

**ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**โครงการจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมหอพักสำหรับศึกษานานาชาติ**  
**ของสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ**  
**จำนวน ๑ งาน**

---

**๑. ความเป็นมา**

ด้วยสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ ได้ดำเนินการร่วมมือทางการศึกษาระหว่างประเทศ โดยการจัดทำบันทึกความเข้าใจร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยนานาชาติ ตัวอย่างเช่น Henan University of Economics and Law , Beibu Gulf University กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ซึ่งในรายละเอียดความรับผิดชอบ อยู่บนพื้นฐานความเท่าเทียมกันทางการศึกษาของกลุ่มความร่วมมือ โดยมีประเด็นของการศึกษา การเรียนการสอนตามมาตรฐานนานาชาติ ความร่วมมือทางการวิจัย สิ่งอำนวยความสะดวก การบริการแก่นักศึกษา ความปลอดภัย สถานพยาบาล และหอพักนักศึกษา ซึ่งหลักสูตรได้เริ่มดำเนินการนับแต่เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา ด้วยเหตุดังกล่าว สถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ ได้ดำเนินการจัดซื้อหอพักนักศึกษานานาชาติ ที่ตั้ง เลขที่ ๒ ซอยอินทามระ ๕๙ ถนนประชาสุข แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๔๐๐ เรียบร้อยแล้ว เป็นลักษณะอาคารจำนวน ๖ ชั้น มีห้องทั้งหมด ๕๓ ห้อง แบ่งเป็นห้องพักทั้งหมด ๔๗ ห้อง คณะกรรมการอำนวยการเห็นชอบให้สถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ ดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมหอพักนักศึกษานานาชาติของสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ ให้เกิดความเหมาะสม ตอบสนองความต้องการในการใช้งาน เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีมากยิ่งขึ้นแก่การพักอาศัยของนักศึกษานานาชาติ อันนำไปสู่ประโยชน์และภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย ในการจัดการเรียนการสอนของสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านสถานที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก แก่นักศึกษาต่างชาติและหน่วยงานภายนอก

๒.๒ เพื่อทำการปรับปรุงซ่อมแซมหอพักนักศึกษานานาชาติของสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์สุวรรณารณ ให้มีสภาพคงทนถาวร เหมาะสมแก่การพักอาศัยของนักศึกษานานาชาติ

๒.๓ เพื่อรักษาทรัพย์สินของราชการให้มีอายุการใช้งานได้นาน และคุ้มค่าต่อการใช้ประโยชน์สูงสุด

**๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในสถานะบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

  
.....  
(ประธานกรรมการ)

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพดังกล่าว

๓.๘ ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่จะควบคุมดูแลในการปรับปรุงครั้งนี้

๓.๑๒.๑ สถาปนิก ระดับภาคีสถาปนิกขึ้นไป จำนวน ๑ คน

๓.๑๒.๒ วิศวกรโยธา ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป จำนวน ๑ คน

โดยผู้เสนอราคาต้องแนบใบประกอบวิชาชีพที่ยังไม่หมดอายุและประวัติผลงานมาด้วยในวันลงนามสัญญา

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคา ในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วน ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอแผนงานปรับปรุงซ่อมแซมหอพักสำหรับนักศึกษานานาชาติของสถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์ภูวนารถ ในรูปแบบ S-CURVE และกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

  
.....  
(ประธานกรรมการ)

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

#### ๕. เงื่อนไขเพิ่มเติมหรือเอกสารอื่น ๆ

๕.๑ สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๕.๒ สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)

#### ๖. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ ประกอบด้วย

๖.๑ แบบรูปรายการ จำนวน ๑๘ แผ่น

๖.๒ รายการประกอบแบบ ๑ เล่ม

#### ๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๗.๑ ในการประกวดราคาจ้างนี้จะพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าประกวดราคาโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะพิจารณาตัดสินจากหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อประโยชน์ของราชการเป็นหลัก โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด

๗.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศแล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จึงจะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคา รายนั้น ๆ ต่อไป หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่กำหนด หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคา และข้อเสนอคุณสมบัติทางเทคนิคของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณา เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่จ้างเท่านั้น

#### หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๑. เกณฑ์ราคา น้ำหนัก ๓๐%

๒. เกณฑ์ด้านเทคนิค (มีคุณภาพเหมาะสม ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ตามร่างขอบเขตของงาน) น้ำหนัก ๗๐% ประกอบไปด้วย

- คุณภาพของวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง น้ำหนัก ๒๐%

- คุณภาพตามคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่นำมาใช้ในการปรับปรุง ๑๕%

- การนำเสนอแบบ ๓D Perspective จำลองภาพห้องพักนักศึกษา โถงทางเดิน ห้องสำนักงาน และแบบตกแต่งภายในโถงต้อนรับ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาพ พร้อมแบบแปลนรายละเอียด

  
.....  
(ประธานกรรมการ)

สอดคล้องกับแบบรูปายการหรือมีรายละเอียดเพิ่มเติม และคุณลักษณะวัสดุ ตลอดจนสีที่ใช้ โดยคำนึงถึงและเลือกใช้วัสดุที่มีคุณภาพสูงในระดับมาตรฐานสากลที่แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรด้านสิ่งแวดล้อม การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการใช้งาน มีความทันสมัยและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน การดำเนินงาน ตลอดจนมีความคงทน สามารถรองรับการใช้งานที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมากอย่างต่อเนื่องและดูแลรักษาได้ง่าย น้ำหนัก ๓๐%

- ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคาร น้ำหนัก ๕%

**หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคเกณฑ์การให้คะแนน**

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. ด้านราคา : น้ำหนัก ๓๐%	
๒. ด้านเทคนิค : น้ำหนัก ๗๐%	
๒.๑ คุณภาพของวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง น้ำหนัก ๒๐%	
<p>การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือเป็นกิจการที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เครื่องหมายฉลากเขียว</li> <li>๒. เครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> <li>๓. ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ (ISO)</li> <li>๔. เครื่องหมายตะกร้าเขียว</li> <li>๕. จดทะเบียนผลิตภัณฑ์</li> <li>๖. วัสดุที่ผลิตในประเทศ</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือเป็นกิจการที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน มีครบถ้วน หรือมากที่สุด</li> <li>● การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือเป็นกิจการที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน รองลงมาเป็นอันดับ ๑</li> <li>● การเสนอเลือกใช้วัสดุ ที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐาน หรือเป็นกิจการที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน รองลงมาเป็นอันดับ ๒</li> </ul>	<p>๗๑ - ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๔๑ - ๗๐ คะแนน</p> <p>๐ - ๔๐ คะแนน</p>

  
 (ประธานกรรมการ)

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๒.๒ คุณภาพตามคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่นำมาใช้ในการปรับปรุง ๑๕%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำเสนอครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานครบถ้วน สอดคล้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือสูงกว่าคุณลักษณะเฉพาะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานมากที่สุด</li> <li>● นำเสนอครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานครบถ้วน สอดคล้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือสูงกว่าคุณลักษณะเฉพาะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานรองลงมาเป็นอันดับ ๑</li> <li>● นำเสนอครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานครบถ้วน สอดคล้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือสูงกว่าคุณลักษณะเฉพาะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานรองลงมาเป็นอันดับ ๒</li> </ul>	<p style="text-align: right;">๗๑ - ๑๐๐ คะแนน</p> <p style="text-align: right;">๔๑ - ๗๐ คะแนน</p> <p style="text-align: right;">๐ - ๔๐ คะแนน</p>
๒.๓ การนำเสนอแบบ ๓D Perspective จำลองภาพห้องพักนักศึกษา โถงทางเดิน ห้องสำนักงาน และแบบตกแต่งภายในโถงต้อนรับ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาพ พร้อมแบบแปลนรายละเอียดสอดคล้องกับแบบรูป รายการหรือมีรายละเอียดเพิ่มเติม และคุณลักษณะวัสดุ ตลอดจนสีที่ใช้ โดยคำนึงถึงและเลือกใช้วัสดุที่มีคุณภาพสูงในระดับมาตรฐานสากลที่แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการใช้งาน มีความทันสมัยและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการดำเนินงาน ตลอดจนมีความคงทน สามารถรองรับการใช้งานที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมากอย่างต่อเนื่องและดูแลรักษาได้ง่าย น้ำหนัก ๓๐%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจัดทำแบบและวัสดุที่ใช้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความเหมาะสมต่อรับ/สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของพื้นที่ และมีความทันสมัย สวยงาม สอดคล้องกับแบบและการใช้งานมากที่สุด</li> <li>● การจัดทำแบบและวัสดุที่ใช้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความเหมาะสมต่อรับ/สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของพื้นที่ และมีความทันสมัย สวยงาม สอดคล้องกับแบบและการใช้งานรองลงมาเป็นอันดับ ๑</li> <li>● การจัดทำแบบและวัสดุที่ใช้มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความเหมาะสมต่อรับ/สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของพื้นที่ และมีความทันสมัย สวยงาม สอดคล้องกับแบบและการใช้งานรองลงมาเป็นอันดับ ๒</li> </ul>	<p style="text-align: right;">๗๑ - ๑๐๐ คะแนน</p> <p style="text-align: right;">๔๑ - ๗๐ คะแนน</p> <p style="text-align: right;">๐ - ๔๐ คะแนน</p>

  
 .....  
 (ประธานกรรมการ)

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๒.๔ ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการใช้ประโยชน์จากตัวอาคาร น้ำหนัก ๕%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์กับการใช้ประโยชน์จากตัวอาคาร และการดำเนินงานของหน่วยราชการสูงสุด</li> </ul>	๗๑ - ๑๐๐ คะแนน
<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์กับการใช้ประโยชน์จากตัวอาคาร และการดำเนินงานของหน่วยราชการสูงสุด รองลงมาเป็นอันดับ ๑</li> </ul>	๔๑ - ๗๐ คะแนน
<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์กับการใช้ประโยชน์จากตัวอาคาร และการดำเนินงานของหน่วยราชการสูงสุด รองลงมาเป็นอันดับ ๒</li> </ul>	๐ - ๔๐ คะแนน

มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะ เสนอ ราคาจะเรียกองค์เสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ที่ได้รับการ คัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอ เอกสารอื่น เป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงาน ตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาจะให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐาน ที่ทำให้ เชื่อได้ว่า ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จ สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการประกวดราคามีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอ ราคารายนั้น

#### ๘. กำหนดร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา

เผยแพร่ร่างประกาศ เป็นเวลา ๓ วัน


#### ๙. วงเงินที่จะใช้ในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ ๑๘,๖๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบแปดล้านหกแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ราคากลางงานจ้าง ๑๘,๖๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบแปดล้านหกแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็น ราคาที่รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ ค่ากำไร และภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ไว้ด้วยแล้ว ทั้งนี้ไม่ถือว่าราคาที่ ประกาศต้องมีผลผูกพันให้ปฏิบัติตามนั้น

#### ๑๐. ระยะเวลารับประกัน

รับประกันเป็นเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานเสร็จสิ้นในงวดสุดท้าย

.....  
  
 (ประธานกรรมการ)

## ๑๑. การซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบเพื่อแก้ไขซ่อมแซมงานตามที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย ภายใน ๕ วัน และเร่งดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ไม่เกินระยะเวลา ๑๕ วัน ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมได้ทันตามกำหนด ให้ดำเนินการแจ้งมหาวิทยาลัยทราบถึงแผนการซ่อมแซมทุกๆ ๕ วัน หากไม่เข้าดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยแจ้งจะถูกคิด ค่าปรับ วันละ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

## ๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

## ๑๓. ระยะเวลาส่งมอบงาน

แบ่งงวดงานออกเป็น ๕ งวด โดยแบ่งออกดังนี้

- งวดที่ ๑** จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ ๒๕% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้
- ขนย้ายครุภัณฑ์โต๊ะ, เติยงนอน ตู้เสื้อผ้าออกจากห้องพัก แล้วเสร็จ
  - งานรื้อถอนฝ้าเพดานชั้น ๖ พร้อมขนทิ้ง แล้วเสร็จ
  - งานรื้อถอนเครื่องปรับอากาศห้องพัก ชั้น ๒-๖ แล้วเสร็จ
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นต้นไป
- งวดที่ ๒** จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ ๒๕% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้
- งานปรับปรุงซ่อมแซมห้องพักชั้น ๖ แล้วเสร็จ
  - งานติดตั้งดวงโคม, งานเดินสายไฟแสงสว่างชั้น ๖ แล้วเสร็จ
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นต้นไป
- งวดที่ ๓** จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ ๒๐% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้
- งานปรับปรุงซ่อมแซมห้องพักชั้น ๓,๔ และชั้น ๕ แล้วเสร็จ
  - งานติดตั้งดวงโคม, งานเดินสายไฟแสงสว่างชั้น ๓,๔ และชั้น ๕ แล้วเสร็จ
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นต้นไป
- งวดที่ ๔** จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ ๒๐% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้
- งานปรับปรุงซ่อมแซมห้องพักชั้น ๒ แล้วเสร็จ
  - งานติดตั้งดวงโคม, งานเดินสายไฟแสงสว่างชั้น ๒ แล้วเสร็จ
  - งานปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักงาน ร้านค้า ชั้น ๑ แล้วเสร็จ
  - งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศทั้งหมด แล้วเสร็จ
  - งานโครงสร้างหลังคา มุงหลังคาส่วนต่อเติม แล้วเสร็จ
  - งานติดตั้งถังเก็บน้ำ งานเดินระบบสุขาภิบาลน้ำดี-น้ำเสีย แล้วเสร็จ
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นต้นไป
- งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย)** จ่ายเงินคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ ๑๐% ตามมูลค่าของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้
- งานทาสีภายนอก แล้วเสร็จ
  - งานติดตั้งครุภัณฑ์ภายในห้องพัก ห้องสำนักงาน แล้วเสร็จ

- ติดตั้งระบบสัญญาณ Internet ระบบ CCTV แล้วเสร็จ
  - งานทดสอบระบบเครื่องปรับอากาศ, ระบบกล้องวงจรปิด แล้วเสร็จ
  - ทำความสะอาดสถานที่ปรับปรุงซ่อมแซมภายในอาคาร แล้วเสร็จ
  - ทำงานอื่น ๆ ที่ปรากฏในแบบบูรณาการและสัญญาแล้วเสร็จทั้งหมด
- ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นต้นไป

#### ๑๔. ค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างก่อสร้าง ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

#### ๑๕. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สถาบันสหวิทยาการนานาชาติจักรพงษ์วนารถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

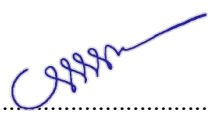
#### ๑๖. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ทางไปรษณีย์                      มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
 ๔๓ หมู่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐


ทางโทรศัพท์/โทรสาร            ๐๓-๓๑๓๖๐๙๙ ต่อ ๑๐๗๕


ทางอีเมล                          purchase@rmutto.ac.th, thitirat\_ka@rmutto.ac.th

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรกร ภัณฑิพงษ์)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
 (นายอุโฆษ แผลงประสพโชค)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
 (นายสีปกร พรหมปั้น)

ลงชื่อ..........เลขานุการ  
 (นางสาวฐานิดา อะนันทรัมย์)

ลงชื่อ..........ผู้ช่วยเลขานุการ  
 (นางสาวจิตติรัตน์ กสิวิทย์)