



กองนโยบายและแผน (โครงการ)  
รับที่ 023  
วันที่ 27 ม.ค. 2563  
เวลา 14.13 น.

งานสารบรรณ

กองคลัง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
เลขที่ 0431  
วันที่ 27 ม.ค. 2563 13.35 น.  
กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร. ๑๓๐๑

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/๐๑๒๘

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนค่าใช้จ่ายกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษาและขออนุมัติดำเนิน  
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายกิจกรรมนักศึกษา (ชุดที่ ๕)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
เลขที่รับ 0317  
วันที่ 28 ม.ค. ๒๕๖๓  
เวลา  
สำนักงานอธิการบดี  
วันที่รับ 28 ม.ค. 2563  
เวลารับ 14.36 น.

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้รับจัดสรร

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลผลิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบอุดหนุน  
ค่าใช้จ่าย กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา งบประมาณจำนวน ๕,๐๒๕,๙๐๐ บาท  
(ห้าล้านสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนากิจกรรม  
นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นั้น

ในการนี้กองพัฒนานักศึกษามีความประสงค์ขออนุมัติปรับแผนและดำเนินโครงการโดยมี  
วัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยที่เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน  
กีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทยครั้งที่ 36 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

### ๑. ขออนุมัติปรับแผนค่าใช้จ่ายกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

๑.๑ ขออนุมัติปรับแผนโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรบริหาร  
กิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ ตามบันทึกที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕  
(๒)/๐๕๓๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒) ปรับงบประมาณ จากเดิม ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๕๖,๒๐๐ บาท  
(ห้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ ขออนุมัติปรับแผนโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์  
(ตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ ตามบันทึกที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/๐๕๓๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒)  
ปรับงบประมาณ จากเดิม ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๕๕,๖๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๑.๓ ขออนุมัติปรับแผนโครงการพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำนักศึกษา มทร.ตะวันออก Thailand  
4.0(ตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ ตามบันทึกที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/๐๕๓๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม  
๒๕๖๒)ปรับงบประมาณ จากเดิม ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๑.๔ ขออนุมัติปรับแผนโครงการราชมงคลตะวันออกนครงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพ  
ติด (ตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ ตามบันทึกที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/๐๐๒๖ ลงวันที่ ๘ มกราคม  
๒๕๖๓)ปรับงบประมาณ จากเดิม ๑๒๐,๐๐๐ บาท เป็น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)



เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์พัฒนา มีความประสงค์ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรี งบประมาณเงินรายได้ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบประมาณอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรี

- 1.โครงการการโครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรบริหารกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2563 งบประมาณ 100,000 บาท ปรับเป็น งบประมาณ 56,200 บาท
2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์ งบประมาณ 100,000 บาท ปรับเป็น งบประมาณ 55,600 บาท
3. โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา มทร.ตะวันออก ยุค Thailand 4.0 งบประมาณ 100,000 บาท ปรับเป็น งบประมาณ 40,000 บาท
4. โครงการ ราชมงคลตะวันออกนครังค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 120,000 บาท ปรับเป็น งบประมาณ 50,000 บาท
5. โครงการ เสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้นักศึกษา งบประมาณ 228,970 บาท ปรับเป็น งบประมาณ 169,000 บาท
- 6.โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ งบประมาณ 728,000 บาท ปรับเป็น งบประมาณ 358,200 บาท
- 7.โครงการเจ้าภาพกิจกรรมนักศึกษาตะวันออกเกมส์ ครั้งที่ 36 งบประมาณ 647,970 บาท

งบประมาณทั้งสิ้น 1,376,970 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยที่เจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทยครั้งที่ 36 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตามคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ 15/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติอนุมัติเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) และปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจึงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เงินรายได้)

จากการพิจารณาแล้วเห็นว่าการปรับแผนโครงการดังกล่าวส่งผลกระทบต่อแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน แต่ไม่กระทบต่อตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย และโครงการดังกล่าวได้บรรจุอยู่ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ไปพลางก่อน) แล้ว และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดการกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ช.

(นายคมสัน ระย้าแดง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

27 มกราคม 2562

3. ทั้งนี้ขอให้หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานทุกฝ่าย รับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และตระหนักถึงการบริหารการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินงานให้เป็นไปตามความจำเป็น เหมาะสม โปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด และตรวจสอบได้ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติให้หน่วยงานปรับแผนกิจกรรมในการดำเนินงานและใช้ จ่ายเงินให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
2. มอบกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
3. หากเห็นควรเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

25 ม.ค. 2562

(นางสาวชลชญา คงสมมาตย์)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

27 ม.ค. 2563

4

ชื่อ อธิคมรส  
เพื่อไม่ขอพักการขอ  
[Signature]

(นายไพฑูรย์ นิลเศรษฐ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๒๘ ม.ค. ๒๕๖๓

๕

ชื่อ อธิคมรส  
เพื่อไม่ขอพักการขอและขอปรับลด

1. อนุมัติ

๒. สน กต, กทบ. ดังกล่าวขอปรับลดงบประมาณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ผลภักดี)

รองอธิการบดี

29 ม.ค. 2563

๕

เรียนอธิการบดี / ผ.ด. ๓๐๖๑๘๖

กองนโยบายและแผนพิจารณาแล้วเห็นว่า

1. รายการดังกล่าวเป็นการขออนุมัติปรับกิจกรรมในการดำเนินงานของค่าใช้จ่ายกิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้
2. การปรับกิจกรรมดังกล่าวมิได้กระทบต่องบประมาณที่ได้รับจัดสรรภาพรวม และมีได้กระทบต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ทั้งนี้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
[Signature]  
และดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ พูประทีปศิริ)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
29 ม.ค. 2563

๑.๕ ขออนุมัติปรับแผนโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้นักศึกษา ONE RMUTTO IDENTITY AND UNIQUENESS ๒๐๒๐ ปรับงบประมาณ จากเดิม ๒๒๘,๙๗๐ บาท เป็น ๑๖๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๑.๖ ขออนุมัติปรับแผนโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ ตามบันทึกที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/๐๐๒๖ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓) ปรับงบประมาณ จากเดิม ๓๒๘,๐๐๐ บาท เป็น ๓๕๘,๒๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑.๗ ขออนุมัติปรับแผนดำเนินโครงการเจ้าภาพกิจกรรมนักศึกษา "ตะวันออกเกมส์" ครั้งที่ ๓๖ (งบอุดหนุนค่าใช้จ่าย กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา) งบประมาณ ๖๔๗,๙๗๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

## ๒. ขออนุมัติดำเนินโครงการค่าใช้จ่ายกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายกิจกรรมนักศึกษา

๒.๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรบริหาร กิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ งบประมาณ ๕๖,๒๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ในวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๒.๒ ขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์ งบประมาณ ๕๕,๖๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ในวันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๒.๓ ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำนักศึกษา มทร.ตะวันออก ยุค Thailand ๔.๐ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๕๐ คน

๒.๔ ขออนุมัติดำเนินโครงการราชมงคลตะวันออกรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ รอบภาคตะวันออก งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ รอบลงพื้นที่ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๔๕ คน

๒.๕ ขออนุมัติดำเนินโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้นักศึกษา ONE RMUTTO IDENTITY AND UNIQUENESS ๒๐๒๐ งบประมาณ ๑๖๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ในวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๘๐๐ คน

๒.๖ ขออนุมัติดำเนินโครงการโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

กิจกรรมที่ ๑ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (เขตพื้นที่บางพระ) งบประมาณ ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๘๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (วิทยาเขตจันทบุรี) งบประมาณ ๑๐๖,๗๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๓ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (เขตพื้นที่จันทบุรี) งบประมาณ ๑๓๖,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑,๒๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๔ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (เขตพื้นที่อุเทนถวาย) งบประมาณ ๔๒,๗๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐๐ คน

๒.๗ ขออนุมัติดำเนินโครงการเจ้าภาพกิจกรรมนักศึกษา "ตะวันออกเกมส์" ครั้งที่ ๓๖ งบประมาณ ๖๔๗,๙๗๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย ๗๓๐ คน ดำเนินการ ในวันที่ ๑ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี

นุสรรา นุสรณ์  
(นางสาวนุสรรา นุสรณ์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

๓) อึ้ง อธิพรณ์

เพื่อโปรดพิจารณา คณาจารย์ที่สอน  
สอนในวิชา ๗ วิชา ๗ วิชา ๗ วิชา ๗ วิชา ๗ วิชา  
พิจารณาพิจารณา

จากนครสวรรค์ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

อนึ่งพิจารณา สามารถดำเนินการได้ทันที ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
๒๕๖๓ และ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จากนครสวรรค์

อึ้ง อธิพรณ์

๑. อึ้ง อธิพรณ์  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. อึ้ง อธิพรณ์  
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

อึ้ง อธิพรณ์

นางณัฐกาญจน์ จันทร์ดวงกุลพัฒน์  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

๒๘ มิ.ค. ๒๕๖๓

ผปช. อุบลราชธานี-วังน้อย (กต.)

๒๐๑ ๑,๓๕๖,๙๗๐.-

๒.

นางขวัญดาว อุทัยศรี  
หัวหน้างานงบประมาณ  
29 ม.ค. 2563

(๑๐๐๗ ๕)

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายกิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัดตามแผน มหาวิทยาลัย			กลุ่มเป้าหมาย		งบประมาณ พ.ศ.2563	
	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เป้าหมาย ผู้รับบริการ	จัดสรร	ปรับแผน
1.โครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์การบริหารกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2563	S2.3	S2.3.1	ร้อยละ	80	100	100,000	56,200
2.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์	S2.3	S2.3.1	ร้อยละ	80	100	100,000	55,600
3.โครงการ พัฒนาบุคลิกภาพผู้นำนักศึกษา มท.ตะวันออก ยุค Thailand 4.0	S2.3	S2.3.1	ร้อยละ	80	250	100,000	40,000
4.โครงการ ราชมงคลตะวันออกครั้งป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	S2.3	S2.3.1	ร้อยละ	80	265	120,000	50,000
5.โครงการ เสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้นักศึกษา	S2.3	S2.3.1	ร้อยละ	80	800	228,970	169,000
6.โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	S2.3	S2.3.1	ร้อยละ	80	2,700	728,000	358,200
7. โครงการเจ้าภาพกิจกรรมนักศึกษาตะวันออกเกมส์ ครั้งที่ 36	S2.3	S2.3.1	ร้อยละ	80	730	-	647,970
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>						<b>1,376,970</b>	<b>1,376,970</b>

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

 งบประมาณแผ่นดิน
  งบประมาณเงินรายได้
  งบประมาณเพิ่มเติม

1.1 / 2.1

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา (องค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

 บูรณาการ (เรื่อง.....) : แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 แผนงาน อื่นๆ : .....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

 โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

 โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการ สัมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรบริหารกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2563

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- 2.1  โครงการเชิงป้องกัน  โครงการเชิงแก้ไข  โครงการเชิงพัฒนา
- 2.2  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเด็ตเดี้ยว บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E – mail : detdiew@hotmail.com

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันงานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกได้จัดทำระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการเรื่องขององค์กรนักศึกษาและสภานักศึกษา ปี 2558 อันประกอบด้วยระเบียบข้อบังคับ หลักการปฏิบัติ ระบบโครงสร้าง ภาระหน้าที่และบทบาท ระบบงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณ โดยระเบียบข้อบังคับนี้มีหน้าที่ในการกำกับและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานขององค์กรนักศึกษา สโมสรนักศึกษาทุกระดับและสภานักศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงสมควรที่จะต้องให้ความรู้และสร้างความเข้าใจให้กับคณะกรรมการองค์กรนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และสภานักศึกษาของทุกวิทยาเขตให้มีความเข้าใจในรายละเอียดของระเบียบข้อบังคับดังกล่าวเพื่อที่คณะกรรมการนักศึกษาจะได้ดำเนินงานองค์กรของตนได้อย่างถูกต้องตามที่ได้กำหนดไว้และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งทางกองพัฒนานักศึกษาจึงได้จัดให้มีเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจกับคณะกรรมการองค์กรนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และสภานักศึกษาเกี่ยวกับรายละเอียดของระเบียบข้อบังคับว่าด้วยองค์กรนักศึกษาและสภานักศึกษา ปี 2558 โดยหวังให้คณะกรรมการเหล่านั้นสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และมีมาตรฐานต่อไป

และในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาไปอย่างรวดเร็ว เช่น การติดต่อสื่อสาร การใช้ระบบเทคโนโลยีและพฤติกรรมทางสังคมต่าง ๆ ทำให้ระบบกลไกที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อีกทั้งเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการที่ดี อยู่เสมอสามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องมีการให้ความรู้และให้โอกาสผู้บริหาร อาจารย์ด้านกิจการนักศึกษาและคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาในระดับต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยได้เข้าศึกษาทั้งเชิงทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ตามหลักของบัณฑิตที่พึงประสงค์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับองค์กร นอกจากนั้นทางมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ให้ความรู้ด้านงานประกันคุณภาพในด้านต่างๆ กับนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรด้านกิจการนักศึกษาตามที่ได้ระบุไว้ในงานประกันคุณภาพการศึกษา ส่งผลให้ทางมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องให้ความรู้และความเข้าใจ



มทร.ตอ.

ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรด้านกิจการนักศึกษาปฏิบัติหน้าที่และบริหารโครงการได้ดีและถูกต้องตามมาตรฐานที่ระบุไว้ตามงานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นประจำทุกปี

ทางกองพัฒนาจึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการให้ความรู้และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน บริหารโครงการ การกำหนดกระบวนการและวิธีการประเมินกับกลุ่มผู้นำนักศึกษาที่ถือเป็นผู้บริหารในระดับนักศึกษาเพื่อให้สามารถจัดทำโครงการได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน ตอบโจทย์ประกันคุณภาพการศึกษาได้ และทำให้เกิดกิจกรรมโครงการอย่างสร้างสรรค์ กองพัฒนานักศึกษาจึงได้จัดทำโครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การบริหารโครงการและการเขียนโครงการตามหลักประกันคุณภาพการศึกษา"

#### 5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจกับ บุคลากรด้าน กิจการนักศึกษาและคณะกรรมการนักศึกษาทั้ง ฝ่ายองค์กรนักศึกษาและสภานักศึกษา เกี่ยวกับ ระบบกลไกงานกิจกรรมนักศึกษา โครงสร้างและ การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยเรื่อง องค์กรนักศึกษาและสภานักศึกษา ประจำปี 2563	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิตโครงการ) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้เกี่ยวกับด้านระบบขององค์กรนักศึกษา เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80
	3. (ผลลัพธ์โครงการ) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ นำระเบียบข้อบังคับไปใช้ในการบริหารองค์กร นักศึกษาและสภานักศึกษาในสโมสรนักศึกษา ของตนเอง	ร้อยละ	80

#### 6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม...100..คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

##### 6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....90.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		2
เจ้าหน้าที่		8
นักศึกษาชั้นปีที่.....		80
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>90</b>

##### 6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		

อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		10

## 7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>7.1.การวางแผนงาน</b>							✓					
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ							✓					
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์							✓					
<b>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</b> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิง ปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 อบรมสัมมนา 2.2 .....							✓					
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ							✓					
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน							✓					
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้าน บาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)							0.562					

## 8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - <b>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</b> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริม ประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึง ประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)

- สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ .....		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 5)	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

## 9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

## 10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี และรีสอร์ทเอกชน ในเขตภาคกลาง หรือภาคตะวันออก

## 11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

วันที่ 1 - 30 เมษายน 2563

## 12. งบประมาณ 56,200 บาท

- รายรับ  งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 56,200 บาท  
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....บาท/คน  
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....บาท

รายจ่าย งบประมาณ 56,200 บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทน</b>	7,200
1. ค่าตอบแทนวิทยากร ( 1,200 บาท x 1 คน x 6 ชม.)	7,200
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	49,000
1. ค่าอาหารว่าง (100 คน x 25 บาท x 4 มื้อ)	10,000
2. ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 80 บาท x 2 มื้อ)	16,000
3. ค่าอาหารเย็น (100 คน x 80 บาท x 1 มื้อ)	8,000
4. ค่าที่พักผู้เข้าอบรมและกรรมการ (30 ห้อง x 500 บาท x 1 คืน)	15,000
<b>ค่าวัสดุ -</b>	
รวมทั้งสิ้น	56,200

Ok

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน  
ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

**ผลผลิต**

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...100..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ..90.คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...1..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 56,200 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) .....บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการ	-	-

		บริการอย่างน้อย ร้อยละ 80		
--	--	------------------------------	--	--

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) ..... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

13.1 นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริมประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ

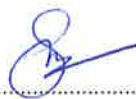
13.2 ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริมประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายเต็ดเตี๋ย บุญมา)  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา  
...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

*[Handwritten signature]*  
.....  
.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

*[Handwritten signature]*  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

*[Handwritten signature]*

(นางรัตนกร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....  
.....

ลงชื่อ.....

*[Handwritten signature]*

ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวนุสรุา หนูกลัด )

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

*[Handwritten signature]*  
นางณัฐภาณุจรรย์ จันต์วงกุลพัฒน์

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

*[Handwritten signature]*  
นางสาวชลชญา ศังสมมาตย์

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

**\*\*\*กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

**หมายเหตุ :** รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

\*\*\*แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย  
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

## แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

- งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้  
 งบเงินอุดหนุน  งบรายจ่ายอื่น

หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา(องค์การนักศึกษา)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- บูรณาการ (เรื่อง.....) :  
 แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์  
 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
 ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ  
 แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน  
 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0  
 แผนงาน อื่นๆ : .....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดการกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ  
 โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ  
 โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ  
 โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ  
 โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ  
 โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนารัฐกิจเกษตรภาคตะวันออก  
 โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย  
 โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก  
 โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา  
 โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

### 1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

### 1.4 ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- 2.1  โครงการเชิงป้องกัน  โครงการเชิงแก้ไข  โครงการเชิงพัฒนา
- 2.2  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเด็ดยิว บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E - mail : detdiew@hotmail.com

### 4. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมรับน้องถือว่าเป็นกิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษาและมีความสำคัญในหลายๆ ด้าน เช่น เป็นการให้นักศึกษาใหม่ได้มีโอกาสปรับตัวเข้ากับสังคมมหาวิทยาลัย เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง เป็นต้น แต่เนื่องจากสภาวะสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้พบว่ากิจกรรมรับน้องนั้นมีความไม่เหมาะสม มีความล้าสมัย และขาดซึ่งการพัฒนาไปในแนวทางที่ดี ดังนั้นเพื่อให้ผู้นำนักศึกษาเกิดความเข้าใจในกิจกรรมรับน้องและมีโอกาสได้แบ่งปันประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่จึงสมควรที่จะมีการให้ความรู้รวมทั้งให้โอกาสผู้นำนักศึกษาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นตลอดจนมีการให้ปฏิบัติออกแบบงานกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมรับน้องใหม่อย่างมีคุณค่าและสร้างสรรค์

กองพัฒนานักศึกษาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรมรับน้องที่ดี มีความสนุกสนาน และอยู่ในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย จึงจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ ฝึกปฏิบัติ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษารับน้องใหม่โดยสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้ต่อไปโดยมีเป้าหมายกับผู้นำนักศึกษาทั้ง 4 วิทยาเขต



## 5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้ตัวแทนผู้นำนักศึกษาทั้ง ผู้นำนักศึกษาทั้ง 9 คณะ 1 สถาบัน ได้รับความรู้เข้าใจถึงการจัดกิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์ที่ถูกต้อง มีความสนุกสนาน สร้างสรรค์ และอยู่ในภาวะเป็ยของมหาวิทยาลัย พร้อมกับได้ ฝึกปฏิบัติออกแบบสร้างสรรค์กิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์เพื่อใช้ในกิจกรรมน้องใหม่ประจำปีการศึกษา 2563 และเป็น การฝึกบุคลิกภาพในทางที่ดี มีภาวะความเป็นผู้นำ	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิตโครงการ) จำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับความรู้ด้านต่างๆ ในการสร้างสรรค์กิจกรรมรับน้องที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80
	3. (ผลลัพธ์โครงการ) จำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการในการนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับกิจกรรมรับน้องในแต่ละคณะ	ร้อยละ	80

## 6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม...100..คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

## 6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....90.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		2
เจ้าหน้าที่		8
นักศึกษาชั้นปีที่.....		80
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		90

## 6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		10

## 7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>7.1.การวางแผนงาน</b>								✓				
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ								✓				
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์								✓				
<b>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</b> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิง ปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 อบรมสัมมนา 2.2 .....								✓				
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ								✓				
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน								✓				
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้าน บาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)								0.05				
								56				

## 8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ .....	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริม ประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึง ประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 5 )	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

## 9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

## 10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี และรีสอร์ทเอกชน ในเขตภาคกลาง หรือภาคตะวันออก

## 11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

วันที่ 1 พฤษภาคม – 30 มิถุนายน 2563

## 12. งบประมาณ 55,600 บาท

- รายรับ**
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 55,600 บาท
- งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....บาท/คน
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....บาท

**รายจ่าย**

งบประมาณ 55,600 บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>3,600</b>
1. ค่าตอบแทนวิทยากร ( 1,200 บาท x 1 คน x 3 ชม.)	3,600
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>52,000</b>
1. ค่าอาหารว่าง (100 คน x 25 บาท x 4 มื้อ)	10,000
2. ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 100 บาท x 2 มื้อ)	20,000
3. ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ (1 งาน x 2,000 บาท)	2,000
4. ค่าที่พักผู้เข้าอบรมและกรรมการ (40 ห้อง x 500 บาท x 1 คืน)	20,000
<b>ค่าวัสดุ-</b>	
รวมทั้งสิ้น	55,600

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

**ผลผลิต**

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...100..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ..90.คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...1..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 55,600 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด.....คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) .....บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) ..... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

- 1 ผู้นำนักศึกษาทั้ง 9 คณะ 1 สถาบัน เข้าใจกฎระเบียบของกิจกรรมรับน้องและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง
- 2 ผู้นำนักศึกษาทั้ง 9 คณะ 1 สถาบัน ได้รับความรู้เกี่ยวกับสร้างสรรค์งานกิจกรรมรับน้องใหม่ที่มีประสิทธิภาพและมีความสอดคล้องกับระบบขององค์กรมหาวิทยาลัย
- 3 ผู้นำนักศึกษาทั้ง 9 คณะ 1 สถาบัน ได้มีประสบการณ์ในสร้างสรรค์กิจกรรมรับน้องใหม่และนำไปใช้ได้จริงในกิจกรรมรับน้องใหม่ประจำปี 2562
- 4 เกิดกิจกรรมรับน้องที่เป็นแบบอย่างในการนำไปปฏิบัติในปีการศึกษาต่อไป

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเต็ดเต็ว บุญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

*เห็นชอบ*  
*นางธนพร นิลนาค*

.....

ลงชื่อ.....

(นางรัตนกร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

*เห็นชอบ*

.....

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวนุสรุา หนูกลัด )

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ  
*นางณัฐภาณุจัน จันดั่งกุลพัฒน์*  
(.....)  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ  
*นางสาวชลชญา คงสมมาตย์*  
(.....)  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

**\*\*\*กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

**หมายเหตุ :** รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

\*\*\*แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย  
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

- งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้
- งบเงินอุดหนุน  งบรายจ่ายอื่น

1.3 / 2.3

หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา(องค์การนักศึกษา)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- บูรณาการ (เรื่อง.....) :
- แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
- แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
- แผนงาน อื่นๆ : .....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดการกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ
- โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ
- โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ
- โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

**1.3 งบประมาณ** (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

**1.4 ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำนักศึกษา มทร.ตะวันออก ยุค Thailand 4.0**

**2. ประเภทโครงการ** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- 2.1  โครงการเชิงป้องกัน  โครงการเชิงแก้ไข  โครงการเชิงพัฒนา
- 2.2  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  โครงการประจำ

**3. ผู้รับผิดชอบโครงการ** ชื่อ-สกุล : นายเด็ดเดี่ยว บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E – mail : detdiew@hotmail.com

**4. หลักการและเหตุผล**

ในปัจจุบันการพัฒนาบุคลิกภาพถือเป็นปัจจัยที่สำคัญในการส่งเสริมความสำเร็จในหน้าที่การงาน ทั้งต่อตนเองและองค์กร ซึ่งหากบุคคลผู้ซึ่งจะเป็นผู้นำนักศึกษาหรือในองค์กรมีบุคลิกภาพที่ดีย่อมเป็นที่ประทับใจต่อบุคคลภายนอก การมีบุคลิกภาพที่ดีนั้น ประกอบไปด้วย บุคลิกภาพภายใน และบุคลิกภาพภายนอก ซึ่งบุคลิกภาพภายในอันได้แก่ การมีความคิดเชิงบวก วุฒิภาวะทางอารมณ์ การมีความคิดเชิงริเริ่มสร้างสรรค์ ส่วนบุคลิกภาพภายนอก ก็คือสิ่งที่ปรากฏทางกายภาพ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งกาย การแต่งเสริม หน้า ผม ให้ดูดีเหมาะสมรวมถึงการวางตัว มารยาทในการเข้าสังคม การมีกิริยาอาการ การแสดงออกที่ดี สุขภาพ ตลอดจนการสนทนาการเจรจา อย่างมีอัธยาศัย ที่สุภาพ อ่อนโยนบุคลิกภาพที่ได้รับการปรับปรุง ไม่ว่าจะเป็นทั้งภายในและภายนอกมีความเหมาะสมตามกาลเทศะ จะเป็นภาพลักษณ์ที่น่าจดจำ สร้างความประทับใจ สามารถโน้มน้าวใจแก่ผู้คบค้าสมาคม รวมทั้งผู้พบเห็นได้เป็นอย่างดี ดังนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้นำนักศึกษาในการเข้าไปสู่สังคม จึงได้จัดการอบรมโครงการพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพในทุกๆ ด้านของผู้นำนักศึกษา



## 5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. ผู้นำนักศึกษาได้เรียนรู้ด้านบุคลิกภาพในการวางตน อย่างเหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิตโครงการ) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับด้านการพัฒนาบุคลิกภาพเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	80
	3. (ผลลัพธ์โครงการ) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่นำความรู้จากการอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองได้	ร้อยละ	80

## 6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม...250..คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

## 6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....240.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		240
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>240</b>

## 6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>10</b>

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>						✓						
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ						✓						
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์						✓						
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 อบรมสัมมนา 2.2 .....						✓						
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ						✓						
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓						
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)						0.04						

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ .....	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริมประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 5)	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

## 9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

## 10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

ณ กพน. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี และรีสอร์ทเอกชน ในเขตภาคกลาง หรือภาคตะวันออก

## 11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม 2563

## 12. งบประมาณ 40,000 บาท

- รายรับ**
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 40,000 บาท
  - งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....บาท/คน
  - งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....บาท

**รายจ่าย**

งบประมาณ 40,000 บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>7,800</b>
1. ค่าตอบแทนวิทยากร ( 600 บาท x 1 คน x 3 ชม.)	1,800
2. ค่าตอบแทนวิทยากร ( 1,200 บาท x 1 คน x 5 ชม.)	6,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>32,200</b>
1. ค่าอาหารว่าง (250 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	12,500
2. ค่าอาหารกลางวัน (250 คน x 60 บาท x 1 มื้อ)	15,000
3. ค่าจ้างเหมา จัดนิทรรศการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ยุค Thailand 4.0 (จำนวน 1 งาน X 4,700 บาท)	4,700
<b>ค่าวัสดุ</b>	
รวมทั้งสิ้น	40,000

*อ.อภินันท์*

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...250..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 240คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...1..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 40,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) .....บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) .....บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)


ผู้นำนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเรื่องบุคลิกภาพที่ดี และรู้จักการนำไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น พร้อมก้าวสู่สังคมใหม่อย่างภาคภูมิใจ

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายเต็ดเต็ว บุญมา)  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา  
...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

*เห็นสมควรสนับสนุน*

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

*เห็นชอบ*

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....

(นางรัตนกร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวนุสรา หนูกลัด )

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้ตรวจสอบ

นางณัฐภาณุณี จันทวงกุลพิชญ์

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวชลชญา คงสมมาตย์

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

**\*\*\*กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

**หมายเหตุ :** รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

\*\*\*แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

 งบประมาณแผ่นดิน
  งบประมาณเงินรายได้
  งบประมาณเพิ่มเติม

1.4 / 2.4

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา (องค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

 บูรณาการ (เรื่อง.....) : แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 แผนงาน อื่นๆ : .....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

 โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนารัฐกิจเกษตรภาคตะวันออก โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

 โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

### 1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจการรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

### 1.4 ชื่อโครงการ โครงการราชชมงคลตะวันออกเฉียงรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- 2.1  โครงการเชิงป้องกัน  โครงการเชิงแก้ไข  โครงการเชิงพัฒนา
- 2.2  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเด็ดยเดี่ยว บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E - mail : detdiew@hotmail.com

### 4. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดปัญหายาเสพติด เป็นนโยบายสำคัญเร่งด่วนที่จะต้องได้รับการป้องกันและแก้ไข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเฉียง ส่งักัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในฐานะกลไกอำนวยการขับเคลื่อนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ซึ่งทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ ของนักศึกษา และบุคลากรในการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ซึ่งเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันและการป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และการจัดระเบียบสังคมรอบสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้นักศึกษา และบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงปัญหา มีเจตคติเชิงบวก รู้เท่าทันสภาพปัญหายาเสพติดในปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเฉียง ได้จัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะ และเพิ่มพูนองค์ความรู้และประสบการณ์ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีในการดำเนินงานสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และในภาพรวมของประเทศ ซึ่งเป็นเป้าหมายสำคัญตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด



## 5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อรณรงค์สร้างกระแสปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
2. เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด	2. (ผลผลิตโครงการ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	คะแนน	3.51
3. เพื่อสร้างแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ โดยดึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาเป็นแนวร่วมและเครือข่าย	3. (ผลลัพธ์โครงการ) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ	80

## 6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม...285..คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

## กิจกรรมที่ 1 (จำนวน 20 คน)

## 6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....18.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		18
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>18</b>

## 6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....2..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		2
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยาการ		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>2</b>

## กิจกรรมที่ 2 (จำนวน 245 คน)

6.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....240.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		240
รวมทั้งสิ้น		240

6.4 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน .....5..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		5
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
รวมทั้งสิ้น		5

## กิจกรรมที่ 3 (จำนวน 20 คน)

6.5 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....18.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		18
รวมทั้งสิ้น		18

6.6 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน .....2..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		2
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
รวมทั้งสิ้น		2

## 7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>						✓						
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติโครงการ						✓						
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์						✓						
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 อบรมสัมมนาป้องกันยาเสพติด 2.2 ปฏิบัติการป้องกันยาเสพติด						✓	✓	✓	✓	✓		
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ - อบรมสัมมนาป้องกันยาเสพติด - ปฏิบัติการป้องกันยาเสพติด						✓	✓	✓	✓	✓		
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓	✓	✓	✓	✓		
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)						0.02		0.03				

## 8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ .....	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริมประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 5)	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

## 9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

## 10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

กิจกรรมที่ 1 ณ โรงแรมแอมบาสเตอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี หรือ โรงแรมในเขตภาคกลางหรือภาคตะวันออก

กิจกรรมที่ 2 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

กิจกรรมที่ 3 ณ อิมแพค เมืองทองธานี จ.นนทบุรี

## 11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

กิจกรรมที่ 1 (รอบภาคตะวันออก) วันที่ 9 – 31 มีนาคม 2563

กิจกรรมที่ 2 (รอบลงพื้นที่) วันที่ 1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2563

กิจกรรมที่ 3 (รอบประเทศ) วันที่ 1 – 31 กรกฎาคม 2563

## 12. งบประมาณ 50,000 บาท

รายรับ  งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 50,000 บาท

งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....บาท/คน

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....บาท

รายจ่าย

งบประมาณ 50,000 บาท

-รายจ่าย กิจกรรมที่ 1 (รอบภาคตะวันออก) จำนวน 20,000 บาท

-รายจ่าย กิจกรรมที่ 2 (รอบลงพื้นที่) จำนวน 30,000 บาท

-รายจ่าย กิจกรรมที่ 3 (รอบประเทศ อิมแพค เมืองทองธานี)

## 1. กิจกรรมที่ 1 ร่วมการประกวดการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด (รอบคัดเลือกระดับภาคตะวันออก)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทน -</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	20,000
1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ	10,000
2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 20 คน X 100 บาท X 3 มื้อ	6,000
3. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 20 คน X 100 บาท X 2 มื้อ	4,000
<b>ค่าวัสดุ -</b>	
รวมทั้งสิ้น	20,000

2. กิจกรรมที่ 2 ลงพื้นที่ติดตาม ประเมินผลงาน TO BE NUMBER ONE (รอบการลงพื้นที่)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าตอบแทน -</u>	
<u>ค่าใช้สอย</u>	30,000
1. ค่าจ้างเหมาติดตั้ง ตกแต่งบูธ พร้อมเรือถนนนิทรรศการ ( 1 งาน X 17,750 บาท)	17,750
2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 245 คน X 50 บาท X 1 มื้อ	12,250
<u>ค่าวัสดุ -</u>	
รวมทั้งสิ้น	30,000

3. กิจกรรมที่ 3 มหกรรมรวมพลสมาชิก TO BE NUMBER ONE (รอบประเทศ) อิมแพค เมืองทองธานี

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าตอบแทน -</u>	
<u>ค่าใช้สอย -</u>	
<u>ค่าวัสดุ -</u>	
รวมทั้งสิ้น	

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...285..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 275 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...3..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 50,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่ สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ใน กระบวนการของการจัดกิจกรรม ครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการในกระบวนการ ให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการ แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับ จัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) ..... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการวิชาการและ วิชาชีพต่อประโยชน์จากการ บริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ .....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการ โครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ใน กระบวนการของการจัด กิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผล ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) ..... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไป ใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อย ละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

## 14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

1. กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด
2. นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด
3. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

## 15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

## 16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

ลงชื่อ..... .....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเตี๊ยม บัญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ



ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

ลงชื่อ..... .....

(นางรัตนากร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุสรุา หนูกลัด )

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

...../...../.....

ลงชื่อ..... .....ผู้ตรวจสอบ  
นางอมรภาณุกาญจน์ จินต์วงศ์พัฒน์  
(.....)  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ..... .....ผู้ตรวจสอบ  
นางสาวชลลญา คงสมมาตย์  
(.....)  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

**\*\*\*กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

 งบประมาณแผ่นดิน
  งบประมาณเงินรายได้
  งบประมาณเพิ่มเติม

1.5 / 2.5

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา (องค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

 บูรณาการ (เรื่อง.....) : แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 แผนงาน อื่นๆ : .....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s.2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s.2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

 โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

 โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ



โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

### 1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

### 1.4 ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้นักศึกษา ONE RMUTTO

#### IDENTITY AND UNIQUENESS 2020

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- |     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 2.1 | <input type="checkbox"/> โครงการเชิงป้องกัน     | <input type="checkbox"/> โครงการเชิงแก้ไข | <input type="checkbox"/> โครงการเชิงพัฒนา |
| 2.2 | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ | <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง | <input type="checkbox"/> โครงการประจำ     |

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเด็ตเด็ว บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E - mail : detdiew@hotmail.com

#### 4. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในมิติด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม ที่เกิดขึ้นกับสังคมไทย ภูมิภาคอาเซียน และสังคมโลกในช่วงต้น รวมทั้งกฎหมายแม่บท ในการปกครองประเทศคือ (ร่าง) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2559 และคำสั่งหัวหน้า รักษาความสงบแห่งชาติซึ่งเป็นกฎหมายที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 44 แห่งรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช 2557 ได้แสดงถึงบริบททั้งสภาพปัญหา อุปสรรค ภัยคุกคาม และช่องทางโอกาส รวมทั้งกลไกใหม่ใน “การพัฒนาคน” ที่เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดของประเทศ ซึ่งเป็นเหตุผลความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2567) สำหรับใช้เป็นแผนแม่บทในการกำหนดเป้าหมายและทิศทางการดำเนินการกิจงาน ของกระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการในสังกัด ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี ข้างหน้า เพื่อช่วยยกระดับประเทศไทยในทุกภาคส่วน และช่วยบรรเทาความรุนแรงของสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น ในปัจจุบันแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2574 : ยุทธศาสตร์การพัฒนา หลักสูตรการเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ยุทธศาสตร์ยกระดับคุณภาพ มาตรฐานวิชาชีพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม รองรับความต้องการของตลาดงานและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพคนทุกช่วงวัย และ

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของทุกภาคส่วน

การศึกษาเป็นหัวใจของชาติ เป็นการสร้างและพัฒนาคนเพื่ออนาคตของ ประเทศ นับเป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องผลักดันเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์“ประเทศไทย มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” โดยภาพรวมของการศึกษาไทยในปัจจุบันยังเป็นปัญหา มาก โดยเฉพาะภาพสะท้อนคุณภาพของเด็กไทย เป็นความจำเป็นเร่งด่วน ต้องมีการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาคนอย่างยั่งยืน นายกรัฐมนตรี(พลเอก ประยุทธ์จันทร์โอชา)

การพัฒนาประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้าท่ามกลางยุคกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การศึกษา วัฒนธรรม และเทคโนโลยี ฯลฯ กลไกหลัก ที่สำคัญของการพัฒนา คือ คนที่มีคุณภาพการพัฒนาศักยภาพของคนจึงเป็นสิ่งสำคัญที่สุด โดยเฉพาะ ภาคการศึกษาที่เป็นภาคส่วนสำคัญที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณภาพคนของประเทศ ส่งผลให้เกิด การปฏิรูปการเรียนรู้ในหลายๆ ส่วนเพื่อให้ได้คุณลักษณะผู้เรียนที่พึงประสงค์คือ ผู้เรียนที่เป็นคนดี คนเก่ง และคนมีความสุข

การศึกษาในประเทศไทยในปัจจุบันจะเน้นหนักไปในทางการพัฒนาทางการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง มีความชำนาญทางวิชาการและ วิชาชีพ แต่ยังขาดการเสริมองค์ความรู้ที่เป็นคุณค่าที่สำคัญ ที่จะทำให้ชีวิตมีความสมบูรณ์คือการเรียนรู้ คุณค่าของชีวิตและจิตใจ การศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกที่ผ่านมาก็เช่นกันจะเน้นเรื่องของการให้ผู้เรียนที่มีความเชี่ยวชาญ และความชำนาญเชิงวิชาชีพ เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ แต่อย่างไรก็ตามจากการตรวจสอบผลการจัดกิจกรรมและโครงการที่ผ่านมา ยังต้องการที่จะมุ่งเน้นให้นักศึกษา เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติตามอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและประพฤติตามทิมมหาวิทยาลัยอีกเป็นเอกลักษณ์ของการผลิตบัณฑิตคือ มหาวิทยาลัยนำความรู้สู่สังคม

ตามปณิธานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กองพัฒนานักศึกษา จึงตระหนักถึงปัญหาในคุณภาพผลผลิตที่ผ่านมา จึงพยายามที่จะจัดทำแผนเพื่อเน้นการสร้างและพัฒนาผู้เรียนให้มีอัตลักษณ์คือบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความเชี่ยวชาญแบบ Hard skills และ Soft skill ที่โดดเด่นเฉพาะตัว สอดรับกับเอกลักษณ์มหาวิทยาลัย ที่นำความรู้สู่สังคมได้อย่างดีเยี่ยม นักศึกษาในระดับอุดมศึกษา ถือว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต ถ้าหากได้รับการฝึกฝนอบรม ควบคู่ไปกับการให้ความรู้ทางวิชาการต่างๆ อย่างถูกต้องและเหมาะสมแล้ว ย่อมมีส่วนช่วยเหลือพัฒนาสังคมในทางที่ถูกต้องเหมาะสมยิ่งขึ้น โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ONE RMUTTO Identity and Uniqueness) ประจำปี 2562 เป็นโครงการที่จะช่วยสร้างความเข้าใจในหลักการที่ถูกต้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมของกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และเพื่อให้นักศึกษาได้รู้ถึงอัตลักษณ์ความเป็นลูกราชมงคลตะวันออก ที่ถูกต้อง ดังคำว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ” ในความหมายของราชมงคลยึดเป็นแนวคิดนั้นได้น้อมรับมาจาก พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ในพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตของราชมงคล ในปี พ.ศ.2525 ซึ่งมีใจความตอนหนึ่งว่า

“...บัณฑิตทุกสาขา ทุกๆคน มีหน้าที่ที่สำคัญที่จะต้องเป็นกำลังทำประโยชน์สร้างสรรค์ความเจริญมั่นคงให้แก่ประเทศชาติ การที่จะให้ประโยชน์หรือการสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นได้นั้น จะต้องลงมือทำกันอย่างจริงจัง...”

“การลงมือ” ที่จริงมีความหมายกว้างขวาง คือ หมายถึง การปฏิบัติด้วยวิธีต่างๆ ทุกอย่างแต่เพราะที่เห็นชัดเรามักปฏิบัติด้วยมือจึงพูดเป็นสำนวนว่า “ลงมือ” การลงมือหรือการปฏิบัตินั้นขึ้นอยู่กับสิ่งที่สมองหรือใจสั่ง คือใจมันสั่งเมื่อไร อย่างไร ก็ทำเมื่อนั้น อย่างนั้น ฉะนั้นถ้าใจไม่สั่ง คือ อ่อนแอ ลังเล เกียจคร้าน หรือไม่สุจริต ไม่เที่ยงตรง ก็จะไม่ลงมือทำ หรือทำให้มันคั่งค้าง ทำให้ช้า ให้เสียหาย เป็นการเบียดเบียนตน เบียดเบียนผู้อื่น ซึ่งไม่เป็นประโยชน์ ไม่เป็นการสร้างสรรค์ หากแต่เป็นบ่อนทำลายให้เกิดความเสียหายและเกิดโทษสุจริต นักปฏิบัติงานจึงต้องรู้จักฝึกปฏิบัติใจตนเอง

เป็นสิ่งสำคัญ และเป็นเบื้องต้น ก่อนอื่นต้องหัดทำให้หนักแน่น กล้าแข็งและเป็นระเบียบ ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค ไม่มั่งงายเห็นแก่ความสะดวกสบาย และที่สำคัญที่สุดจะต้องให้เที่ยงตรง เป็นกลาง และสุจริตอยู่เสมอไม่หวั่นไหวต่ออารมณ์ เครื่องหลอกกล่อใดๆ จึงจะช่วยให้เป็นนักปฏิบัติที่ดี ที่สามารถสร้างประโยชน์ได้อย่างแท้จริง...”

ความหมายของการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่ดี จึงหมายรวมถึงการปฏิบัติที่จะต้องได้รับการฝึกฝนทั้งใจและกาย และทั้งจะต้องเป็นนักปฏิบัติงานที่มีหลักวิชาดีด้วย และที่สำคัญจะต้องมีการปรับปรุงตัวเองให้มีการพัฒนาก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา ใฝ่ใจศึกษาทั้งทางลึกและทางกว้าง เพื่อให้บัณฑิตใช้วิชาชีพความสามารถความบริสุทธิ์ใจความฉลาดรอบคอบ สามารถสร้างสรรค์ประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวมได้สัมฤทธิ์ผล จึงเป็นโอกาสที่จะพัฒนาแนวความคิดการทำกิจกรรมให้เหมาะสมกับยุคสมัย นอกจากนี้ยังทำให้การจัดทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และเป็นโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบได้รับทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีความเข้าใจในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาไปในทิศทางเดียวกัน

#### 5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้ลูก ราชมงคลตะวันออก มีรูปแบบที่ชัดเจน ได้รับความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน ภายใต้ข้อกำหนด ของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการ อุดมศึกษาควว้ซึ่งประเพณี ศรัทธา และความ ภาคภูมิใจในอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ความเป็น ลูกราชมงคลตะวันออก ให้กับนักศึกษาและสร้าง ความพร้อมให้กับผู้นำนักศึกษาที่จะมีบทบาทใน การดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องตามบัณฑิตอันพึง ประสงค์	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2.(ผลผลิต) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	80
	3.(ผลลัพธ์)ผู้เข้าร่วมโครงการมีรูปแบบที่ชัดเจน ได้รับความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน ภายใต้ ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการ การอุดมศึกษาควว้ซึ่งประเพณี ศรัทธา และ ความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ ความเป็นลูกราชมงคลตะวันออก ให้กับ นักศึกษาและสร้างความพร้อมให้กับผู้นำ นักศึกษาที่จะมีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมให้ สอดคล้องตามบัณฑิตอันพึงประสงค์	ร้อยละ	80

#### 6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม... 800 ..คน

(ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

##### 6.1. ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....790.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		790
รวมทั้งสิ้น		790

## 6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

## 7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>									✓			
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ									✓			
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์									✓			
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิง ปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน									✓	✓		
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ - ความเป็น มทร.ตะวันออก									✓	✓		
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน									✓	✓		
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้าน บาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										.169		

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ .....	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริม ประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึง ประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 5)	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

วันที่ 1 – 31 กรกฎาคม 2563

## 12. งบประมาณ 169,000 บาท

- รายรับ**
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 169,000 บาท (กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา)
- งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....บาท/คน
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....บาท

รายจ่าย งบประมาณ 169,000 บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าตอบแทน</u>	
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	169,000
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 บาท x 800 คน x 1 มื้อ)	20,000
3. ค่าอาหารเย็น (80 บาท x 800 คน x 1 มื้อ)	64,000
4. ค่าจ้างเหมาจัดทำบายศรีเครื่องบวงสรวงและพระครูพรหมณ์เจ้าพิธี	45,000
5. ค่าจ้างเหมา(แต่งหน้าเข้าชุด)ชบวนเกียรติยศราชมงคลตะวันออก (50 คน x 500 บาท)	25,000
6. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงบริเวณสนามกีฬากลาง มทร.ตะวันออก	12,000
8. ค่าจ้างเหมารถพยาบาล 1 คัน	3,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>169,000</b>

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

อ.ไพฑูริย์

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)**ผลผลิต**

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...800..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 790 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...1..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 169,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่ สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ใน กระบวนการของการจัดกิจกรรม ครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการในกระบวนการ ให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการ แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับ จัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) ..... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการวิชาการและ วิชาชีพต่อประโยชน์จากการ บริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ .....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการ โครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ใน กระบวนการของการจัด กิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผล ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) ..... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไป ใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อย ละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

1. ได้รับการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ให้ลูกราชมงคลตะวันออก มีรูปแบบที่ชัดเจน ได้รับความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน ภายใต้ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2. มีประเพณี ศรัทธา และความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ความเป็นลูกราชมงคลตะวันออก ให้กับนักศึกษาและสร้างความพร้อมให้กับผู้นำนักศึกษาที่จะมีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องตามบัณฑิตอันพึงประสงค์ นักศึกษาได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของชมรม และได้ทำในสิ่งที่ตนเองสนใจ

3. นักศึกษารู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีความรับผิดชอบต่อนักศึกษา และมีการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

4. นักศึกษารู้จักการทำงานเป็นทีม การประสานงานและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาทั้งในคณะวิชา ต่างคณะวิชา และภายนอกมหาวิทยาลัย

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเด็ตเดี่ยว บุญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....



ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

*ใบเสนอขอโครงการ*

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

*นางสาวสุภาวดี*

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....

(นางรัตนกร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุสรา หนูกลัด )

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้ตรวจสอบ  
นางณัฐกาญจน์ จันทร์ดี  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้ตรวจสอบ  
นางสาวชลลญา คงสมมาตย์  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

**\*\*\*กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

**หมายเหตุ :** รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

\*\*\*แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย  
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

 งบประมาณแผ่นดิน
  งบประมาณเงินรายได้
  งบประมาณเพิ่มเติม

1.6 / 2.6

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา (องค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

 บูรณาการ (เรื่อง.....) :

 แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

 ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

 แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

 แผนงาน อื่นๆ : .....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

 โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ

 โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ

 โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ

 โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ

 โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ

 โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก

 โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

 โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย

 โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก

 โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา

 โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

### 1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

### 1.4 ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563

กิจกรรมที่ 1 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่บางพระ

กิจกรรมที่ 2 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตจันทบุรี

กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

กิจกรรมที่ 4 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่อุเทนถวาย

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1  โครงการเชิงป้องกัน  โครงการเชิงแก้ไข  โครงการเชิงพัฒนา

2.2  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเด็ดเดี่ยว บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E - mail : detdiew@hotmail.com

### 4. หลักการและเหตุผล

การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เป็นภารกิจหนึ่งที่บรรจุในมาตรฐานกระบวนการทางการศึกษา เป็นกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาด้วยระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร โดยการจัดให้บริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ทำการปรับตัวและทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ กับสภาพแวดล้อมใหม่ที่ไม่เคยสัมผัสมาก่อน ความกังวล ความสับสน ความมั่นใจ ต้องอาศัยการให้คำแนะนำและชี้แจงรายละเอียดในสภาพแวดล้อมต่างๆ เมื่อนักศึกษาก้าวเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษาใหม่ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ช่วยเหลือซึ่งและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และความภาคภูมิใจในสถาบันแห่งนี้

กองพัฒนานักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงจัดโครงการอบรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 ขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์กับนักศึกษาเข้าใหม่ได้รับทราบและเป็นประโยชน์ต่อการใช้ชีวิตระหว่างศึกษาจนประสบความสำเร็จในอนาคตต่อไป

## 5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้นักศึกษาใหม่ ได้รับทราบข้อมูลและความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตของการศึกษาในมหาวิทยาลัย	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิตโครงการ) นักศึกษาใหม่มีความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยฯ ระบบการเรียนการสอน และการปฏิบัติตนในฐานะนักศึกษา	ร้อยละ	80
	3. (ผลลัพธ์โครงการ) นักศึกษาใหม่ได้เตรียมความพร้อมในการใช้ชีวิตอยู่ในรั้วมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ	80

## 6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม... 2,700 ..คน

(ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

## 6.1 กิจกรรมที่ 1 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่บางพระ จำนวนรวม 800 คน

## 6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....790.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		790
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		790

## 6.1.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

## 6.2 กิจกรรมที่ 2 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตจันทบุรี จำนวนรวม 500 คน

## 6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....480.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		480
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		480

## 6.2.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน .....20..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		10
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		20

## 6.3 กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่จักรพงษ์สุวรรณภูมิ จำนวนรวม 1,200 คน

## 6.3.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....1,170.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		1,170
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		1,170

## 6.3.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....30..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		15
เจ้าหน้าที่		15
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		30

## 6.4 กิจกรรมที่ 4 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่อุเทนถวาย จำนวนรวม 200 คน

## 6.4.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน .....180.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		180
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		180

## 6.4.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน ....20..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		10
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		20



## 7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 - 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>									✓			
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ									✓			
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์									✓			
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิง ปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน												
กิจกรรมที่ 1 การปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ เขตพื้นที่บางพระ									✓	✓		
กิจกรรมที่ 2 การปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ วิทยาเขตจันทบุรี									✓	✓		
กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ									✓	✓		
กิจกรรมที่ 4 การปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ เขตพื้นที่อุเทนถวาย									✓	✓		
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ - อบรมปฐมนิเทศ									✓	✓		
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน									✓	✓		
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้าน บาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										.358		

## 8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ .....	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริม ประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึง ประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 5 )	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

## 9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

## 10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

- กิจกรรมที่ 1 เขตพื้นที่บางพระ
- กิจกรรมที่ 2 วิทยาเขตจันทบุรี
- กิจกรรมที่ 3 เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
- กิจกรรมที่ 4 เขตพื้นที่อุเทนถวาย

## 11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

- กิจกรรมที่ 1 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563
- กิจกรรมที่ 2 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563
- กิจกรรมที่ 3 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563
- กิจกรรมที่ 4 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563



## 12. งบประมาณ 358,200 บาท

- รายรับ**
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 358,200 บาท (กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา)
- งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....บาท/คน
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....บาท

**รายจ่าย**

**กิจกรรมที่ 1** งบประมาณ 72,000 บาท : ปฐมนิเทศเขตพื้นที่บางพระ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทน-</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	72,000
1. ค่าอาหารว่าง (800 คน x 25 บาท x 1 มื้อ)	20,000
2. ค่าอาหารกลางวัน (800 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)	40,000
3. ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ (1 งาน x 12,000 บาท)	12,000
<b>ค่าวัสดุ -</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>72,000</b>

**กิจกรรมที่ 2** งบประมาณ 106,700 บาท : ปฐมนิเทศวิทยาเขตจันทบุรี

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	106,700
วันที่ 17 มิถุนายน 2563	
1. ค่าอาหารกลางวันนักศึกษาใหม่ ( 500 คน X 60 บาท X 1 มื้อ )	30,000
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักศึกษาใหม่ ( 500 คน X 25 บาท X 2 มื้อ )	25,000
วันที่ 29 กรกฎาคม 2563	
3. ค่าอาหารกลางวันนักศึกษาใหม่ ( 500 คน X 60 บาท X 1 มื้อ )	30,000
4. ค่าจ้างเหมาทำบายศรี,เครื่องบวงสรวง,และพราหมณ์ทำพิธี (1 งาน X 21,700 บาท )	21,700
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>106,700</b>

*อภิรักษ์*

**กิจกรรมที่ 3** งบประมาณ 136,800 บาท : ปฐมนิเทศเขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>16,800</b>
1. ค่าตอบแทนวิทยากร (4 คน x 7 ชั่วโมง x 600 บาท)	16,800
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>120,000</b>
2. ค่าอาหารว่าง (1,200 คน x 25 บาท x 1 มื้อ)	30,000
3. ค่าอาหารกลางวัน (1,200 คน x 70 บาท x 1 มื้อ)	84,000
4. ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ (1 งาน x 6,000 บาท)	6,000
<b>ค่าวัสดุ -</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>136,800</b>

**กิจกรรมที่ 4** งบประมาณ 42,700 บาท : ปฐมนิเทศเขตพื้นที่อุเทนถวาย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>42,000</b>
1. ค่าอาหารกลางวัน (2 มื้อ x 70 บาท x 200 คน)	28,000
2. ค่าอาหารเย็น (1 มื้อ x 70 บาท x 200 คน)	14,000
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>700</b>
1. กระดาษ a4 70 แกรม (จำนวน 7 รีม x รีมละ 100 บาท)	700
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>42,700</b>

*Oron*

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...2,700..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 2,700 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...4..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 358,200 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด.....คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) .....บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ .....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการ โครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ใน กระบวนการของการจัด กิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผล ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) ..... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไป ใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อย ละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของการทำ นุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

นักศึกษาใหม่ ได้รับทราบข้อมูลและความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตของการศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาได้ทำการปรับตัวและทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ กับสภาพแวดล้อมใหม่ที่ไม่เคยสัมผัสมาก่อน คลายความกังวล ความสับสน สร้างความมั่นใจ ต้องอาศัยการให้คำแนะนำและชี้แจงรายละเอียดในสภาพแวดล้อมต่างๆ เมื่อนักศึกษาก้าวเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษาใหม่ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันช่วยเหลือซึ่งและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และความภาคภูมิใจในสถาบันแห่งนี้

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเต็ดเต็ย บัญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ไม่เห็นด้วย

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

ไม่เห็นด้วย

ลงชื่อ.....

(นางรัตนกร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวนุสรา หนูกลัด )

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ  
นางนุชฎาภรณ์ จันทวงศ์พัฒน์  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ  
นางสาวชลชญา คงสมมาตย์  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

**\*\*\*กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

**หมายเหตุ :** รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

\*\*\*แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย  
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

## แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

- งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้  งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- บูรณาการ (เรื่อง.....) :
- แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
- แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
- แผนงาน อื่นๆ : .....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ

มหาวิทยาลัยตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ
- โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ
- โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ
- โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

### 1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

### 1.4 ชื่อโครงการ โครงการ เจ้าภาพกิจกรรมนักศึกษา "ตะวันออกเกมส์" ครั้งที่ 36

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- |     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 2.1 | <input type="checkbox"/> โครงการเชิงป้องกัน     | <input type="checkbox"/> โครงการเชิงแก้ไข | <input type="checkbox"/> โครงการเชิงพัฒนา |
| 2.2 | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ | <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง | <input type="checkbox"/> โครงการประจำ     |

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเด็ดเดี่ยว บุญมา หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078

4. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องการดำเนินโครงการนี้ พร้อมทั้ง ระบุให้ชัดเจนว่าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ หรือเพื่อพัฒนาสิ่งที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้น)

โครงการเจ้าภาพกิจกรรมนักศึกษา "ตะวันออกเกมส์" ครั้งที่ 36 จัดขึ้นเนื่องด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์” ซึ่งด้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระหว่างวันที่ 1 – 8 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่งทั่วประเทศ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาด้วยความรัก ความสามัคคี ความมีระเบียบวินัย และพัฒนาสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด ตลอดจนพัฒนาทักษะด้านกีฬาต่างๆ ไปสู่นักกีฬาที่มีความเป็นเลิศ นั้น

โดยโครงการเจ้าภาพกิจกรรมนักศึกษา "ตะวันออกเกมส์" ครั้งที่ 36 เกิดจากความร่วมมือขององค์การนักศึกษา และสภานักศึกษา ทั้ง 9 ราชมงคลทั่วประเทศ เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน และคัดเลือกตัวแทนนักศึกษาที่เข้าประกวด ได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเอง และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับคนในรุ่นต่อๆ ไปและเพื่อให้ผู้นำนักศึกษา ทั้ง 9 มทร. ได้ทำความรู้จักและมีส่วนร่วมในการประกวด ร่วมทั้งสร้างความบันเทิง ระหว่างการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 36 “ตะวันออกเกมส์”

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ควรมีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้ นักศึกษารู้จักพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองและจัดกิจกรรมสร้างความผ่อนคลายให้นักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขัน	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักกีฬาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิตโครงการ) จำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการได้สร้างความผ่อนคลายแก่นักกีฬา	ร้อยละ	80
	3. (ผลลัพธ์โครงการ) จำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการได้พัฒนาบุคลิกภาพของตนเอง	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 730 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 700 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		10
อาจารย์		10
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่ 1-4		670
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ ศิษย์เก่า)		
รวมทั้งสิ้น		700



6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 30 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		10
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่ 1-4		10
วิทยาการ		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>30</b>

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 - 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>			✓									
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ				✓								
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์					✓							
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม เชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 พัฒนาบุคลากรและไหวพริบดี ดี พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จัก ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์					✓							
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ 3.1 ..... 3.2 .....												
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน					✓							
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)					0.64 7							

## 8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมิน	90 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ .....	แบบประเมิน	90 วันหลังดำเนินโครงการ
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	ผลผลิตโครงการ : แบบประเมิน ผลลัพธ์โครงการ : จำนวนโครงการที่ดำเนินแล้ว สิ้น	หลังดำเนินโครงการแล้วสิ้น

## 9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ. ชลบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ วันที่ 1 – 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 647,970 บาท

- รายรับ  งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 647,970 บาท  
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....บาท/คน  
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....บาท

รายจ่าย งบประมาณ 647,970 บาท (-หักแสตมป์เงินเจ็ดพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ  
 กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>69,600</b>
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวด MR. & MISS RMUT (จำนวน 7 คนๆ ละ 1,200 บาท x 4 ชั่วโมง)	33,600
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวดวงดนตรีสากล (จำนวน 5 คนๆ ละ 1,200 บาท x 3 ชั่วโมง)	18,000
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวดผู้นำเชียร์ (จำนวน 5 คนๆ ละ 1,200 บาท x 3 ชั่วโมง)	18,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>578,370</b>
4. เงินรางวัลการประกวด MR. & MISS RMUT รางวัลชนะเลิศ (จำนวน 5 รางวัลๆ 5,000 บาท) รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 (จำนวน 5 รางวัลๆ 3,000 บาท) รางวัลชนะเลิศอันดับ 2 (จำนวน 5 รางวัลๆ 2,000 บาท)	50,000
5. เงินรางวัลการประกวดวงดนตรีสากล รางวัลชนะเลิศ (จำนวน 1 รางวัลๆ 5,000 บาท) รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 (จำนวน 1 รางวัลๆ 3,000 บาท) รางวัลชนะเลิศอันดับ 2 (จำนวน 1 รางวัลๆ 2,000 บาท)	10,000
6. เงินรางวัลการประกวดผู้นำเชียร์ รางวัลชนะเลิศ (จำนวน 1 รางวัลๆ 5,000 บาท) รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 (จำนวน 1 รางวัลๆ 3,000 บาท) รางวัลชนะเลิศอันดับ 2 (จำนวน 1 รางวัลๆ 2,000 บาท)	10,000
7. ค่าอาหารเย็น ( 730 คน X 150 บาท X 1 มื้อ)	109,500
8. ค่าอาหารว่าง (พิธีเปิดงาน) ( 730 คน X 25 บาท X 1 มื้อ)	18,250
9. ค่าของที่ระลึกสำหรับมอบให้ ประธานเปิดโครงการ คณะกรรมการตัดสิน การประกวดตัวแทนประธานสถานศึกษาและนายกองค์การนักศึกษา จากทั้ง 8 มหาวิทยาลัย (รวมจำนวน 30 ชิ้น ๆ ละ 1,000 บาท)	30,000
10. ค่าจ้างเหมา/ติดตั้ง/รื้อถอน ชุดเครื่องเสียง (1 งาน X 98,000 บาท)	98,000
11. ค่าจ้างเหมา/ติดตั้ง/รื้อถอน ชุดเวที (1 งาน X 70,000 บาท)	70,000
12. ค่าจ้างเหมา/ติดตั้ง/รื้อถอน ชุดระบบไฟฟ้าประดับตกแต่ง (1 งาน X 59,000 บ.)	59,000
13. ค่าจ้างเหมาตกแต่งเวทีประกวด (1 งาน X 30,000 บาท)	30,000
14. ค่าถ้วยรางวัลการประกวด (จำนวน 3 รางวัล)	6,000
15. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10,120
16. ค่าจ้างเหมาจัดทำมงกุฎ (5 อัน X 2,000 บาท)	10,000
17. ค่าจ้างเหมาสายสะพาย (5 อัน X 1,500 บาท)	7,500
18. ค่าจ้างเหมาจัดทำเกียรติบัตรพร้อมกรอบ ( 20 อัน X 500 บาท)	10,000
19. ค่าจ้างเหมาเช่าชุด เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ การแสดง (50 ชุด X 1,000 บาท)	50,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>647,970</b>



13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 730 คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 700 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 647,970 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14.1 นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง 9 มทร.

14.2 ส่งเสริมให้นักศึกษาได้พัฒนาบุคลิกภาพของตนเองและสร้างความสุขให้นักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขัน

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเด็ดยิว บุญมา)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นสมควรพร้อมเงิน

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

เห็นสมควร

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวนุสรา หนูกลัด )

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
นางณัฐธากาญจน์ จันต์วงกุลพัฒน์  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
นางสาวชลชญา คงสมมาตย์  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

**\*\*\*กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

**หมายเหตุ :** รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

\*\*\*แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย  
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา



กองนโยบายและแผน (โครงการ)

รับที่ 292

วันที่ 13 ธ.ค. 2562 พ.ศ. ๒๕๖๒

เวลา 11.00 น.

ข้าราชการบรรจุ

กองคลัง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขที่ 5121

## บันทึกข้อความ

วันที่ 13 / ๑๒ / ๒๕๖๒

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร. ๑๓๐๑

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/๐๕๓๖

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขที่รับ 4099

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

วันที่ 12 3 ธ.ค. 2562

เวลา

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลผลิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น โครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา งบประมาณจำนวน ๕,๐๒๕,๙๐๐ บาท (ห้าล้านสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการเรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นั้น

การพัฒนากิจกรรม  
วันที่รับ 12 7 ธ.ค. 2562  
เวลารับ 10-30 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑,๐๗๑,๐๗๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) จำนวน ๒๑ โครงการย่อย

๑.๑ โครงการ IAT WAY (สโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีการบิน) งบประมาณ ๑๗,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๘๐ คน

๑.๒ โครงการ RUNWAY GAMES (สโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีการบิน) งบประมาณ ๔๑,๐๙๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันเก้าสิบบาทถ้วน) วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๗๐ คน

๑.๓ โครงการหนึ่งหยุดโลहित (สโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีการบิน) งบประมาณ ๖,๔๙๐ บาท (หกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ หนึ่งหยุดโลहित ครั้งที่ ๑ งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๘๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ หนึ่งหยุดโลहित ครั้งที่ ๒ งบประมาณ ๓,๔๙๐ บาท (สามพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๘๐ คน

๑.๔ โครงการน้อมวันทาบูชาครู ปี ๖๓ (สโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีการบิน) งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๑.๕ โครงการราชมงคลตะวันออกคุณากร (เพชรราชมงคลตะวันออก องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๖๖,๐๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) วันที่ ๑๓ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๗๐ คน

๑.๖ โครงการจิตอาสาพัฒนาอู่เหินถวายเป็น (สโมสรนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์) งบประมาณ ๓๒,๓๕๐ บาท (สามหมื่นสองพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) วันที่ ๑๓ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๕ คน

๑.๗ โครงการสัมมนาสโมสรนักศึกษา (สโมสรนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์) งบประมาณ ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ คน

๑.๘ โครงการค่ายอาสาพัฒนาเพื่อน้อง (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร) งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) วันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

๑.๙ โครงการสานสัมพันธ์น้องพี่สู่ความเป็นเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓ (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร) งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๕๐ คน

๑.๑๐ โครงการศิษย์น้อมวันทาคุณอาจารย์คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓ (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การเกษตร) งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) วันที่ ๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๓๐ คน

๑.๑๑ โครงการไหว้ครู ๒๕๖๓ "ศิษย์น้อมรำลึกพระคุณครู" (สโมสรนักศึกษา คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ) งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) วันที่ ๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๒๐ คน

๑.๑๒ โครงการเกษตรสัมพันธ์ "Agri freshy Night" (สโมสรนักศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ และทรัพยากรธรรมชาติ) งบประมาณ ๓๘,๘๐๐ บาท (สามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๒๐ คน

๑.๑๓ โครงการดอกหญ้าเกมส์ ๒๕๖๓ (สโมสรนักศึกษา คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ) งบประมาณ ๓๕,๕๘๐ บาท (สามหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) วันที่ ๓ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๒๐ คน

๑.๑๔ โครงการเข้าร่วมสืบสานประเพณีปลูกข้าวและภูมิปัญญาการปลูกข้าว (สโมสร นักศึกษา คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ) งบประมาณ ๒๕,๓๘๐ บาท (สองหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๒๐ คน

๑.๑๕ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์การบริหารกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๑.๑๖ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์ (องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บ. (หนึ่งแสนบาทถ้วน) วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๑.๑๗ โครงการพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำนักศึกษา มทร.ตะวันออก ยุค Thailand ๔.๐ (องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บ. (หนึ่งแสนบาทถ้วน) วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๕๐ คน

๑.๑๘ โครงการเข้าร่วมกีฬาและนันทนาการ เครือข่าย ๙ มทร. ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๖ "ตะวันออกเกมส์" (องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บ. (หกหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๓๕ คน

๑.๑๙ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษาราชชมงคลตะวันออก : สัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้นำนักศึกษา ๙ ราชชมงคลสู่สากล ครั้งที่ ๓ (องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๒๒๒,๓๔๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) วันที่ ๑๐ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ คน

๑.๒๐ โครงการวันไหว้ครู (องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ วันไหว้ครู (เขตพื้นที่บางพระ) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๒ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๘๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู (วิทยาเขตจันทบุรี) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๒ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๓ วันไหว้ครู (เขตพื้นที่จักรพงษ์สุวรรณารณ) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๒ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑,๒๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๔ วันไหว้ครู (เขตพื้นที่อุเทนถวาย) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๒ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐๐ คน

\*๑๒๑ โครงการ SCITECH VOLUNTEERS นักวิทย์จิตอาสาพัฒนาโรงเรียน (สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บ. (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

นางสาวนุสรรา หนูกลัด

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

๓๒๒. ๑๐๒๒๒-วิทย์ (๓๗)

๒๐๑ ๑,๐๗๑,๐๗๐.-

๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี

- 6 ม.ค. 2563

(เขตที่ ๒)



①

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนานักศึกษางบประมาณเงินรายได้ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนานักศึกษางบประมาณ 1,071,070 บาท จำนวน 21 โครงการย่อย

ตามคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ 15/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติอนุมัติเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) และปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เงินรายได้)

จากการพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวได้บรรจุอยู่ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) แล้ว และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายคมสัน ระย้าแดง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

20 ธันวาคม 2562

③ อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เพื่อโปรดพิจารณา กอปรคณบดีสภา  
คณะผู้บริหารและบุคลากร สำหรับ 21 โครงการ  
ย่อย งบประมาณทั้งสิ้น 1,071,070 บาท

จากการพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวได้บรรจุอยู่ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) แล้ว และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. มอบกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

3. หากเห็นควรเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

27 ธ.ค. 2562

②

เรียนอธิการบดี / ผอ.กองคลัง

กองนโยบายและแผนพิจารณาแล้วเห็นว่า

1. โครงการดังกล่าวได้รับจัดสรรในงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณเงินรายได้) และตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

2. หน่วยงานมีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

3. ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน รับผิดชอบกำกับดูแลควบคุม และตระหนักถึงการบริหารการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินงานให้เป็นไปตามความจำเป็น เหมาะสม โปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด และตรวจสอบได้ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติให้หน่วยงานดำเนินงานโครงการและใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. มอบกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

3. หากเห็นควรเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

(นางสาวชลชญา คงสมมาตย์)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

20 ธ.ค. 2562

⑤ อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติ

2. มอบ กณบ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ผลภักดี)

รองอธิการบดี

27 ธ.ค. 2562

④

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายไพฑูริย์ นิลเศรษฐ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๒

⑥

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

โปรดพิจารณาอนุมัติ  
กองส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ ชูประทีปศิริ)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

- 3 ม.ค. 2563



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร. ๑๓๐๑

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/ ๐๐๒๖

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจการรรมนักศึกษา (ชุดที่ ๔)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลผลิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบอุดหนุนค่าใช้จ่าย กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจการรรมนักศึกษา งบประมาณจำนวน ๕,๐๒๕,๙๐๐ บาท (ห้าล้านสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนากิจการรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจการรรมนักศึกษา งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑,๐๙๙,๒๘๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จำนวน ๑๕ โครงการย่อย

๑.๑ โครงการดนตรีในสวน (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๕ คน

๑.๒ โครงการเสริมสร้างศักยภาพคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน

๑.๓ โครงการเติมใจให้กันสานสัมพันธ์พี่กับน้อง คณะเทคโนโลยีสังคม (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ เตรียมความพร้อมสู่ร่วมหาวิทยาลัย งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๔๓ คน

กิจกรรมที่ ๒ สานสัมพันธ์คณะเทคโนโลยีสังคม งบประมาณ ๔๗,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๔๓ คน

๑.๔ โครงการศิษย์น้อมวันทาคุณาจารย์ (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป้าหมาย ๑๔๓ คน

๑.๕ โครงการนักวิจัยชอบธรรม (สโมสรมักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) งบประมาณ ๑๑,๓๐๐บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

๑.๖ โครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ ปรีดียารสามัคคี (สโมสรมักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) งบประมาณ ๑๕,๗๐๐บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๙๐ คน

๑.๗ โครงการ SCITECH Culture & Freshy night (สโมสรมักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) งบประมาณ ๓๖,๓๔๐บาท (สามหมื่นหกพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๑.๘ โครงการราชมงคลตะวันออกมรดกป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (องค์การนักศึกษา) งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ รอบภาคตะวันออก งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ รอบลงพื้นที่ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๔๕ คน

กิจกรรมที่ ๓ รอบประเทศ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน

๑.๙ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ งบประมาณ ๓๒๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (เขตพื้นที่บางพระ) งบประมาณ ๒๓๘,๘๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๘๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (วิทยาเขตจันทบุรี) งบประมาณ ๑๔๕,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๓ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (เขตพื้นที่จันทบุรี) งบประมาณ ๒๘๒,๘๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑,๒๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๔ การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (เขตพื้นที่อุเทนถวาย) งบประมาณ ๖๐,๘๐๐ บาท (หกหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐๐ คน

๑.๑๐ โครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนารถ (สโมสรมักศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๒,๐๐๐บาท (สองพันบาทถ้วน) วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๗๐ คน

๑.๑๑ โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันด้านวิชาการภายนอกสถาบัน (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันรอบคัดเลือกตัวแทนนักศึกษา งบประมาณ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ ราชมณฑลแห่งประเทศไทย งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

๑.๑๒ โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอินทนิลเกมส์ ครั้งที่ ๒๒ (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๓๑,๒๕๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๑๐ คน

๑.๑๓ โครงการศิลปศาสตร์อาสา (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๑๗,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๔๐ คน

๑.๑๔ โครงการศิษย์อำลาครูศิลปศาสตร์ รุ่นที่ ๑๕ (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๑.๑๕ โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๒๒,๘๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ เชื่อมสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ ประกวดดาวเดือน ประจำปี ๒๕๖๓ (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๗,๓๐๐ บาท (เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๓ พี่สอนน้อง (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพสำหรับผู้น่านักศึกษา (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๕ Freshy Day (สโม่สรนั้กศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

นุสรุา นุกุลัด

(นางสาวนุสรุา นุกุลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา