(ชนิดกึ่งเงา) ผนังภายนอก แล้วเสร็จ
- งานระบบไฟฟ้า แล้วเสร็จ
- ท่อร้อยสายไฟ และระบบควบคุม แล้วเสร็จ

ให้แล้วเสร็จภายใน 210 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ 10% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- งานประตู่ - หน้าต่าง (รีดถอน+ติดตั้ง) แล้วเสร็จ
- งานฝ้าม่าน แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งสุขภัณฑ์ แล้วเสร็จ
- ทำความสะอาดสถานที่ปรับปรุง ทำงานอื่นๆที่ปรากฏในแบบรูปรายการและสัญญาแล้วเสร็จทั้งหมด


ให้แล้วเสร็จภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

12. ค่าปรับ


ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างก่อสร้าง ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง


13. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญตี)
ประธานกรรมการ



(นายสิปกร พรหมปั้น)
กรรมการ


(นางสุพรรณษา ชินวรณ์)
กรรมการและเลขานุการ


(นางสาวสุวิตรีตัน กสิวิทย์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

14. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ
 43 ม.6 ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110 โทรศัพท์ 033-136099 ต่อ 1078 , 1213 หรือ อีเมลล์
 purchase@rmutto.ac.th, thitirat_ka@rmutto.ac.th



ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญดี)



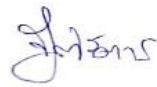
กรรมการ

(นายสีปกร พรหมปั้น)



กรรมการและเลขานุการ

(นางสุพรรณษา ชินวรรณ)



ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาวจิตริรัตน์ กสิวิทย์)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนากร กฤษณชาญดี)
 ประธานกรรมการ



(นายสีปกร พรหมปั้น)
 กรรมการ



(นางสุพรรณษา ชินวรรณ)
 กรรมการและเลขานุการ



(นางสาวจิตริรัตน์ กสิวิทย์)
 ผู้ช่วยเลขานุการ