



กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขที่รับ 0262

วันที่ 23 มี.ค. 2563

เวลา

0262

งานสารบรรณ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขที่ 0117

วันที่ 8 / มี.ค. / 2563

กองคลัง

09.15 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา โทร. ๑๓๐๑

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๕(๒)/ ๐๐๒๖

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓

กองนโยบายและแผน (โครงการ)

รับที่ 009

วันที่ 8 มี.ค. 2563

เวลา 09.27 น.

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา (ชุดที่ ๕)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลผลิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบอุดหนุนค่าใช้จ่าย กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา งบประมาณจำนวน ๕,๐๒๕,๙๐๐ บาท (ห้าล้านสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

สำนักงานอธิการบดี
วันที่รับ 28 มี.ค. 2563
เวลารับ 14:30 น.

๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑,๐๙๙,๒๘๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จำนวน ๑๕ โครงการย่อย

๑.๑ โครงการดนตรีในสวน (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๕ คน

๑.๒ โครงการเสริมสร้างศักยภาพคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน

๑.๓ โครงการเติมใจให้กันสานสัมพันธ์พี่กับน้อง คณะเทคโนโลยีสังคม (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ เตรียมความพร้อมสู่ร่วมหาวิทยาลัย งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๔๓ คน

กิจกรรมที่ ๒ สานสัมพันธ์คณะเทคโนโลยีสังคม งบประมาณ ๔๗,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๔๓ คน

๑.๔ โครงการศิษย์น้อมวันทาคุณาจารย์ (สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป้าหมาย ๑๔๓ คน

๑.๕ โครงการนักวิทย์ชอบธรรม (สโม่สรนั้กศึษาคณะวึทยาศาสตร์และเทคโนโลยึ) งบประมาณ ๑๑,๓๐๐บาท (หนึ่หมึ่หนึ่พึ่สามร้อยบาทถ้วน) วึนที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพึ่ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

๑.๖ โครงการสานสัมพันธ์น้อ่งพึ่ ปรีดิยัธรสามัคคี (สโม่สรนั้กศึษาคณะวึทยาศาสตร์และเทคโนโลยึ) งบประมาณ ๑๕,๗๐๐บาท (หนึ่หมึ่หนึ่พึ่เจ็ดร้อยบาทถ้วน) วึนที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๙๐ คน

๑.๗ โครงการ SCITECH Culture & Freshy night (สโม่สรนั้กศึษาคณะวึทยาศาสตร์และเทคโนโลยึ) งบประมาณ ๓๖,๓๔๐บาท (สามหมึ่หนึ่พึ่สามร้อยสี่สิบบบาทถ้วน) วึนที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๑.๘ โครงการราชมงคลดตะวันออกรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (องค์การนั้กศึษา) งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่แสนสองหมึ่หนึ่บาทถ้วน)

กัจกรรมที่ ๑ รอบภาคตะวันออ ก งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมึ่หนึ่บาทถ้วน) วึนที่ ๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน

กัจกรรมที่ ๒ รอบลงพึ่ที่ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมึ่หนึ่บาทถ้วน) วึนที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๔๕ คน

กัจกรรมที่ ๓ รอบประเทศ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมึ่หนึ่บาทถ้วน) วึนที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ คน

๑.๙ โครงการปฐมนึเทศนั้กศึษาใหม่ ประจាំปีการศึษา ๒๕๖๓ งบประมาณ ๗๒๘,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมึ่หนึ่แปดพึ่บาทถ้วน)

กัจกรรมที่ ๑ การปฐมนึเทศนั้กศึษาใหม่ (เขตพึ่ที่บางพระ) งบประมาณ ๒๓๘,๘๐๐ บาท (สองแสนสามหมึ่หนึ่แปดพึ่ร้อยบาทถ้วน) วึนที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๘๐๐ คน

กัจกรรมที่ ๒ การปฐมนึเทศนั้กศึษาใหม่ (วึทยาเขตจันทบุรี) งบประมาณ ๑๔๕,๖๐๐ บาท (หนึ่แสนสี่หมึ่หนึ่พึ่หกร้อยบาทถ้วน) วึนที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน

กัจกรรมที่ ๓ การปฐมนึเทศนั้กศึษาใหม่ (เขตพึ่จักรพงษภูวนารถ) งบประมาณ ๒๘๒,๘๐๐ บาท (สองแสนแปดหมึ่หนึ่สองพึ่แปดร้อยบาทถ้วน) วึนที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑,๒๐๐ คน

กัจกรรมที่ ๔ การปฐมนึเทศนั้กศึษาใหม่ (เขตพึ่ที่อุเทนถวาย) งบประมาณ ๖๐,๘๐๐ บาท (หกหมึ่หนึ่แปดร้อยบาทถ้วน) วึนที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐๐ คน

๑.๑๐ โครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษภูวนารถ (สโม่สรนั้กศึษาคณะศึลปศาสตร์) งบประมาณ ๒,๐๐๐บาท (สองพึ่บาทถ้วน) วึนที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๗๐ คน

๑.๑๑ โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันด้านวิชาการภายนอกสถาบัน (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันรอบคัดเลือกตัวแทนนักศึกษา งบประมาณ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ ราชวมงคลแห่งประเทศไทย งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

๑.๑๒ โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอินทนิลเกมส์ ครั้งที่ ๒๒ (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๓๑,๒๔๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๒๑๐ คน

๑.๑๓ โครงการศิลปศาสตร์อาสา (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๑๗,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๔๐ คน

๑.๑๔ โครงการศิษย์อำลาครูศิลปศาสตร์ รุ่นที่ ๑๕ (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๑.๑๕ โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๒๒,๘๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๑ เชื่อมสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ ประกวดดาวเดือน ประจำปี ๒๕๖๓ (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๗,๓๐๐ บาท (เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๓ พี่สอนน้อง (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพสำหรับผู้นำนักศึกษา (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน

กิจกรรมที่ ๕ Freshy Day (สโม่สรนัศึกษาคณะศิลปศาสตร์) งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน

๒๒๒.๑๑๑๑-๖๓๖ (๑๑๑)

๑๐๐ ๑,๐๙๙,๒๘๐.๐๐

๒:

นางชวัลิตา อภัยศรี

หัวหน้างานงบประมาณ

๒๙ ม.ค. ๒๕๖๓

(๑๑๑ ๑)

นางสาวนุสรรา หนูกลัด

(นางสาวนุสรรา หนูกลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

①

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนานักศึกษางบประมาณเงินรายได้ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุนหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนานักศึกษานักศึกษา ชุดที่ 4 งบประมาณ 1,099,280 บาท จำนวน 15 โครงการย่อย

ตามคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ 15/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติอนุมัติเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) และปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เงินรายได้)

จากการพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวได้บรรจุอยู่ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) แล้ว และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ช.

(นายคมสัน รัชยาแดง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
22 มกราคม 2562

③

ส่ง อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ
มติสภา ของสภาอธิการบดีโครงการ กิจกรรม
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนานักศึกษานักศึกษา
จำนวน 1,099,280 บาท

จากตรวจสอบแล้วพบว่าโครงการดังกล่าวได้บรรจุอยู่ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เงินรายได้) แล้ว และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ
สภาอธิการบดี

1. อธิการบดี
และผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
เพื่อโปรดพิจารณา

2. ประธานคณะกรรมการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

อธิการบดี

นางณัฐภาณุจันต์ จันต์วงศ์พัฒน์
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
28 ม.ค. 2563

④

ส่ง อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

อธิการบดี

②

เรียนอธิการบดี / ผอ.กองคลัง

กองนโยบายและแผน พิจารณาแล้วเห็นว่า

1. โครงการดังกล่าวได้รับจัดสรรในงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบประมาณเงินรายได้) และตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
2. หน่วยงานมีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
3. ทั้งนี้ขอให้หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานทุกฝ่ายรับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และตระหนักถึงการบริหารการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินงานให้เป็นไปตามความจำเป็น เหมาะสม โปร่งใส คุ่มค่าประหยัด และตรวจสอบได้ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

1. อนุมัติให้หน่วยงานดำเนินงานโครงการและใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
2. มอบกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
3. หากเห็นควรเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

25-ธ.ค.
(นางสาวชลชญา คงสมมาตย์)

⑤ ส่ง อธิการบดี รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
22 ม.ค. 2563

เพื่อโปรดพิจารณา

1. อธิการบดี
2. อ.ค.ค., ก.น.ค. อ.ค.ค.ค.

⑥

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
โดย คณะกรรมาธิการ
และคณะกรรมาธิการ
และ 6 คณะกรรมาธิการ
อธิการบดี
29 ม.ค. 2563

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ ผลภักดิ์)

รองอธิการบดี
29 ม.ค. 2563

พิมพ์
ทาน
ตรวจ

(นายไพฑูรย์ นิลเศรษฐ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

อธิการบดี
29 ม.ค. 2563

กรอบต้งจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
งบประมาณเงินรายได้ (กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา)

กิจกรรม (1)	ปริมาณการ รายจ่าย (2)	กรอบ งบประมาณ จ่ายร้อยละ 100 (3)	กรอบต้งจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2563				ได้รับจัดสรร รวมทั้งสิ้น (9)=(4)+(5)+ (6)+(7)+(8)
			แผนงานบุคลากรภาครัฐ	พื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากร มนุษย์ (ขั้นต่ำ / ผูกพัน)	พื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์		
					งบดำเนินการ (7)	งบพัฒนา (8)	
			หน่วยงาน (4)	มหาลัยสมทบ เพิ่มเติม (5)	งบดำเนินการ (6)		
กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนาห้องสมุด	2,456,100	2,456,100	-	-	-	2,456,100	2,456,100
กิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	6,140,000	6,140,000	-	-	-	6,140,000	6,140,000
กิจกรรม สนับสนุนค่าใช้จ่ายการพัฒนากิจกรรมนันทศึกษา	5,025,900	5,025,900	-	-	-	5,025,900	5,025,900
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการสวัสดิการนักศึกษา	3,683,900	3,683,900	-	-	-	3,683,900	3,683,900
กิจกรรม สนับสนุนค่าใช้จ่ายรับพระราชทานปริญญาบัตร	1,963,200	1,963,200	-	-	-	1,963,200	1,963,200

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสังคม

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ :

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ

โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ

โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ

โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ

โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่าง ๆ

โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก

โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบประมาณอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม (ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการ: โครงการดนตรีในสวน

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา

2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ นายทักษ์ดนัย แสงนพรัตน์ คณะเทคโนโลยีสังคม

โทรศัพท์มือถือ.....-.....โทรศัพท์/โทรสาร.....

4. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องการดำเนินโครงการนี้ พร้อมทั้ง ระบุให้ชัดเจนว่าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ หรือเพื่อพัฒนาสิ่งที่ติอยู่แล้วให้ดีขึ้น)

ปัจจุบันนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม มีการกระจายกันไปทำกิจกรรมต่าง ๆ กันมากขึ้น ไม่ค่อยนิยมในการทำร่วมกันทำกิจกรรมกลุ่มกันมากเท่าไรนัก การทำกิจกรรมทางด้านดนตรีจึงเป็นการแก้ปัญหาที่ดีทางหนึ่ง เพราะดนตรีเป็นสิ่งที่สามารถทำให้มนุษย์เกิดสมาธิ และยังสามารถทำให้มนุษย์เกิดการรวมกลุ่มกันอีกด้วย ช่วยให้นักศึกษารวมกลุ่มกันในการทำกิจกรรม ถือเป็นจุดเริ่มต้นที่ดี สโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม เห็นความสำคัญในการผลักดันให้เกิดการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างนักศึกษา และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

โครงการ ดนตรีในสวนเป็นหนึ่งในโครงการที่สโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคมต้องการจัดขึ้น เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษา รวมกลุ่มกันทำกิจกรรมร่วมกันมากขึ้น ส่งเสริมเกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ส่งเสริมทักษะของนักศึกษา

ให้เกิดการแสดงออก ในความสามารถ ความถนัดและความชอบที่ตนเอง ไปในทางที่ถูกต้อง เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดกิจกรรม สร้างจุดเริ่มต้นที่ดีให้กับนักศึกษา

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ควรมีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาก้าวแสดงออกในทักษะทางด้านดนตรีของตนเอง และสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาในคณะเทคโนโลยีสังคม	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	ร้อยละ 80
	2. (ผลผลิต) จำนวนทีมนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม ที่เข้าร่วมการแข่งขัน	ทีม	2
	3. (ผลลัพธ์) ได้วงดนตรีเพื่อร่วมแสดงในกิจกรรมของคณะฯ	วง	1

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 25 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 15 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษา		9
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		6
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		15

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		10
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 -7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>												
1. การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ				✓								
2. การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์				✓								
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 1. การจัดกิจกรรม					✓							
7.3 เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน					✓							
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)					0.01							

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบติดตาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบสอบถาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่าน (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 10,000 บาท (หากมีกิจกรรมย่อยให้แจงรายละเอียดให้ครบทุกกิจกรรมย่อย)

รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 10,000 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

งบประมาณ 10,000 บาท (- หนึ่งหมื่นบาทถ้วน -)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	5,400
1. ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน (3 ชั่วโมง x 600 บาท x 3 คน)	5,400
ค่าใช้จ่าย	4,600
1. เงินรางวัลชนะเลิศ (1 รางวัล x 2,000 บาท)	2,000
2. เงินรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 (1 รางวัล x 1,500 บาท)	1,500
3. เงินรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 (1 รางวัล x 1,000 บาท)	1,000
4. ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์เอกสารประชาสัมพันธ์ (10 แผ่น x 10 บาท)	100
รวมทั้งสิ้น	10,000

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ กระบวนการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

อภิรักษ์

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 25 คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 15 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 10,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80		

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

1. นักศึกษาได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
2. เกิดมิตรภาพที่ดีระหว่างนักศึกษาที่ร่วมกันทำกิจกรรม
3. นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....*ทักษิณ แสงนพรัตน์*.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....นายทักษิณ แสงนพรัตน์.....)

ตำแหน่ง นายกสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม

.....17...../.....๖...../.....๖๒.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ม.

ยุทธศาสตร์ 2, กลยุทธ์ S.2.3

ตัวชี้วัด S.2.3.1, เป้าประสงค์ S.2.3.1-1

ลงชื่อ.....



(.....นางสาวณัฐจารี อรุณโชติ.....)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

17 / ๕.๑. / ๖๒

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....



ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นายปราโมทย์ ถวิลรักษ์.....)

หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี/ผู้อำนวยการ

17 / ๕.๑. / ๖๒

ลงชื่อ.....




ผู้ตรวจสอบ

(นายไพโรจน์ วุฒิชัย)

หัวหน้างานคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....



ผู้ตรวจสอบ

(ทองศักดิ์ ทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

- งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสังคม

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ :

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ

โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ

โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ

โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ

โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ

โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก

โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม (ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการ: เสริมสร้างศักยภาพคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา

2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ นางสาวทิพรดา ทองเอก คณะเทคโนโลยีสังคม

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์/โทรสาร.....

4. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องการดำเนินโครงการนี้ พร้อมทั้ง ระบุให้ชัดเจนว่าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ หรือเพื่อพัฒนาสิ่งที่อยู่แล้วให้ดีขึ้น)

สโมสรนักศึกษา มีหน้าที่จัดโครงการ กิจกรรมและคอยช่วยเหลือในด้านต่างๆ ให้แก่นักศึกษาภายในคณะ โดย สโมสรนักศึกษาจะประกอบด้วยฝ่ายต่างๆ อาทิ นายกลีสโมสรนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม ฝ่ายบำเพ็ญประโยชน์ ฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายกีฬา จะเห็นว่าสโมสรนักศึกษาถือเป็นจุดรวมของนักศึกษาในรูปขององค์กร ที่ทำหน้าที่เป็นตัวแทนนักศึกษา ในการติดต่อประสานงานระหว่างอาจารย์ : นักศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ เพื่อส่งเสริมประสบการณ์และแนวทาง ในการพัฒนาความสามารถในหลาย ๆ ด้านให้กับ

นักศึกษาในคณะ ซึ่งในการที่จะจัดโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ได้นั้น ต้องมีการจัดทำโครงการและนำเสนอเพื่อให้ได้มาซึ่งการอนุมัติดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ

ดังนั้นสโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะเพิ่มศักยภาพความเป็นผู้นำ ของ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเพื่อส่งเสริมให้ผู้นำนักศึกษาสามารถวางแผนและปฏิบัติงาน เรียนรู้การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการ จึงนำเสนอโครงการเสริมสร้าง ศักยภาพคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม เพื่อให้สโมสรนักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ควรมีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เพื่อเสริมและเพิ่มศักยภาพความเป็นผู้นำ ของ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา เพิ่มทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีม และทำให้สโมสรนักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิต) จำนวนโครงการที่ผู้เข้าร่วมโครงการเขียนขึ้น	โครงการ	5
	3. (ผลลัพธ์) ร้อยละของโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 20 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 15 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 3 เทียบโอน		15
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		15

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 5 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		5
วิทยาการ		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		5

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 -7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562				ปี 2563							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>												
1. การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ					✓							
2. การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์					✓							
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน						✓						
1. การจัดกิจกรรม												
7.3 เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓						
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)						0.03						
						0,						

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบติดตาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบสอบถาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่าน (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

มหาวิทยาลัยที่เป็น Best Practice ด้านการดำเนินการสโมสรมักศึกษา

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 30,000 บาท (หากมีกิจกรรมย่อยให้แจ้งรายละเอียดให้ครบทุกกิจกรรมย่อย)

รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 30,000 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

งบประมาณ 30,000 บาท (- สามหมื่นบาทถ้วน -)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	30,000
1.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าจ้างเหมารถตู้	4,540
2.ค่าอาหารเช้าผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการดำเนินงาน (20 คน x 1 มื้อ x 1 วัน x 120 บาท)	2,400
3.ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการดำเนินงาน (20 คน x 1 มื้อ x 2 วัน x 120 บาท)	4,800
4.ค่าอาหารเย็นผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการดำเนินงาน (20 คน x 1 มื้อ x 2 วัน x 120 บาท)	4,800
5.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการดำเนินงาน (20 คน x 3 มื้อ x 1 วัน x 25 บาท)	1,500
6.ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการดำเนินงาน (500 บาท X 20 คน X 1 วัน)	10,000
7.ค่าที่พักพนักงานขับรถ (500 บาท X 2 คน X 1 วัน)	1,000
8.ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (240 บาท x 2 วัน x 2 คน)	960
รวมทั้งสิ้น	30,000



หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 20 คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 15 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมบงลงทุน) 30,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมบงลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

1. นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการและการดำเนินโครงการ
2. นักศึกษาได้รู้และเข้าใจการทำงานเป็นทีม
3. นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจากหน่วยงานที่เป็น Best Practice

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ ทิพธดา ทองเอก.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....นางสาวทิพธดา ทองเอก.....)

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายวิชาการ สโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม

.....17 / 5.9 / 62.....



แบบฟอร์มโครงการ มทร.ตอ.

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ 2, แผนยุทธศาสตร์
ตัวชี้วัด S2.3.1, ราชโองการ S2.3.1-1

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวณัฐจารี อรุณโชติ.....)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

17 / ๖.๑. / ๖๒

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

(นายไพโรจน์ วุฒิชัย)

หัวหน้างานคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นายปราโมทย์ ถวิลรักษ์.....)

หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี/ผู้อำนวยการ

17 / ๖.๑. / ๖๒

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

(ทวงศักดิ์ กุศล)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

- งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสังคม

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ :

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ

โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ

โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ

โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ

โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ

โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนารูกระยะภาคตะวันออก

โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม (ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการ : โครงการเติมใจให้กันสานสัมพันธ์ที่กับน้อง คณะเทคโนโลยีสังคม

กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่รั้วมหาวิทยาลัย

กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสังคม

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา

2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ นายทักษ์ดนัย แสงนพรัตน์ คณะเทคโนโลยีสังคม

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์/โทรสาร.....

4. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องการดำเนินโครงการนี้ พร้อมทั้ง ระบุให้ชัดเจนว่าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ หรือเพื่อพัฒนาสิ่งที่ติอยู่แล้วให้ดีขึ้น)

นักศึกษาที่เข้ามาใหม่ มาจากหลายหลายโรงเรียน บางคนมาคนเดียวไม่รู้จักใครและมักจะเข้าหาเพื่อนรุ่นเดียวกันหรือรุ่นพี่เพราะไม่มีโอกาสได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน กิจกรรมนี้ก็เป็นกิจกรรมที่จัดติดต่อกันมาช้านานเป็นธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย โดยมีการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้องภายในคณะเทคโนโลยีสังคม ส่งผลให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นร่วมกัน ได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณี และระเบียบวินัย

ของมหาวิทยาลัย ส่งผลให้น้องและพี่ได้รู้จักกันมากขึ้น ผ่านกิจกรรมนันทนาการ อีกทั้งยังเป็นการรับขวัญน้องใหม่ โดยการทำทำพิธีบายศรีสู่ขวัญนักศึกษาใหม่

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการสร้างความรัก ความภูมิใจ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน การได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ ทำความรู้จักซึ่งกันและกันผ่าน โครงการ เต็มใจให้กันสานสัมพันธ์พี่กับน้อง คณะเทคโนโลยีสังคม

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ควรมีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและ ประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เพื่อให้นักศึกษาของคณะเทคโนโลยีสังคม ได้ทำความรู้จักกันและกัน และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นน้องกับรุ่นพี่ ผ่านกิจกรรม	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิต) จำนวนกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี	กิจกรรม	2
	3. (ผลลัพธ์) นักศึกษามีความภูมิใจและมี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ร้อยละ	80

กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่ร่วมมหาวิทยาลัย

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 143 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 130 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 3 เทียบโอน		130
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		130

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 13 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		13
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		13

กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสังคม

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 143 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 130 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 3 เทียบโอน		130
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		130

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 13 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		13
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		13

กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่รั้วมหาวิทยาลัย

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 -7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.การวางแผนงาน												
1. การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ								✓				
2. การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์								✓				
7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 1. การจัดกิจกรรม									✓			
7.3 เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน									✓			
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)									0.00 3,			

กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสังคม

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 -7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.การวางแผนงาน												
1. การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ									✓			
2. การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์									✓			
7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 1. การจัดกิจกรรม										✓		
7.3 เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												

7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน										✓		
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.04 7		

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบติดตาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบสอบถาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่าน (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่ร่วมมหาวิทยาลัย,

อาคารคณะเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี

กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสังคม,

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขต

จันทบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่ร่วมมหาวิทยาลัย เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสังคม เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 50,000 บาท (หากมีกิจกรรมย่อยให้แจงรายละเอียดให้ครบทุกกิจกรรมย่อย)

- รายรับ**
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 50,000 บาท
 - งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 - งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมสู่ร่วมมหาวิทยาลัย

งบประมาณ 3,000 บาท (- สามพันบาทถ้วน -)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	1,300
1. ค่าจ้างเหมาจัดทำสมุดเพลงมหาวิทยาลัย (130 เล่ม x 10 บาท)	1,300
ค่าวัสดุ	1,700
1. กระดาษโปสเตอร์แข็งสี (10 แผ่น x 30 บาท)	300
2. เชือกพันเกลียว (10 ม้วน x 20 บาท)	200
3. ปากกาเคมีสี (10 แพ็ค x 90 บาท)	900
4. กระดาษโปสเตอร์แข็งสีขาว (10 แผ่น x 30 บาท)	300
รวมทั้งสิ้น	3,000

๑๒๖๖๖

กิจกรรมที่ 2 สานสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสังคม

งบประมาณ 47,000 บาท (- สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน -)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	47,000
1. ค่าจ้างเหมาวงดนตรีพร้อมเครื่องเสียง (1 วง x 13,500 บาท)	13,500
2. ค่าจ้างเหมาจัดทำบายศรี (1 ชุด x 6,000 บาท)	6,000
3. ค่าอาหารเย็น (1 มื้อ x 60 บาท x 143 คน) ✓	8,580
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ x 25 บาท x 143 คน) ✓	7,150
6. ค่าจ้างทำสายสะพายพร้อมมงกุฏ (4 สาย x 600 บาท)	2,400
7. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ (กว้าง 1 เมตร x ยาว 1 เมตร x 1 แผ่น x 370 บาท)	370
8. ค่าเงินรางวัล	
- เงินรางวัลชนะเลิศ ดาว (1,500 บาท x 1 รางวัล)	1,500
- เงินรางวัลชนะเลิศ เดือน (1,500 บาท x 1 รางวัล)	1,500
- เงินรางวัลชนะเลิศ ดาวเทียม (1,500 บาท x 1 รางวัล)	1,500
- เงินรางวัลชนะเลิศ ป๊อปปูล่าโหวต (1,500 บาท x 1 รางวัล)	1,500
- เงินรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 (900 บาท x 2 รางวัล)	1,800
- เงินรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 (600 บาท x 2 รางวัล)	1,200
รวมทั้งสิ้น	47,000

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ กระบวนการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 143.คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 130 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 2 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 50,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

นักศึกษาได้รู้จักการอยู่ร่วมกันเป็นกลุ่ม จากการทำกิจกรรม มีความกล้าแสดงออกมาก มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และได้มีโอกาสในการทำความรู้จักกันและกัน

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... กิ่งกมลวิภา แคนทิงโก้ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....นายทักษ์ดนัย แสงนพรัตน์.....)

ตำแหน่ง นายกสโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม

..... 17 / 5.1. / 62

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

มีความสอดคล้องกับเอกสารที่ ม.

เอกสารที่ 2, ผังงาน S2.3.

ตัวชี้วัด S2.3.1, รหัสโครงการ S2.3.1-1

ลงชื่อ.....



(.....นางสาวณัฐจารี อรุณโชติ.....)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

17 / ๕๑. / ๖๒

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....



ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นายปราโมทย์ ถวิลรักษ์.....)

หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี/ผู้อำนวยการ

17 / ๕๑. / ๖๒

ลงชื่อ.....



ผู้ตรวจสอบ

(นายไพโรจน์ วุฒิชัย)

หัวหน้างานคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....



ผู้ตรวจสอบ

(นางกมล กุศล)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

*****แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา**

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563,

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสังคม,

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ :

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ

โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ

โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ

โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ

โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ

โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนารัฐกิจเกษตรภาคตะวันออก

โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม (ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแบบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการ : โครงการศิษย์น้อมวันทาคุณาจารย์

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา

2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ นายทักษ์ดนัย แสงนพรัตน์ คณะเทคโนโลยีสังคม

โทรศัพท์มือถือ.....-.....โทรศัพท์/โทรสาร.....-.....

4. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องการดำเนินโครงการนี้ พร้อมทั้ง ระบุให้ชัดเจนว่าเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่ หรือเพื่อพัฒนาสิ่งที่อยู่แล้วให้ดีขึ้น)

ครู อาจารย์ เป็นผู้ประสิทธิประสาทวิชา เป็นผู้ชี้แนวทางให้กับศิษย์ไปถึงจุดหมายที่ตั้งไว้ เป็นผู้คอยรับฟังปัญหาช่วยเหลือศิษย์ในยามที่เดือดร้อน ศิษย์จะประสบความสำเร็จได้เพราะมีแม่เป็นผู้ให้กำเนิด มีครูเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ พร้อมกับสอดแทรกจริยธรรมควบคู่ไปกับความรู้ที่หนักแน่น ที่จะสามารถนำไปสู่หนทางที่ดีได้ ดำรงชีวิตที่ประสบความสำเร็จ ประเพณีการไหว้ครูจึงยังคงสืบทอดต่อมาจนกระทั่งทุกวันนี้

สโมสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของครู-อาจารย์และมุ่งมั่นที่รักษาไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม วัฒนธรรมของไทยที่ดีไว้ จึงจัดโครงการศิษย์น้อมวันทาคุณาจารย์ เพื่อให้นักศึกษาคณะเทคโนโลยีสังคมได้มี

โอกาสในการร่วมกันแสดงออกถึงความภาคภูมิใจต่อครู-อาจารย์ที่ประสิทธิ์ประสาทวิชาให้นักศึกษา และร่วมกันอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทยสืบต่อกันมา

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ครอบคลุมชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เพื่อให้ศึกษาระดับถึง พระคุณของครูบาอาจารย์ และให้นักศึกษาได้ร่วมกัน อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ สืบต่อกันมา	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการ เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิต) ร้อยละของนักศึกษาที่ได้มีโอกาสในการร่วมกัน แสดงออกถึงความภาคภูมิใจต่อครู- อาจารย์	ร้อยละ	80
	3. (ผลลัพธ์) ร้อยละของนักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์ มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านความภาคภูมิใจต่อครู- อาจารย์	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 143 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 130 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 3 เทียบโอน		130
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		130

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 13 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		13
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		13

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 -7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562				ปี 2563							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>												
1. การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติโครงการ									✓			
2. การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์									✓			
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 1. การจัดกิจกรรม										✓		
7.3 เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน										✓		
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.01		
										0,		

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบติดตาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบสอบถาม	หลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่าน (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563,

12. งบประมาณ 10,000 บาท (หากมีกิจกรรมย่อยให้แจ้งรายละเอียดให้ครบทุกกิจกรรมย่อย)

- รายรับ**
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 10,000 บาท
 - งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 - งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

งบประมาณ 10,000 บาท (- หนึ่งหมื่นบาทถ้วน -)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าวัสดุ	10,000
1. ฐูปเทียนแพร (8 แพร x 100 บาท)	800
2. โอเอซิส (8 กล่อง x 300 บาท)	2,400
3. เข็มหมุด (50 กล่อง x 30 บาท)	1,500
4. ดอกกรีก (8 ถุง x 100 บาท)	800
5. กุหลาบ (100 ดอก x 20 บาท)	2,000
6. บานไม่รู้โรย (16 ถุง x 100 บาท)	1,600
7. ด้าย (10 ม้วน x 30 บาท)	300
8. ไบตอง (20 กิโลกรัม x 30 บาท)	600
รวมทั้งสิ้น	10,000

Abgkma

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 143 คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 130 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 10,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

1. สร้างความสามัคคีในหมู่นักศึกษาในการร่วมกันสร้างสรรค์ประดิษฐ์พานไหว้ครู
2. นักศึกษาได้แสดงความขอบคุณ กตัญญูทเวทีต่อครูบาอาจารย์
3. นักศึกษามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีของไทยที่สืบทอดกันมา

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... กิรินทร์พร พจนนพวิทย์ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....นายทักษ์ดนัย แสงนพรัตน์.....)

ตำแหน่ง นายกสโมสรณ์นักศึกษา คณะเทคโนโลยีสังคม

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ 2, กลยุทธ์ S2.3
ตัวชี้วัด S2.3.1

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวณัฐจารี อรุณโชติ.....)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นายปราโมทย์ ถวิลรักษ์.....)

หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี/ผู้อำนวยการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายไพโรจน์ วุฒิชัย)

หัวหน้างานคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(ทงทกษ ฤทธิ)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

5

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่น ๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : 2. การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

โครงการพัฒนาหลักสูตร

โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา

โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

โครงการนักวิทย์ขอพรธรรม

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา

2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสินทรัพย์ นับเพชรพลอย อาจารย์ที่ปรึกษา

สโมสรมักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2562

โทรศัพท์มือถือ 084-9951662

4. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นหน่วยงานที่ผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองด้านกำลังคนในการพัฒนาประเทศ โดยบัณฑิตจะต้องคุณลักษณะอันพึงประสงค์คือ จะต้องมีความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการพัฒนาสังคมได้อย่างถูกต้องตามครรลองครองธรรม ดังนั้นการพัฒนาทางด้านคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาไปควบคู่ไปกับการให้ความรู้ในศาสตร์ที่ศึกษา จึงนับว่าเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง

ด้วยเหตุนี้ ทางฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรมจึงจัดโครงการนันทิวิทย์ขอธรรมขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตรประจำวันและเป็นบัณฑิตที่พร้อมด้วยความรู้คู่คุณธรรม อันจะทำให้การพัฒนาสังคมและประเทศชาติมีความยั่งยืนต่อไป

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ นักศึกษา	1. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	80
	2. นักศึกษาสามารถนำหลักธรรม มาปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ	80
	3. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	4. จำนวนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	กิจกรรม	1

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 50 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 40 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	-
เจ้าหน้าที่	-	-
นักศึกษาชั้นปีที่.....	-	40
ชุมชน/องค์กร	-	-
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-
บุคคลทั่วไป	-	-

อื่นๆ (ระบุ.....)	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	40

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	-
เจ้าหน้าที่	-	-
นักศึกษาชั้นปีที่.....	-	9
วิทยากร	1	-
อื่นๆ (ระบุ.....)	-	-
รวมทั้งสิ้น	1	9

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>				✓								
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติ โครงการ				✓								
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์					✓							
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การ <u>ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ</u> การประชุม เชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน นักวิจัยขอธรรม					✓							
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ นักวิจัยขอธรรม					✓							
7.4. การติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน						✓						
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)					0.011							

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบสอบถาม	30 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป</u> <u>วัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบสอบถาม	30 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ไม่มี)

10. สถานที่ดำเนินโครงการ สถานปฏิบัติธรรมในจังหวัดชลบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ เดือน 1 - 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 11,300 บาท

- รายรับ งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 11,300 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย งบประมาณ 11,300 บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	3,600
1. ค่าวิทยากรภายนอก (600 บาท x 1 คน x 6 ชั่วโมง)	3,600 ✓
ค่าใช้จ่าย	7,700
1. ค่าอาหารกลางวัน (80 บาท x 50 คน x 1 มื้อ)	4,000 ✓
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 บาท x 50 คน x 2 มื้อ)	2,500 ✓
3. ค่าจ้างเหมาทำเอกสารโครงการ (1 งาน X 500 บาท)	500
4. ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิลโครงการ (1 แผ่น x 700 บาท)	700 ✓
รวมทั้งสิ้น	11,300

อ.กฤษณะ

เม.ย 62

Ch.

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ
กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน
ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด 50 คน - จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ 40 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนิน โครงการ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ ในกระบวนการของการ จัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความพึงพอใจใน กระบวนการจัดการ โครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดอย่าง น้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 11,300 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความพึงพอใจต่อ ประโยชน์ที่ได้รับอย่าง น้อยร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

นักศึกษาเห็นความสำคัญของศาสนา สามารถนำหลักธรรมมาปรับใช้ชีวิตและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
รวมถึงการนำความรู้ไปใช้พัฒนาสังคมและประเทศชาติได้อย่างถูกต้องตามครรลองครองธรรม

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

-ไม่มี

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

-ไม่มี

ลงชื่อ.....*Smit*.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสินทรัพย์ นั้บเพชรพลอย)

ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ไม่เห็นด้วย

๑๐๐๐ บาท

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

ไม่เห็นด้วย

ลงชื่อ.....

นิลา

(นางสาวนิสารัตน์ โทลอนอก)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ.....

รศ.ดร.สุวิทย์

ผู้เห็นชอบโครงการ

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ พรหมสมบุญ)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....*อรุณพร*.....ผู้ตรวจสอบ

นางอรุณพร งามกุลพัฒน์

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....*ชวลลญา*.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวชวลลญา คงสมมาตย์

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

ช.

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่น ๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : 2. การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ
มหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

โครงการพัฒนาหลักสูตร

โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา

โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

โครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ ปริติยารสามัคคี

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนีสร ชินวงษ์ นายกสโมสรณ์ศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา 2562
โทรศัพท์ 097-2282415

4. หลักการและเหตุผล

การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัยมีความสำคัญต่อการใช้ชีวิตของนักศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความอบอุ่น ความประทับใจ และสร้างบรรยากาศแห่งความสามัคคีในหมู่คณะตลอดจนการปรับตัวเข้ากับวิถีชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย จึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับนักศึกษาใหม่

ทางสโมสรณ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนักศึกษา เพื่อให้มีศักยภาพรอบด้าน เช่น ทักษะในการเป็นผู้นำ การใช้ชีวิตร่วมกันในสังคม การเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีต่อผู้อื่นและแสดงออกอย่างเหมาะสม จึงได้จัดทำโครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ ปริยธรรมสามัคคี ขึ้น เพื่อให้นักศึกษาใหม่สามารถใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้	1. นักศึกษาที่สามารถทำกิจกรรมให้บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละ	80
	2. นักศึกษาสามารถนำทักษะการคิดวิเคราะห์และการทำงานเป็นทีมไปใช้	ร้อยละ	80
	3. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	4. จำนวนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	กิจกรรม	1

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 90 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 75 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	-
เจ้าหน้าที่	-	-
นักศึกษาชั้นปีที่	-	75
ชุมชน/องค์กร	-	-
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-
บุคคลทั่วไป	-	-
อื่นๆ (ระบุ.....)	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	75

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 15 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	-
เจ้าหน้าที่	-	-
นักศึกษาชั้นปีที่	-	15
วิทยากร	-	-
อื่นๆ (ระบุ.....)	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	15

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>									✓			
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ										✓		
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์										✓		
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การ <u>ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ</u> การประชุม เชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน สาน สัมพันธ์น้องพี่ ปริติยารสามัคคี										✓		
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ สัมพันธ์น้องพี่ ปริติยารสามัคคี										✓		
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน											✓	
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.0		
										15		

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิด ขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบสอบถาม	30 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบสอบถาม	30 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบสอบถาม	30 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2562		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
โครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ "ปรีดียาธรสามัคคี"	19,400	19,400	จากการจัดกิจกรรมฐาน นักศึกษาที่สามารถทำกิจกรรมกลุ่มให้บรรลุตามเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ 87.50 และจากแบบสอบถามพบว่านักศึกษาสามารถนำทักษะการคิดวิเคราะห์และทักษะการทำงานเป็นทีมไปใช้ คิดเป็นร้อยละ 86.24

10. สถานที่ดำเนินโครงการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ วันที่ 1 – 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 15,700 บาท

รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 15,700 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)

รายจ่าย

งบประมาณ 15,700 บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	12,200
1. ค่าอาหารกลางวัน (80 บาท x 90 คน x 1 มื้อ)	7,200
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 บาท x 90 คน x 2 มื้อ)	4,500
3. ค่าจ้างเหมาทำเอกสารโครงการ (1 งาน X 500 บาท)	500
ค่าวัสดุ	3,500
1. ค่าวัสดุสำหรับจัดกิจกรรมกลุ่ม (7 กลุ่ม x 500 บาท)	3,500
รวมทั้งสิ้น	15,700

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 90 คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 75 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 15,700 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อยร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

นักศึกษาใหม่มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนและรุ่นพี่ต่างสาขา สามารถปรับตัวเข้ากับวิถีชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยได้ดี มีทัศนคติที่ดีต่อผู้อื่นและแสดงออกอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ไม่มี)

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

-ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายธนีสร์ ชินวงษ์)

ตำแหน่ง นายกสโมสรณ์ศึกษาศาสตร์และเทคโนโลยี

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นโครงการเหมาะสม
ขออนุมัติงบประมาณ

.....

.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

เห็นสมควร

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิสาธน์ โทเลนอก)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(รองศาสตราจารย์สุธัญญา พรหมสมบูรณ์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางณัฐภาณุจันท์ จันต์ดวงกุลพัฒน์
รักษาการผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวชลชญา คงสมมาตย์
รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

***กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้น

โครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

ch-

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม
 หน่วยงาน สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 แผนงาน

7

 แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) : แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 แผนงาน อื่น ๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : 2. การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียนกลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ
มหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

1.3 งบอุดหนุน (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา โครงการพัฒนาหลักสูตร โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

โครงการ SCITECH Culture & Freshy night

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา

2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนีสร์ ชินวงษ์ นายกสโมสรณ์ศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา 2562
โทรศัพท์ 097-2282415

4. หลักการและเหตุผล

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและผลิตบัณฑิตทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาใหม่ สามารถใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุขในมหาวิทยาลัย ตลอดจนสร้างความภาคภูมิใจในสถาบัน รวมถึงการปรับตัวให้สามารถอยู่ร่วมกันท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม

ในการเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่ ทางสโมสรณ์ศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงได้มีการจัดโครงการนักศึกษาสัมพันธ์ SCITECH Culture & Freshy night โดยมีกิจกรรมหลากหลาย เช่น การประกวดดาวและเดือน การแสดงที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่น เป็นต้น โดยการจัดกิจกรรมดังกล่าวจะมีการรวมกลุ่มของนักศึกษาใหม่และนักศึกษาปัจจุบันเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพี่กับน้องในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม รวมถึงการส่งเสริมความกล้าแสดงออกและการมีบุคลิกภาพที่ดี

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น	1. ชุดการแสดงตรงตามวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ	80
	2. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างสรรค์ผลงานเชิงศิลปะและวัฒนธรรมหรือด้านอื่นๆ ได้	คลิปวีดีโอ	4
	3. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80 <input checked="" type="checkbox"/>
	4. จำนวนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	กิจกรรม	1

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 100 คน

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 80 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	-
เจ้าหน้าที่	-	-
นักศึกษาชั้นปีที่.....	-	80
ชุมชน/องค์กร	-	-

ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-
บุคคลทั่วไป	-	-
อื่นๆ (ระบุ.....)	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	80

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 20 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร	-	-
อาจารย์	-	-
เจ้าหน้าที่	-	-
นักศึกษาชั้นปีที่.....	-	20
วิทยากร	-	-
อื่นๆ (ระบุ.....)	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	20

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>									✓			
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ												
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์										✓		
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม เชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน SCITECH Culture & Freshy night											✓	
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ SCITECH Culture & Freshy night												
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน												✓
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)											0.0	
											36	

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบสอบถาม	30 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ		
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	แบบสอบถาม	30 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
โครงการ SCITECH Culture & Freshy night	32,800	32,800	จากแบบทดสอบถามความคิดเห็น ชุดการแสดงที่สื่อถึงวัฒนธรรมท้องถิ่นของไทย คิดเป็นร้อยละ 95.35 และนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นปีที่ 1 สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างสรรค์ผลงานเชิงศิลปะและวัฒนธรรมประเมินจาก คลิปวิดีโอ 4 คลิปวิดีโอ

10. สถานที่ดำเนินโครงการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
อำเภอศรีราชาจังหวัดชลบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ วันที่ 1 – 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 36,340 บาท

- รายรับ งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 36,340 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

งบประมาณ 36,340 บาท (- สามหมื่นหกพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน -)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	33,340
1. ค่าจ้างเหมาเช่าเวที (1 งาน x 5,300 บาท)	5,300
2. ค่าจ้างเหมาเช่าระบบ แสง สี เสียง (1 งาน x 15,000 บาท)	15,000
3. ค่าจ้างเหมาทำเอกสารโครงการ (1 งาน X 540 บาท)	540
4. ค่าจ้างเหมาแต่งหน้าและทำผม (7 สาขา x 500 บาท)	3,500
5. ค่าจ้างเหมาเช่าเครื่องแต่งกาย (7 สาขา x 1,000 บาท)	7,000
6. ค่ารางวัลประกวดดาวและเดือน (4 คน x 500 บาท)	2,000
ค่าวัสดุ	3,000
1. ลวด (1 ม้วน x 100 บาท)	100
2. เชือก (5 ม้วน x 20 บาท)	100
3. ไม้อัด (4 แผ่น x 400 บาท)	1,600
4. ลูกโป่ง (3 แพ็ค x 200 บาท)	600
5. ไม้ลูกโป่ง (3 แพ็ค x 200 บาท)	600
รวมทั้งสิ้น	36,340

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ
 กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน
 ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด 100 คน - จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ 80 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนิน	- ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความพึงพอใจใน กระบวนการจัดการ โครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดอย่าง น้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร 36,340 บาท

	โครงการ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80			
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

นักศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน กล้าแสดงออกและมีบุคลิกภาพที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักการทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขปัญหาสถานการณ์เฉพาะหน้า

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

-ไม่มี

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

-ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายธนีสร์ ชินวงษ์)

ตำแหน่ง นายกสิโมสรณ์ศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นโครงการมีประโยชน์
2024/2566

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

ในดวงใจ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิสาธน์ โหลนอก)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน คณบดี/ผู้อำนวยการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....อภิรักษ์.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

 งบประมาณแผ่นดิน
 งบประมาณเงินรายได้
 งบประมาณเพิ่มเติม


หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา (องค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

 บูรณาการ (เรื่อง.....) : แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

 โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ โครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

 โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการ โครงการราชชมงคลตะวันออกเฉียงเหนือป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- 2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา
- 2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเต็ดเต็ย บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E – mail : detdiew@hotmail.com

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดปัญหาเสพติด เป็นนโยบายสำคัญเร่งด่วนที่จะต้องได้รับการป้องกันและแก้ไข มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในฐานะกลไกอำนวยการขับเคลื่อนงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ซึ่งทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ ของนักศึกษา และบุคลากรในการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ซึ่งเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันและการป้องกันปัญหาเสพติดในสถานศึกษา และการจัดระเบียบสังคมรอบสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้นักศึกษา และบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงปัญหา มีเจตคติเชิงบวก รู้เท่าทันสภาพปัญหาเสพติดในปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเฉียงเหนือ ได้จัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด TO BE NUMBER ONE เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะ และเพิ่มพูนองค์ความรู้และประสบการณ์ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีในการดำเนินงานสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหาเสพติดในสถานศึกษา และในภาพรวมของประเทศ ซึ่งเป็นเป้าหมายสำคัญตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อรณรงค์สร้างกระแสปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
2. เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพติด	2. (ผลผลิตโครงการ) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	คะแนน	3.51
3. เพื่อสร้างแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างเป็นระบบ โดยดึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาเป็นแนวร่วมและเครือข่าย	3. (ผลลัพธ์โครงการ) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม...285..คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

กิจกรรมที่ 1

6.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน40.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		40
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		40

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

กิจกรรมที่ 2

6.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 180 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		180
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
รวมทั้งสิ้น		180

6.4 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 5 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		5
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
รวมทั้งสิ้น		5

กิจกรรมที่ 3

6.5 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 40 ... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		40
ชุมชน/องค์กร		
รวมทั้งสิ้น		40

6.6 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
รวมทั้งสิ้น		10

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>						✓						
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติโครงการ						✓						
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์						✓						
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน						✓	✓	✓	✓	✓		
2.1 อบรมสัมมนาป้องกันยาเสพติด												
2.2 ปฏิบัติการป้องกันยาเสพติด												
7.3. <u>เรื่อง/หัวข้อ</u> การบรรยาย ระบุ - อบรมสัมมนาป้องกันยาเสพติด - ปฏิบัติการป้องกันยาเสพติด						✓	✓	✓	✓	✓		
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓	✓	✓	✓	✓		
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)						0.02		0.03		0.07		

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - <u>สำหรับโครงการบริการวิชาการ</u> มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - <u>สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</u> ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริมประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

กิจกรรมที่ 1 ณ โรงแรมแอมบาสเตอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี หรือ โรงแรมในเขตภาคกลางหรือภาคตะวันออก

กิจกรรมที่ 2 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จ.ชลบุรี

กิจกรรมที่ 3 ณ อิมแพค เมืองทองธานี จ.นนทบุรี

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

กิจกรรมที่ 1 (รอบภาคตะวันออก) วันที่ 9 - 31 มีนาคม 2563

กิจกรรมที่ 2 (รอบลงพื้นที่) วันที่ 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2563

กิจกรรมที่ 3 (รอบประเทศ) วันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2563

12. งบประมาณ 120,000 บาท

รายรับ งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 120,000 บาท

งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

งบประมาณ 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

-รายจ่าย กิจกรรมที่ 1 (รอบภาคตะวันออก) จำนวน 20,000 บาท

-รายจ่าย กิจกรรมที่ 2 (รอบลงพื้นที่) จำนวน 30,000 บาท

-รายจ่าย กิจกรรมที่ 3 (รอบประเทศ อิมแพค เมืองทองธานี) จำนวน 70,000 บาท

1. กิจกรรมที่ 1 ร่วมการประกวดการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด (รอบคัดเลือกระดับภาคตะวันออก)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน -	
ค่าใช้สอย	20,000
1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ	10,000
2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 50 คน X 100 บาท X 2 มื้อ	10,000
ค่าวัสดุ -	
รวมทั้งสิ้น	20,000

Signature

ปี 2562

2. กิจกรรมที่ 2 ลงพื้นที่ติดตาม ประเมินผลงาน TO BE NUMBER ONE (รอบการลงพื้นที่)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
คำตอบแทน -	
ค่าใช้จ่าย	30,000
1. ค่าจ้างเหมาติดตั้ง ตกแต่งบูธ พร้อมเรือถนนนิทรรศการ (จำนวน 1 งาน X 20,000 บาท)	20,000
2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 100 คน X 100 บาท X 1 มื้อ	10,000
ค่าวัสดุ -	
รวมทั้งสิ้น	30,000

3. กิจกรรมที่ 3 มหกรรมรวมพลสมาชิก TO BE NUMBER ONE (รอบประเทศ) อิมแพค เมืองทองธานี

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
คำตอบแทน -	
ค่าใช้จ่าย	70,000
1. ค่าจ้างเหมาติดตั้ง ตกแต่งบูธ พร้อมเรือถนนนิทรรศการ (จำนวน 1 งาน X 40,000 บาท)	40,000
2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ	20,000
3. ค่าอาหาร จำนวน 50 คน X 100 บาท X 2 มื้อ	10,000
ค่าวัสดุ -	
รวมทั้งสิ้น	70,000

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...285..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 260 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...3..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 120,000 บาท

ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-
---------	---	--	---	---

 ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท

ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-
---------	---	---	---	---

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

1. กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพตติยาเสพตติ
2. นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพตติ
3. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพตติ

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเต็ดเต็ยว บุญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....

.....

.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางรัตนากร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุสรา หนูกลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางอรุณกาญจน์ จันทวงศ์พัฒน์

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

นางสาวชลลชญา คังสมมาตย์

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

 งบประมาณแผ่นดิน
 งบประมาณเงินรายได้
 งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา (องค์การนักศึกษา มทร.ตะวันออก)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

 บูรณาการ (เรื่อง.....) : แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ แผนยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2 : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on , Mind on และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : s.2.3 พัฒนานักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ : s.2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ : 5.1.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

 โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

 โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ

โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออกเฉียง

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563

กิจกรรมที่ 1 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่บางพระ

กิจกรรมที่ 2 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตจันทบุรี

กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

กิจกรรมที่ 4 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่อุเทนถวาย

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น

- 2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา
- 2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล : นายเต็ดเต็ย บุญมา กองพัฒนานักศึกษา

โทรศัพท์มือถือ : 085-0291078 E - mail : detdiew@hotmail.com

4. หลักการและเหตุผล

การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เป็นภารกิจหนึ่งที่บรรจุในมาตรฐานกระบวนการทางการศึกษา เป็นกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาด้วยระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร โดยการจัดให้บริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้ทำการปรับตัวและทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ กับสภาพแวดล้อมใหม่ที่ไม่เคยสัมผัสมาก่อน ความกังวล ความสับสน ความมั่นใจ ต้องอาศัยการให้คำแนะนำและชี้แจงรายละเอียดในสภาพแวดล้อมต่างๆ เมื่อนักศึกษาก้าวเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษาใหม่ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ช่วยเหลือซึ่งและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และความภาคภูมิใจในสถาบันแห่งนี้

กองพัฒนานักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงจัดโครงการอบรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 ขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์กับนักศึกษาเข้าใหม่ได้รับทราบและเป็นประโยชน์ต่อการใช้ชีวิตระหว่างศึกษาจนประสบความสำเร็จในอนาคตต่อไป

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อให้นักศึกษาใหม่ ได้รับทราบข้อมูลและความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตของการศึกษาในมหาวิทยาลัย	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิตโครงการ) นักศึกษาใหม่มีความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยฯ ระบบการเรียนการสอน และการปฏิบัติตนในฐานะนักศึกษา	ร้อยละ	80
	3. (ผลลัพธ์โครงการ) นักศึกษาใหม่ได้เตรียมความพร้อมในการใช้ชีวิตอยู่ในรั้วมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม... 2,700 ..คน

(ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 กิจกรรมที่ 1 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่บางพระ จำนวนรวม 800 คน

6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน790.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		790
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		790

6.1.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

6.2 กิจกรรมที่ 2 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตจันทบุรี จำนวนรวม 500 คน**6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ** จำนวน480.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		480
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		480

6.2.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน20..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		10
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		20

6.3 กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ จำนวนรวม 1,200 คน**6.3.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ** จำนวน1,170.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		1,170
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		1,170

6.3.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน30..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		15
เจ้าหน้าที่		15
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		30

6.4 กิจกรรมที่ 4 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่อุเทนถวาย จำนวนรวม 200 คน

6.4.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน180.... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		180
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....ศิษย์เก่า.....)		
รวมทั้งสิ้น		180

6.4.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน20..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		10
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่.....		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		20

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 - 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.การวางแผนงาน										✓		
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ										✓		
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์										✓		
7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน										✓	✓	
กิจกรรมที่ 1 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่บางพระ												
กิจกรรมที่ 2 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตจันทบุรี												
กิจกรรมที่ 3 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ												
กิจกรรมที่ 4 การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เขตพื้นที่อุเทนถวาย												
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ - อบรมปฐมนิเทศ										✓	✓	
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน										✓	✓	
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)											.728	

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	นักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสสร้างเสริมประสบการณ์ทางวิชาชีพสำเร็จเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ	(30 วันหลังจากอบรม)
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 5)	(แบบสอบถามแบบ Rating scale)	(1 วันหลังจากอบรม)

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

- กิจกรรมที่ 1 เขตพื้นที่บางพระ
- กิจกรรมที่ 2 วิทยาเขตจันทบุรี
- กิจกรรมที่ 3 เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ
- กิจกรรมที่ 4 เขตพื้นที่อุเทนถวาย

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

- กิจกรรมที่ 1 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563
- กิจกรรมที่ 2 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563
- กิจกรรมที่ 3 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563
- กิจกรรมที่ 4 วันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2563

12. งบประมาณ 728,000 บาท

- รายรับ**
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 728,000 บาท (กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา)
- งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย**กิจกรรมที่ 1** งบประมาณ 238,800 บาท : ปฐมนิเทศเขตพื้นที่บางพระ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	14,400
1. ค่าตอบแทนวิทยากร (600 บาท X 6 คน X 4 ชม.)	14,400
ค่าใช้จ่าย	224,400
(วันรวม 5 คณะ เขตพื้นที่บางพระ วันที่ 24 มิถุนายน 2563)	
1. ค่าอาหารว่าง (800 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	40,000
2. ค่าอาหารกลางวัน (800 คน x 70 บาท x 1 มื้อ)	56,000
3. ค่าจ้างเหมาจัดทำกระเป๋าผ้าพร้อมสกรีนโลโก้มหาวิทยาลัย (800 ใบ X 40 บ.)	32,000
4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	400
(วันแยก 5 คณะ เขตพื้นที่บางพระ วันที่ 25 มิถุนายน 2563)	
5. ค่าอาหารว่าง : คณะเกษตรศาสตร์ (135 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	6,750
6. ค่าอาหารกลางวัน : คณะเกษตรศาสตร์ (135 คน x 70 บาท x 1 มื้อ)	9,450
7. ค่าอาหารว่าง : คณะวิทยาศาสตร์ (150 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	7,500
8. ค่าอาหารกลางวัน : คณะวิทยาศาสตร์ (150 คน x 70 บาท x 1 มื้อ)	10,500
9. ค่าอาหารว่าง : คณะมนุษยศาสตร์ (395 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	19,750
10. ค่าอาหารกลางวัน : คณะมนุษยศาสตร์ (395 คน x 70 บาท x 1 มื้อ)	27,650
11. ค่าอาหารว่าง : คณะสัตวแพทยศาสตร์ (60 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	3,000
12. ค่าอาหารกลางวัน : คณะสัตวแพทยศาสตร์ (60 คน x 70 บาท x 1 มื้อ)	4,200
13. ค่าอาหารว่าง : สถาบันเทคโนโลยีการบิน (60 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	3,000
14. ค่าอาหารกลางวัน : สถาบันเทคโนโลยีการบิน (60 คน x 70 บาท x 1 มื้อ)	4,200
ค่าวัสดุ -	
รวมทั้งสิ้น	238,800



ปี 2562-

กิจกรรมที่ 2 งบประมาณ 145,600 บาท : ปฐมนิเทศวิทยาเขตจันทบุรี

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	-
ค่าใช้จ่าย	112,700
วันที่ 17 มิถุนายน 2563	
1. ค่าอาหารกลางวันนักศึกษาใหม่ (350 คน X 60 บาท X 1 มื้อ)	21,000
2. ค่าอาหารกลางวันผู้ดำเนินโครงการ (50 คน X 60 บาท X 1 มื้อ)	3,000
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักศึกษาใหม่ (350 คน X 25 บาท X 2 มื้อ)	17,500
4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้ดำเนินโครงการ (50 คน X 25 บาท X 2 มื้อ)	2,500
5. ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ (1 งาน X 4,000 บาท)	4,000
6. ค่าจ้างเหมาเช่าเล่มโครงการ (3 เล่ม X 200 บาท)	600
7. ค่าจ้างเหมาทำป้ายพร้อมติดตั้ง (1 งาน X 3,500 บาท)	3,500
วันที่ 29 กรกฎาคม 2563	
8. ค่าอาหารกลางวันนักศึกษาใหม่ (350 คน X 60 บาท X 1 มื้อ)	21,000
9. ค่าอาหารกลางวันผู้ดำเนินโครงการ (50 คน X 60 บาท X 1 มื้อ)	3,000
10. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักศึกษาใหม่ (350 คน X 25 บาท X 2 มื้อ)	17,500
11. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้ดำเนินโครงการ (50 คน X 25 บาท X 2 มื้อ)	2,500
12. ค่าจ้างเหมาทำบายศรี, เครื่องบวงสรวง, และพราหมณ์ทำพิธี (1 งาน X 10,000 บาท)	10,000
13. ค่าจ้างเหมาเช่าเล่มโครงการ (3 เล่ม X 200 บาท)	600
14. ค่าเงินรางวัลประกวดดาว ประจำวิทยาเขตจันทบุรี	3,000
1) รางวัลชนะเลิศ = 1,500 บาท	
2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ1 = 1,000 บาท	
3) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ2 = 500 บาท	
15. ค่าเงินรางวัลประกวดเดือน ประจำวิทยาเขตจันทบุรี	3,000
1) รางวัลชนะเลิศ = 1,500 บาท	
2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ1 = 1,000 บาท	
3) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ2 = 500 บาท	
ค่าวัสดุ	32,900
วันที่ 17 มิถุนายน 2563	
1. กระเป๋าใส่เอกสาร (350 ใบ X 60 บาท)	21,000
2. ปากกา (350 อัน X 10 บาท)	3,500
วันที่ 29 กรกฎาคม 2563	
3. ค่าสายสะพาย (2 เส้น X 1,500 บาท)	3,000
4. ค่าถ้วยรางวัล (2 ถ้วย X 1,500 บาท)	3,000
5. ค่ามงกุฎ (2 อัน X 1,200 บาท)	2,400
รวมทั้งสิ้น	145,600.-

กิจกรรมที่ 3 งบประมาณ 282,800 บาท : ปฐมนิเทศเขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	16,800
1. ค่าตอบแทนวิทยากร (4 คน x 7 ชั่วโมง x 600 บาท)	16,800
ค่าใช้จ่าย	266,000
2. ค่าอาหารว่าง (1,200 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)	60,000
3. ค่าอาหารกลางวัน (1,200 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)	120,000
4. ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ (86,000 บาท X 1 งาน)	86,000
ค่าวัสดุ -	
รวมทั้งสิ้น	282,800

กิจกรรมที่ 4 งบประมาณ 60,000 บาท : ปฐมนิเทศเขตพื้นที่อุเทนถวาย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	60,600
1. ค่าอาหารกลางวัน (3 มื้อ x 80 บาท x 120 คน)	28,800
2. ค่าอาหารเย็น (2 มื้อ x 80 บาท x 120 คน)	19,200
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (3 มื้อ x 35 บาท x 120 คน)	12,600
ค่าวัสดุ	200
1. กระดาษ a4 70 แกรม (จำนวน 2 รีม X รีมละ 100 บาท)	200
รวมทั้งสิ้น	60,800

อภิรักษ์

ปี 2562

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ...2,700..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 2,620 คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ...4..... ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) 728,000 บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้รับบริการ.....คน - จำนวนกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการร้อยละ 80	- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด..... คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการคน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการ โครงการ.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ใน กระบวนการของการจัด กิจกรรมครบถ้วน อย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการที่บรรลุผล ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการร้อยละ 80	- โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของ โครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบ ลงทุน) บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไป ใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อย ละ 80	- ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

นักศึกษาใหม่ ได้รับทราบข้อมูลและความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการใช้ชีวิตของการศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาได้ทำการปรับตัวและทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ กับสภาพแวดล้อมใหม่ที่ไม่เคยสัมผัสมาก่อน คลายความกังวล ความสับสน สร้างความมั่นใจ ต้องอาศัยการให้คำแนะนำและชี้แจงรายละเอียดในสภาพแวดล้อมต่างๆ เมื่อนักศึกษาก้าวเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษาใหม่ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ช่วยเหลือซึ่งและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และความภาคภูมิใจในสถาบันแห่งนี้

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....
.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเต็ดเต็ย บัญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางรัตนากร รอดรัตน์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุสรรา หนูกลัด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
นางอมรภาณูญณ์ จันต์วงศ์พัฒน์
(.....)
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
นางสาวชลชญา คงสมมาทัย
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

10

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ (สโสมรศึกษาศาสตร์)

ยุทธศาสตร์การจั้ดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

- แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :
- แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
- แผนยุทธศาสตร์ :
- โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
- แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on, และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ 5.1. 2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ วันเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ ประจำปี 2563

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ
- โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ
- โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ
- โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนารัฐกิจเกษตรภาคตะวันออก
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

(ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ อ.ดร.สิรินทร์ สว่างวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

โทรศัพท์มือถือ 081-205-2870

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวันที่ 13 มิถุนายน ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันเสด็จทิวงคตของจอมพล สมเด็จพระเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ กรมหลวงพิษณุโลกประชานาถ เพื่อเป็นการรำลึกถึงวันเสด็จทิวงคต และแสดงถึงความเคารพต่อพระองค์ท่าน สโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้นำนักศึกษาเข้าร่วมพิธีวางพวงมาลาบริเวณหน้าพระอนุสาวรีย์ฯ และร่วมพิธีถวายตัวซึ่งเป็นประเพณีที่นักศึกษาทุกสาขาวิชาของคณะศิลปศาสตร์ ต้องเข้าร่วมพิธีเพื่อก้าวเข้ามาเป็น "ลูกเจ้าฟ้าฯ" อย่างเต็มตัว

ดังนั้น สโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์จึงจัดโครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ ประจำปีการศึกษา 2562 ขึ้นมา เพื่อนำนักศึกษาเข้าร่วมพิธีวางพวงมาลา และถวายตัวเป็นลูกเจ้าฟ้าฯ ซึ่งเป็นการแสดงถึงความเคารพและรำลึกถึงจอมพล สมเด็จพระเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ กรมหลวงพิษณุโลกประชานาถ

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ควรมีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อเป็นการรำลึกถึงวันเสด็จทิวงคต และแสดงถึงความเคารพต่อ จอมพล สมเด็จพระเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลลัพธ์) จำนวนของนักศึกษาที่ได้ทำความเคารพต่อ จอมพล สมเด็จพระเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ และได้ถวายตัวเป็น ลูกเจ้าฟ้า	กิจกรรม	1
	3. (ผลผลิต) จำนวนผู้เข้าร่วมจะได้แสดงความเคารพ และระลึกถึง จอมพล สมเด็จพระเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ และเป็นการถวายตนอย่างแท้จริง	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม.....170...คน (ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ) 6.1 ชื่อโครงการ /โครงการวันเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ ประจำปี 2563

ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน160..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		160
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
รวมทั้งสิ้น		160

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน10..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่....สโมสรมักศึกษา		10
วิทยากร		
รวมทั้งสิ้น		10

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 - 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ								✓				
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์								✓				
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 การแข่งขันกีฬา									✓			
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน									✓			
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)									0.002			

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมิน	90 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	แบบประเมิน	90 วันหลังดำเนินโครงการ
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	ผลผลิตโครงการ : แบบประเมิน ผลลัพธ์โครงการ : จำนวนโครงการที่ดำเนินแล้วสิ้น	หลังดำเนินโครงการแล้วสิ้น

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ขุนนารถ
ดินแดง กรุงเทพฯ

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ.....2,000.....บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 2,000 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

งบประมาณ.....2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	2,000
1.ค่าจ้างเหมาทำพวงมาลา (1พวง x 800บาท)	800
2.ค่าดอกกุหลาบ(200ดอก x 6บาท)	1,200
รวมทั้งสิ้น	2,000

** ขอถือเฉลี่ยนทุกรายการ

018/62

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ
กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน
ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด...170.. คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ....160...คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ..1.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน)2,000... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80		

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14. 1 นักศึกษาได้แสดงความเคารพและกตัญญูต่องานที่ต่อสถาบันและสมเด็จพระเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนารถ

14. 2 นักศึกษามีความรักต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ และมีความสามัคคีในหมู่คณะ

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(อาจารย์ ดร. สิริพันธ์ สว่างวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

คณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... 

(นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ)
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ลงชื่อ..... .....ผู้ตรวจสอบ

(นางสมใจ ศักดาเดช)
หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ..... .....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวศิริวัลย์ วรรณโต)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา



1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

(ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1 : การแข่งขันรอบคัดเลือกตัวแทนนักศึกษา

ชื่อโครงการย่อยที่ 2 : เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ราชชมงคลแห่งประเทศไทย

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ3. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. อ.ดร. สิริินทร์ สว่างวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์
โทรศัพท์มือถือ 081-205-2870

2. นายเด็ดเดี่ยว บุญมา หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ได้จัดให้มีการแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ราชชมงคลแห่งประเทศไทย ขึ้นเป็นประจำทุกปี และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้รับการคัดเลือก และเข้าร่วมการแข่งขันดังกล่าว

ดังนั้นฝ่ายวิชาการจึงได้จัดโครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันด้านวิชาการภายนอกสถาบัน ขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติของนักศึกษา โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ควรมีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติของนักศึกษา และแสดงผลงานทางด้านวิชาการของนักศึกษา	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนา	ร้อยละ	80
	นักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์		
	2. (ผลลัพธ์) นักศึกษาที่เข้าร่วมได้พัฒนาทักษะและแสดงผลงานทางด้านวิชาการ	กิจกรรม	1
	3. (ผลผลิต) จำนวนผู้เข้าร่วมจะได้แสดงความสามารถด้านวิชาการของตนเอง และแสดงให้เห็นว่าสามารถปฏิบัติงานได้	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมาย

6.1 ชื่อกิจกรรมย่อยที่ 1 : การแข่งขันรอบคัดเลือกตัวแทนนักศึกษา

กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 50 คน

6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 40 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาคณะชั้นปี		40
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		40

6.1.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่2และ3		10
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

6.2 ชื่อกิจกรรมย่อยที่ 2: เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ราชมณฑลแห่งประเทศไทย

กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 50 คน

6.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 40 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาคณะชั้นปี		40
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		40

6.2.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่2และ3		10
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		10

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 - 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.การวางแผนงาน												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติโครงการ			✓									
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์				✓	✓							
7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม เชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 การแข่งขันกีฬา												
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓						
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)					0.013							

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมิน	90 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	แบบประเมิน	90 วันหลังดำเนินโครงการ
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	ผลผลิตโครงการ : แบบประเมิน ผลลัพธ์โครงการ : จำนวนโครงการที่ดำเนินแล้วสิ้น	หลังดำเนินโครงการแล้วสิ้น



9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ / มทร.ตะวันออก

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

กิจกรรมที่ 1 วันที่ 3 - 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

กิจกรรมที่ 2 วันที่ 3 - 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

- รายรับ งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 13,000 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

12.1 ชื่อกิจกรรมย่อยที่ 1 : การแข่งขันรอบคัดเลือกตัวแทนนักศึกษา

รายจ่าย งบประมาณ 5,500 บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	5,500
1.ค่าอาหารกลางวัน 50 คน x 1 มื้อ x 55 บาท	2,750
2.ค่าอาหารว่าง 50 คน x 2 มื้อ x 25 บาท	2,500
รวมทั้งสิ้น	5,500

12.2 ชื่อกิจกรรมย่อยที่ 2 : เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ราชชมงคลแห่งประเทศไทย

รายจ่าย งบประมาณ 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	7,500
1.ค่าอาหารกลางวัน 50 คน x 1 มื้อ x 55 บาท	2,750
2.ค่าอาหารว่าง 50 คน x 2 มื้อ x 25 บาท	2,500
3.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,000
รวมทั้งสิ้น	7,500

** ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด...100.. คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ...80...คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ...2...ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) ..13,000 ... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14. 1 นักศึกษาได้แสดงถึงความสามารถเชิงวิชาการและแสดงว่าสามารถปฏิบัติได้ด้วยตนเอง

14. 2 บุคคลภายนอกได้เห็นถึงความสามารถของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเด็ดยิว บุญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ)
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ลงชื่อ

(นางสมใจ ศักดาเดช)
หัวหน้างานคลัง

.....ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ

(นางสาวศิริวิสัย วรรณโต)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

.....ผู้ตรวจสอบ

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

12

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ (สโสมสธศึกษาศาสตร์)

ยุทธศาสตร์การจ้ดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ :

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on, และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ 5.1. 2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. ชื่อโครงการใหญ่ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอินทนิลเกมส์ ครั้งที่ 22

(โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ
- โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ
- โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ
- โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

(ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. อ.ดร. สิริินทร์ สว่างวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

โทรศัพท์มือถือ 081-205-2870

2. นายเตีตเตี๋ย บัญมา หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการส่งเสริมกีฬาในแผนการพัฒนากีฬาแห่งชาติโดยมีวัตถุประสงค์ให้กีฬาเป็นสื่อในการพัฒนาคุณภาพของคนพัฒนากำลังคนและแรงงานซึ่งได้กำหนดทิศทางและแผนคือ การสนับสนุนการกีฬาให้กระจายออกไปสู่ภูมิภาคและส่งเสริมให้ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ได้มีโอกาสเล่นกีฬาร่วมกับการป้องกันและลดปัญหายาเสพติด เพื่อเป็นการพัฒนาระดับมาตรฐานการกีฬาของชาติให้มีมาตรฐานการเล่นที่ทัดเทียมกันกับอารยะประเทศ

นอกจากนั้น การจัดการอุดมศึกษาได้มีปรัชญาและจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคนให้มีลักษณะสำคัญคือผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมเป็นบัณฑิตที่มีมาตรฐานวิชาการเป็นที่ยอมรับและมีความสามารถสูงในการประกอบอาชีพต่างๆและการผลิตบัณฑิตให้เป็นคนสมบูรณ์ มีสุขภาพและบุคลิกภาพที่ดี มีสมรรถภาพสูงและเป็นคนที่พึงประสงค์ของสังคม

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และการอุดมศึกษาในการส่งเสริมการกีฬาเพื่อพัฒนา นักศึกษา และเพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมและส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดีสร้างความรักความสามัคคี และมีน้ำใจกีฬาสมตามปณิธานของมหาวิทยาลัยฯ สโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์จึงได้จัดการแข่งขันกีฬา “โครงการเข้าร่วมการแข่งขันอินทนิลเกมส์ ครั้งที่ 22 ” ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ 2563 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีน้ำใจนักกีฬา สุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความสมัครสมานสามัคคีกัน	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนา นักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิต) จำนวนผู้เข้าร่วมมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีน้ำใจนักกีฬา และใช้เวลาว่างเกิดประโยชน์	กิจกรรม	1
	3. (ผลลัพธ์) นักศึกษามีสุขอนามัยที่ดี มีน้ำใจนักกีฬา มีความสมัครสมานสามัคคีกัน	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม.....210...คน

(ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ชื่อโครงการ /เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอินทนิลเกมส์ ครั้งที่ 22

ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน200..... คน

ประเภท	บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษา คณะชั้นปี		200
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
รวมทั้งสิ้น		200

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน10..... คน

ประเภท	บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่....สโมสรนักศึกษา		10
วิทยากร		
รวมทั้งสิ้น		10

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.การวางแผนงาน												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ			✓									
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์				✓	✓							
7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 การแข่งขันกีฬา												
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓						
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)					0.031							

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมิน	90 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	แบบประเมิน	90 วันหลังดำเนินโครงการ
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	ผลผลิตโครงการ : แบบประเมิน ผลลัพธ์โครงการ : จำนวนโรงการที่ดำเนินแล้วสิ้น	หลังดำเนินโครงการแล้วสิ้น

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจรัลพงษานุรักษ์

ดินแดง กรุงเทพฯ

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ วันที่ 1 - 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 31,240 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 31,240 บาท
- งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

งบประมาณ.....31,240 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	31,240
1. ค่าอาหารกลางวัน (200 คน x 60 บาท X 1 มื้อ)	12,000
2. ค่าอาหารว่าง (200 คน x 25 บาท X 1 มื้อ)	5,000
3. ค่าจ้างเหมาเช่าชุดและอุปกรณ์สแตนเชียร์ (10 ชุด x 800 บาท)	8,000
4. ค่าเสื่อนักกีฬา (312 บาท x 20 คน)	6,240
รวมทั้งสิ้น	31,240

** ขอตัวเฉลี่ยทุกรายการ

๑๖๖๖๖๖

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบ
กระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสาน
ในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด...210.. คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ....200...คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ..1.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน)31,240... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14. 1 นักศึกษามีระเบียบวินัย มีน้ำใจ อุดกัลล้นอดทน มีสุขอนามัยที่ดี มีน้ำใจนักกีฬา มีความสมัครสมาน

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเต็ดเตี่ยว บุญมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายพุทธิพงษ์ ฝ่องอำไพ)
เจ้าหน้าที่งบประมาณ
...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสมใจ ศักดาเดช)
หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวศิริวิไล วรรณโต)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

13

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ (สโมนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

- แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :
- แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 - ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
- แผนยุทธศาสตร์ :
- โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
- แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on, และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ 5.1. 2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ ศิลปศาสตร์อาสา

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ
- โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ
- โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ
- โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

(ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ อ.ดร.สิรินทร์ สว่างวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

โทรศัพท์มือถือ 081-205-2870

4. หลักการและเหตุผล

ความเจริญทางด้านวัตถุในปัจจุบันทำให้สังคมมีค่านิยมให้ความสำคัญและแสวงหาเงินทองอำนาจมากกว่าให้ความสำคัญด้านจิตใจ สังคมจึงเสื่อมโทรมลงการปลูกฝังให้เยาวชนมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม รวมไปถึงสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ทั้งนี้ยังมีการปลูกฝังความเป็นจิตอาสา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีน้ำต่อต่อมนุษย์ด้วยกัน

ด้วยเหตุนี้เองฝ่ายอาสาพัฒนาและบำเพ็ญประโยชน์จึงได้ริเริ่มโครงการ ศิลปศาสตร์อาสา เพื่อเสริมสร้างความพร้อมทางด้านจิตอาสาและจริยธรรม

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตสาธารณะ ต่อส่วนรวม มีจิตเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน และมีความ สามัคคีในหมู่คณะ	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึง ประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิต) จำนวนผู้เข้าร่วมมีความ สามัคคีในหมู่คณะ รู้จักแบ่งปัน และมี ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อสังคม	กิจกรรม	1
	3. (ผลลัพธ์) นักศึกษามีความสามัคคีกัน รู้จักแบ่งปันและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม.....40...คน

(ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ชื่อโครงการ /โครงการศิลปศาสตร์อาสา

ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน25..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		25
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		25

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน15..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		4
เจ้าหน้าที่		1
นักศึกษาชั้นปีที่....สโมสรนักศึกษา		10
วิทยากร		
รวมทั้งสิ้น		15

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติโครงการ				✓								
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์					✓							
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน												
2.1 การแข่งขันกีฬา												
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ					✓	✓						
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน					✓	✓						
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)					0.017							

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมิน	90 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	แบบประเมิน	90 วันหลังดำเนินโครงการ
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	ผลผลิตโครงการ : แบบประเมิน ผลลัพธ์โครงการ : จำนวนโครงการที่ดำเนินแล้วสิ้น	หลังดำเนินโครงการแล้วสิ้น

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ) จังหวัดสมุทรปราการ

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ วันที่ 1 - 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 17,400 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

- รายรับ
- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 17,400 บาท
- งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย

งบประมาณ 17,400 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าใช้จ่าย	17,400
1. ค่าอาหาร (2 มื้อ x 40 คน x 50 บาท)	4,000
2. ค่าต้นกล้าไม้โกงกางพร้อมอุปกรณ์ปลูก (100 ชุด x 30 บาท)	3,000
3. ค่าอาหารว่าง (2 มื้อ x 40 คน x 25 บาท)	2,000
4. ค่าจ้างเหมารถบัส (1 คัน X 8,400 บาท)	8,400
รวมทั้งสิ้น	17,400

** ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ



หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด...40.. คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ....25...คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ..1.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน)17,400... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14. 1 นักศึกษามีการทำงานร่วมกันเป็นทีมและสามัคคี

14. 2 นักศึกษามีการเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่น

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(อาจารย์ ดร. สิริินทร์ สว่างวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

คณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายพุทธิพงษ์ ฝ่องอำไพ)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสมใจ ศักดาเดช)

หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวศิริวัลย์ วรรณโต)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ (สโสมรศึกษาคณะศิลปศาสตร์)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :

แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์ :

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on, และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ 5.1. 2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ ศิษย์อำลาครูศิลปศาสตร์ รุ่น 15

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ
- โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ
- โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ
- โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาธุรกิจเกษตรภาคตะวันออก
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรม

(ถ้ามี กิจกรรม/โครงการย่อย ต้องจัดทำรายละเอียดประกอบตามแบบฟอร์มแนบด้วยทุกรายการ)

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ อ.ดร.สิรินทร์ สว่างวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

โทรศัพท์มือถือ 081-205-2870

4. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทย มีประเพณีและวัฒนธรรม ที่เป็นเอกลักษณ์ โดยเฉพาะความอ่อนน้อมถ่อมตนของผู้มีอายุน้อยที่มีต่อผู้ใหญ่ หรือผู้อาวุโสกว่า ตามธรรมเนียมแต่โบราณ ชาวไทยหากประสงค์จะศึกษาเล่าเรียนในศาสตร์ใด จะต้องมีการพิธีมอบตัวเป็นศิษย์ด้วยการไหว้ครู อันมีพิธีนำพานดอกไม้ ธูป เทียน มาเป็นเครื่องสักการะ เพื่อยอมตนเป็นศิษย์ และตามธรรมเนียมไทยที่กล่าวว่า ไปลา มาไหว้ ก็เป็นอีกธรรมเนียมที่ยึดถือปฏิบัติกันมาช้านาน สโมสรนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์จึงเล็งเห็นว่า เมื่อแรกเข้ามาเราไหว้ครู เมื่อสำเร็จการศึกษาจึงต้องอำลาครู เพื่อให้ศิษย์ได้ขอขมาลาโทษที่อาจเคยล่วงเกินครูบาอาจารย์ และเพื่อจะได้เป็นการรำลา และแสดงความรู้สึกที่มีต่อกันก่อนจากลา

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เพื่อให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาได้รำลึกถึงพระคุณครูอาจารย์ ขอขมาครูอาจารย์ และอำลาก่อนที่จะออกไปใช้ชีวิตในการทำงาน	1. ร้อยละของกิจกรรมพัฒนา นักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิต) จำนวนผู้เข้าร่วม มีความสำนึกถึงพระคุณครูอาจารย์ ที่ได้อบรมสั่งสอนมา	กิจกรรม	1
	3. (ผลลัพธ์) ผู้เข้าร่วมมีโอกาสได้ แสดงความรู้สึก และตระหนักถึงพระคุณของครูอาจารย์	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม.....100...คน

(ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ และคณะผู้ดำเนินการโครงการถ้าเป็นคนเดียวกันไม่นับซ้ำ)

6.1 ชื่อโครงการ /โครงการศิษย์อำลาครูศิลปศาสตร์ รุ่น 15

ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน87..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่.....		87
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
รวมทั้งสิ้น		87

6.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน13..... คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาชั้นปีที่....สโมสรมักศึกษา		13
วิทยากร		
รวมทั้งสิ้น		13

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ / ขออนุมัติโครงการ					✓							
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การจัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์						✓						
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน						✓						
2.1 การแข่งขันกีฬา												
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ												
7.4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						✓						
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)						0.001						

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมิน	90 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	แบบประเมิน	90 วันหลังดำเนินโครงการ
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	ผลผลิตโครงการ : แบบประเมิน ผลลัพธ์โครงการ : จำนวนโครงการที่ดำเนินแล้วสิ้น	หลังดำเนินโครงการแล้วสิ้น

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจรัลพงษานุวรณ

ดินแดง กรุงเทพฯ

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563

12. งบประมาณ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 1,500 บาท
- งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

รายจ่าย งบประมาณ.....1,500.... บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าวัสดุ	1,500
1. ค่าดอกกุหลาบ (100 ดอก × 10 บาท)	1,000
2. ค่าสายสัญญาณผูกข้อมือ (1 แพ็ค × 500 บาท)	500
รวมทั้งสิ้น	1,500

** ขอถือเฉลี่ยทุกรายการ



หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด...100.. คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ....87...คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ..1.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน)1,500... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	-	-

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14. 1 นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาได้รำลึกถึงพระคุณครูอาจารย์ ขอมาครูอาจารย์ และอำลาก่อนที่จะออกไปใช้ชีวิตในการทำงาน

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(อาจารย์ ดร. สิริพันธ์ สว่างวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

คณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... 

(นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ)
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ลงชื่อ.....  ผู้ตรวจสอบ

(นางสมใจ ศักดาเดช)
หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ.....  ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวศิริวิไลย์ วรรณโต)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

แบบฟอร์มเสนอคำขอโครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณเพิ่มเติม

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ (สโมสรมักศึกษาคณะศิลปศาสตร์)

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนงาน

- แผนบูรณาการ (เรื่อง.....) :
- แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 - ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
- แผนยุทธศาสตร์ :
- โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
- แผนงาน อื่นๆ :

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจมหาวิทยาลัย : ด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on, และ Heart on

กลยุทธ์ที่ : S2.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ S2.3.1 ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน : 1. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในประเทศและกลุ่มอาเซียน

กลยุทธ์ที่ : 5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ 5.1. 2 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.ชื่อโครงการใหญ่ สานสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563

(โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

1.1 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ)

- โครงการประชุม/สัมมนา/อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิชาการ
- โครงการให้บริการทางวิชาการเพื่อการวิเคราะห์/การทดสอบ/ การตรวจสอบ
- โครงการจัดนิทรรศการด้านวิชาการ
- โครงการฝึกอบรมด้านวิชาการเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- โครงการให้บริการข้อมูล/การเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการผ่านสื่อต่างๆ
- โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนารัฐกิจเกษตรภาคตะวันออก
- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

1.2 งบรายจ่ายอื่น (เฉพาะผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

- โครงการทำนุบำรุงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- โครงการสร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมเชิงรุก
- โครงการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามแนวทางพระราชดำริ
- โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภาคตะวันออก

1.3 งบประมาณ (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- โครงการพัฒนาหลักสูตร
- โครงการพัฒนาห้องสมุด/สื่อการสอน/สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง/ผลิตตำรา
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

1.4 ชื่อโครงการ : โครงการใหญ่สานสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการย่อยที่ 1/กิจกรรม : เชื่อมสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์

ชื่อโครงการย่อยที่ 2/กิจกรรม : ประกวดดาวเดือน ประจำปี 2563

ชื่อโครงการย่อยที่ 3/กิจกรรม : พี่สอนน้อง

ชื่อโครงการย่อยที่ 4/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพสำหรับผู้นำนักศึกษา

ชื่อโครงการย่อยที่ 5/กิจกรรม : Freshy Day

2. ประเภทโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น2.1 โครงการเชิงป้องกัน โครงการเชิงแก้ไข โครงการเชิงพัฒนา2.2 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการประจำ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ อ.ดร. สิริพันธ์ สว่างวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์
โทรศัพท์มือถือ 081-205-2870

4. หลักการและเหตุผล

การเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาส่งผลให้นักศึกษาส่วนใหญ่ต้องจากบ้าน ครอบครัว ชุมชน เข้ามาใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยซึ่งนักศึกษาต้องพบกับ สภาพแวดล้อมที่มีความแตกต่าง กระแสสังคมหรือค่านิยมของสังคม ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว กลุ่มเพื่อนที่มีหลากหลายพื้นฐานด้านครอบครัว สังคม นอกจากนี้ยังมี กระแสนิยมและการดำเนินชีวิต จากระบบการเรียนแบบมัธยมปลาย ซึ่งมีผู้ปกครองและครูอาจารย์ให้การดูแลอย่างใกล้ชิด แต่เมื่อเข้ามาสู่การเรียนในระบบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อตนเอง ต้องพบกับ การเรียนที่มีความยากและมีความซับซ้อนของเนื้อหา ไม่เพียงแต่การเรียนเท่านั้น ยังต้องทำกิจกรรมต่าง ๆ ของทางมหาวิทยาลัย การสานสัมพันธ์ในหมู่คณะจึงถือว่าเป็นเรื่องที่สำคัญ นักศึกษาจะต้องมีความมานะพยายาม มีวินัย และความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอดทน จึงจะสำเร็จเป็นบัณฑิตที่ดีและมีคุณภาพของ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ซึ่งนักศึกษามาจากต่างสถานที่สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เข้ามาเรียนรู้ร่วมกัน ตระหนักถึงความสำคัญในช่วงการปรับตัว และการเปลี่ยนผ่านของชีวิต จึงได้จัดทำโครงการ “สานสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์” เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการปรับตัว แนวทางในการเรียน การใช้เวลา และดำเนินชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนจนเป็นการเสริมสร้างค่านิยมในการเป็นนักศึกษาที่ดีพร้อมจะเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ต่อไป

5. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์โครงการ

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล และชื่อโครงการ ครอบคลุมชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการว่าต้องการอะไร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีพื้นฐานในการดำเนินชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และเสริมสร้างค่านิยมในการเป็นนักศึกษาที่ดีและได้รับทักษะการทำงานอย่างเป็นระบบ และการทำงานเป็นทีม	1. ร้อยละ ของกิจกรรมพัฒนา นักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละ	80
	2. (ผลผลิต) จำนวนผู้เข้าร่วมได้รับความรู้เกี่ยวกับระบบของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม	1
	3. (ผลลัพธ์) นักศึกษามีพื้นฐานในการดำเนินชีวิต และมีค่านิยมที่ดี พร้อมทั้งมีการทำงานเป็นทีม	ร้อยละ	80

6. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด รวม 300 คน

กิจกรรมที่ 1

6.1.1 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 45 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาระดับชั้นปี		45
ชุมชน/องค์กร		
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส		
บุคคลทั่วไป		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		45

6.1.2 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 5 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		5
นักศึกษาชั้นปีที่2และ3		
วิทยากร		
อื่นๆ (ระบุ.....)		
รวมทั้งสิ้น		5

กิจกรรมที่ 2

6.1.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 45 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาแต่ละชั้นปี		45
รวมทั้งสิ้น		45

6.1.4 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 5 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		5
นักศึกษาชั้นปีที่2และ3		
รวมทั้งสิ้น		5

กิจกรรมที่ 3

6.1.5 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 45 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาแต่ละชั้นปี		45
รวมทั้งสิ้น		45

6.1.6 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 5 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		5
นักศึกษาชั้นปีที่2และ3		
รวมทั้งสิ้น		5

กิจกรรมที่ 4

6.1.7 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 45 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์ /เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาแต่ละชั้นปี		45
รวมทั้งสิ้น		45

6.1.8 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 5 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		5
นักศึกษาชั้นปีที่2และ3		
รวมทั้งสิ้น		5

กิจกรรมที่ 5

6.1.9 ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน 90 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		
นักศึกษาแต่ละชั้นปี		90
รวมทั้งสิ้น		90

6.1.10 คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 10 คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)	บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน (คน)
ผู้บริหาร		
อาจารย์		
เจ้าหน้าที่		10
นักศึกษาชั้นปีที่2และ3		
รวมทั้งสิ้น		10

7. แผนการดำเนินงานโครงการ (ข้อ 7.1 – 7.4 ใส่เครื่องหมาย ✓ ข้อ 7.5 ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	ปี 2562			ปี 2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>7.1.การวางแผนงาน</u>												
1.1 การวางแผนการดำเนินการ เช่น แต่งตั้งกรรมการ /ขออนุมัติโครงการ									✓			
1.2 การดำเนินงานตามแผน เช่น การ จัดเตรียมงานเอกสารอุปกรณ์										✓		
<u>7.2. ลักษณะในการดำเนินกิจกรรม</u> ในโครงการตามตารางกำหนดการ เช่น การสัมมนา การฝึกอบรม การ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม เชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน 2.1 การแข่งขันกีฬา										✓		
7.3. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ										✓		
7.4. การติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน										✓	✓	
7.5. แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.022		

8. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) (รายละเอียดของการติดตามผลตามข้อ 7.4)

การติดตามผล	เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	ระยะเวลาในการติดตามผล
8.1 การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เข้าร่วมโครงการ	แบบประเมิน	90 วัน หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
8.2 การประเมินประโยชน์ - สำหรับโครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบ ของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก - สำหรับโครงการทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์และ สร้างคุณค่าต่อชุมชน/องค์กร - สำหรับโครงการอื่นๆ	แบบประเมิน	90 วันหลังดำเนินโครงการ
8.3 การติดตามตัวชี้วัดของ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต/ผลลัพธ์ (ตามข้อ 7)	ผลผลิตโครงการ : แบบประเมิน ผลลัพธ์โครงการ : จำนวนโครงการที่ดำเนินแล้วสิ้น	หลังดำเนินโครงการแล้วสิ้น

9. ผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-
-	-	-	-

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (โปรดระบุ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ เขตดินแดง กรุงเทพฯ

11. วันที่ดำเนินกิจกรรมในโครงการ

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. กิจกรรมย่อยที่ 1 เชื่อมสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ | วันที่ 1 มิ.ย.- 31 ก.ค. 63 |
| 2. กิจกรรมย่อยที่ 2 ประกวดดาวเดือน ประจำปี 2563 | วันที่ 1 - 31 ก.ค. 63 |
| 3. กิจกรรมย่อยที่ 3 พี่สอนน้อง | วันที่ 1 - 31 ก.ค. 63 |
| 4. กิจกรรมย่อยที่ 4 อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพสำหรับผู้นำนักศึกษา | วันที่ 1 - 31 ก.ค. 63 |
| 5. กิจกรรมย่อยมี 5 Freshy Day | วันที่ 1 - 31 ก.ค. 63 |

12. งบประมาณ 22,800 บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- รายรับ งบประมาณจากมหาวิทยาลัย 22,800 บาท
 งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)บาท/คน
 งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)บาท

1. กิจกรรมย่อยที่ 1 เชื่อมสัมพันธ์พี่น้องศิลปศาสตร์ (วันที่ 1 มิ.ย.- 31 ก.ค. 63)
งบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	3,000
1. ค่าจ้างเหมาจัดทำอุปกรณ์สหนาการ (1 ชุด X 3,000 บาท)	3,000
รวมทั้งสิ้น	3,000

2. กิจกรรมย่อยที่ 2 ประกวดดาวเดือน ประจำปีการศึกษา 2563 (วันที่ 1 - 31 ก.ค. 63)
งบประมาณ 7,300 บาท (เจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	7,300
1. ค่าจ้างเหมาจัดทำมงกุฎพร้อมสายสะพาย (1 ชุด X 2,300 บาท)	2,300
2. ค่าจ้างเหมาชุดการแสดงและแต่งหน้าทำผม (1 ชุด X 5,000 บาท)	5,000
รวมทั้งสิ้น	7,300

3. กิจกรรมย่อยที่ 3 พี่สอนน้อง (วันที่ 1 - 31 ก.ค. 63)
งบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	3,000
1. ค่าจ้างเหมาจัดทำฐานกิจกรรมสหนาการ (10 ฐาน x 300 บาท)	3,000
รวมทั้งสิ้น	3,000

4. กิจกรรมย่อยที่ 4 อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพสำหรับผู้นำนักศึกษา (วันที่ 1 - 31 ก.ค. 63)
งบประมาณ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	500
1. ค่าอาหารว่าง 25 x 1 มื้อ x 20 คน	500
รวมทั้งสิ้น	500

Ch...

5. กิจกรรมย่อยที่ 5 Freshy Day (วันที่ 1 – 31 ก.ค. 63)
งบประมาณ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	9,000
1. ค่าจ้างเหมาจัดทำพานทำบายศรี (1 ชุด X 1,000 บาท)	1,000
2. ค่าอาหารว่าง (100 คน x 25 บาท X 1 มื้อ)	2,500
3. อาหารกลางวัน (100 คน x 55 บาท X 1 มื้อ)	5,500
รวมทั้งสิ้น	9,000

** ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง หรืองานคลังแต่ละวิทยาเขต ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

13. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดงบประมาณ : ผลผลิต/ผลลัพธ์งบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ได้ 1 ช่องเท่านั้น)

ผลผลิต

- ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด งบประมาณ	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงเวลา	เชิงต้นทุน
ผลผลิต	- จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด...300.. คน - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ....170...คน - จำนวนครั้งที่ดำเนินการโครงการ..5.....ครั้ง - ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย ร้อยละ 80	- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	- ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน) .. 22,800 ... บาท
ผลลัพธ์	- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 80	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80		

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำผลผลิตจากโครงการไปใช้ประโยชน์)

14.1 นักศึกษามีการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยในการเข้าสังคมได้อย่างดี

14.2 นักศึกษามีการเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น

14.3 นักศึกษาให้ความร่วมมือกับกิจกรรมที่ทางสโมสรนักศึกษาศิลปศาสตร์จัดขึ้น

15. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

16. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ

(อาจารย์ ดร. สิริพันธ์ สว่างวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

คณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....

ความเห็นเบื้องต้นผู้บังคับบัญชา

.....

ลงชื่อ 

(นายพุทธิพงษ์ ผ่องอำไพ)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. คณาธิป จิระสัญญาณสกุล)


คณบดีคณะศิลปศาสตร์

...../...../.....

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ

(นางสมใจ ศักดาเดช)

หัวหน้างานคลัง

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวศิริวัลย์ วรรณโต)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

*****กรณีที่เสนอขอโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี ผู้รับผิดชอบโครงการ ต้องเป็นระดับรองอธิการบดี หรือ คณบดีหรือเทียบเท่า ผู้เห็นชอบต้องเป็นอธิการบดี**

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด มิฉะนั้นโครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา