

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งประเภททั่วไป

ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป สังกัดหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาโดยวิธีสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๑ และคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๓๙๘๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติอื่นก็ได้

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ เว้นแต่พนักงานตามข้อ ๗ (ข) (๑) (๒) (๓) และ (๔)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ทั้งนี้ เพศชาย...

ทั้งนี้ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมาย ว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๔๘ โดยอนุโลม

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครส่งใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล์) **ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน – วันอังคารที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙** ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๑.๑ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๓.๑.๒ กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัคร

๓.๑.๓ การส่งข้อมูลมายังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : hrm_recruit@rmutto.ac.th

(๑) ใบสมัครที่กรอกลงลายมือชื่อ และติดรูปถ่ายเรียบร้อย

(๒) เอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

(๓) หลักฐานการโอนเงิน ตามข้อ ๕.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยฯ

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การสมัครออนไลน์ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วย ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญา ฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๓.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน ในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องแนบใบสมัคร

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา **ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา **ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ หนังสือรับรองคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาจากต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรณีที่จบคุณวุฒิจากต่างประเทศ ขอได้จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา)

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองการผ่านงาน เป็นต้น

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ เพศชายต้องแสดงหนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

๔.๙ ผู้สมัครเข้าสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบแข่งขัน อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๑๐ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๑๑ เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท และค่าธรรมเนียมสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๑ สำหรับผู้ที่ส่ง...

๕.๑ สำหรับผู้ที่ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้โอนเข้าบัญชี เงินผลประโยชน์ (สมทบกลาง) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศรีราชา เลขที่บัญชี ๒๐๘-๐-๕๕๔๘๒-๔ **ผู้สมัครจะต้องชำระเงินภายในระยะเวลาของการประกาศรับสมัครเท่านั้น** หากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : hrm_recruit@rmutto.ac.th และโทรศัพท์มายังหมายเลข โทร. ๐ ๓๓๑๓ ๖๐๙๙ ต่อ ๑๑๒๔, ๑๑๒๕ เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่รับสมัครงานทราบ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน จะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน **ในวันพุธที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๙** ณ ชั้น ๑ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๔๓ หมู่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี หรือศึกษาข้อมูลได้ https://person.rmutto.ac.th/

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

สอบแข่งขันในวันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ปรากฏรายละเอียด แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขันต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้รับคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบแข่งขัน จะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน และไม่รับโอนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาจากส่วนราชการอื่น

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน **ในวันจันทร์ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๙** ณ ชั้น ๑ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๔๓ หมู่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี หรือศึกษาข้อมูลได้ https://person.rmutto.ac.th/

๑๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

สอบสัมภาษณ์วันเสาร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๗๐ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๑๒. การประกาศรายชื่อ...

๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ **ในวันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐** ณ ชั้น ๑ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๔๓ หมู่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี หรือศึกษาข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ https://person.rmutto.ac.th/ โดยประกาศเรียงลำดับที่ของผู้ผ่านการสอบแข่งขันที่ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อยตามลำดับ

๑๒.๒ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับของแต่ละตำแหน่ง

๑๒.๓ ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะมีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้ต่อเมื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ ปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจ**ไม่หลังวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** และเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับรองหลักสูตรแล้ว และหรือที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้วเท่านั้น ในกรณีที่เป็นคุณวุฒิปริญญาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศต้องเป็นไปตามการรับรองหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หากผู้สมัครมีการปกปิดหรือให้ข้อมูลอันเป็นเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตนซึ่งทำให้มหาวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบไม่พบในขณะนั้น และหากมีการดำเนินการตรวจสอบผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือกฎหมายของบ้านเมือง และจะไม่ได้รับการพิจารณาบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หากบรรจุและแต่งตั้งแล้วจะต้องพ้นจากการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๔ ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันรายใดได้เปลี่ยนที่อยู่ หากไม่มีการติดต่อแจ้งการเปลี่ยนที่อยู่อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ไม่อาจเรียกตัวเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้ เมื่อพ้นกำหนดวันให้มารายงานตัวแล้วไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๑๒.๕ ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะได้รับการบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน บัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งและหน่วยงานที่บรรจุเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน บัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันครั้งก่อนให้เป็นอันยกเลิก

๑๒.๖ ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กำหนดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๒.๗ ผู้ผ่านการสอบ...

๑๒.๗ ผู้ผ่านการสอบแข่งขันในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(อาจารย์วีณัฐกานต์ รัตนธีรวงศ์)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตจันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ตำแหน่งประเภททั่วไป
ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตำแหน่งที่ ๑ **นักวิชาการศึกษา**
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน ๒๒,๕๐๐ บาท (งบประมาณเงินรายได้)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๔. มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๕. มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ และระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ได้เป็นอย่างดี
๖. มีความรู้ความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น Canva เป็นต้น

รายละเอียดการสอบแข่งขัน วัน เวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการศึกษา (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๙	**ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)** - ทดสอบความสามารถในการคิดหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์ เศรษฐกิจ หรือสังคม ซึ่งจะเป็นลักษณะการอ่านจับใจความของบทความอุปมาอุปไมย การสรุปหาเหตุผลและหาความสัมพันธ์ของคำ ข้อความหรือรูปภาพ - ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาโดยการให้สรุปความและหรือ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองของไทยในปัจจุบัน - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ - ทดสอบความรู้ความสามารถในด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	๐๙.๐๐ น. – ๑๐. ๓๐ น.	๑.๓๐ ชั่วโมง	ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายละเอียดการสอบแข่งขัน วัน เวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการศึกษา (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๙	**ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)** ๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. ความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา งานวิชาการ งานหลักสูตร งานทะเบียนและประมวลผล และการให้บริการทางการศึกษาแก่นักศึกษา ๔. ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง เช่น การจัดทำและบริหารโครงการ/กิจกรรม การพัฒนานักศึกษา การจัดทำข้อมูลและสถิติ การติดตามและประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษา งานด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ งานด้านบริหารและแผน งานคลัง งานพัสดุ ๕. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและการปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา ๖. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ๗. ความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อมูล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน ตลอดจนความสามารถในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และพัฒนากระบวนการทำงาน ๘. ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาจีน	๑๒.๐๐ น.- ๑๔.๐๐ น.	๒ ชั่วโมง	ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายละเอียดการสอบแข่งขัน วัน เวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการศึกษา (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันสอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันเสาร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๗๐	**ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)** ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป		ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ตำแหน่งประเภททั่วไป
ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตำแหน่งที่ ๒ **เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป**
คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน ๒๒,๕๐๐ บาท (งบประมาณเงินรายได้)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๔. มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๕. มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ และระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ได้เป็นอย่างดี
๖. มีความรู้ความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น Canva เป็นต้น

รายละเอียดการสอบแข่งขัน วัน เวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันสอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๙	**ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)** - ทดสอบความสามารถในการคิดหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์ เศรษฐกิจ หรือสังคม ซึ่งจะเป็นลักษณะการอ่านจับใจความของบทความอุปมาอุปไมย การสรุปหาเหตุผลและหาความสัมพันธ์ของคำ ข้อความหรือรูปภาพ - ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาโดยการให้สรุปความและหรือ ตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองของไทยในปัจจุบัน - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ - ทดสอบความรู้ความสามารถในด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	๐๙.๐๐ น. – ๑๐. ๓๐ น.	๑.๓๐ ชั่วโมง	ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

รายละเอียดการสอบแข่งขัน วัน เวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

ตำแหน่งที่ ๒ **เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งบประมาณเงินรายได้)**

หน่วยงานที่บรรจุ **คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๙	**ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)** ๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. ความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา งานวิชาการ งานหลักสูตร งานทะเบียนและประมวลผล และการให้บริการทางการศึกษาแก่นักศึกษา ๔. ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง เช่น การจัดทำและบริหารโครงการ/กิจกรรม การพัฒนานักศึกษา การจัดทำข้อมูลและสถิติ การติดตามและประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษา งานด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ งานด้านบริหารและแผน งานคลัง งานพัสดุ ๕. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและการปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา ๖. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ๗. ความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อมูล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน ตลอดจนความสามารถในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และพัฒนากระบวนการทำงาน ๘. ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาจีน	**๑๒.๐๐ น.- ๑๔.๐๐ น.**	**๒ ชั่วโมง**	**ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก**

รายละเอียดการสอบแข่งขัน วัน เวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งบประมาณเงินรายได้)

หน่วยงานที่บรรจุ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันสอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันเสาร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๗๐	**ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)** ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป		ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก