ขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)
จ้างเหมาจัดทำน้ำดื่ม ภายใต้สัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

1. ความเป็นมา

สำนักงานยุทธศาสตร์ ศูนย์บริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีภาระหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงบริการที่เกี่ยวกับการอุปโภคบริโภคให้กับนักศึกษา บุคลากรและบุคคลภายนอกที่เข้ามายังมหาวิทยาลัย ณ ปัจจุบันศูนย์จำหน่ายฯ จัดจำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องแบบและเครื่องหมายนักศึกษา สินค้าอุปโภคและบริโภคที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตประจำวัน ส่งเสริมให้มีการจัดจำหน่ายน้ำดื่ม และสนับสนุนให้ผู้ประกอบการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัย จัดจำหน่ายน้ำดื่มให้แก่นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อการบริโภค ประกอบกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอก มีน้ำดื่มที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ เป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยผ่านการจัดจำหน่ายน้ำดื่มที่มีตราสัญลักษณ์ที่แสดงถึงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และเป็นการจัดหารายได้จากการจัดจำหน่ายน้ำดื่มของมหาวิทยาลัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอกที่เข้ามายังมหาวิทยาลัย ให้มีน้ำดื่มที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และมีบริโภคอย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยผ่านการจัดจำหน่ายน้ำดื่มที่มีตราสัญลักษณ์ที่แสดงถึงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

2.3 เพื่อเป็นการจัดหารายได้จากการจัดจำหน่ายน้ำดื่มของมหาวิทยาลัย

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกบริการ

3.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินการในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 ผู้ยื่นข้อเสนออาจเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างลักษณะเดียวกับงานจ้าง

3.8 ผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นให้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

งามจิต อินทวงศ์

นางสาวงามจิต อินทวงศ์
ประธานกรรมการ

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช กำหนด

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข่าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการผลิตและจำหน่ายน้ำดื่มกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเชื่อถือไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน โดยผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาหนังสือรับผลงานหรือหลักฐานแสดงผลงาน มาพร้อมเอกสารประกวดราคา ทั้งนี้มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีใบรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือกระทรวงสาธารณสุข โดยแนบเอกสารรับรองดังกล่าวในวันเสนอราคา โดยจะต้องเป็นผลการทดสอบภายในระยะเวลา 90 วัน นับถึงวันเสนอราคา โดยแนบเอกสารรับรองดังกล่าวในวันเสนอราคา

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสามารถผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดตามแบบและขนาดที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ดังนี้

4.1.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 330 มิลลิลิตร

4.1.2 ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร

4.1.3 ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิลิตร

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสามารถจัดส่งน้ำดื่มให้มหาวิทยาลัยตามขนาดการผลิตดังนี้

4.2.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 330 มิลลิลิตร จัดส่งอย่างน้อยจำนวน 6,000 แพ็คต่อปี

4.2.2 ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร จัดส่งอย่างน้อยจำนวน 6,000 แพ็คต่อปี

4.2.3 ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิลิตร จัดส่งอย่างน้อยจำนวน 3,000 แพ็คต่อปี

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผลิตน้ำดื่มที่มีคุณภาพไม่น้อยกว่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2524) และฉบับที่ 135 (พ.ศ. 2534) ฉบับที่ 220 (พ.ศ. 2544) ฉบับที่ 256 (พ.ศ. 2545) ฉบับที่ 284 (พ.ศ.2547) เรื่องน้ำบริโภคภาชนะที่ปิดมิดชิด ดังตารางแสดงรายละเอียดการทดสอบและค่ามาตรฐานที่แนบท้าย

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผลิตน้ำดื่มที่สะอาด ไม่มีกลิ่นปราศจากเชื้อโรค และสารพิษเจือปน ผ่านการกรองด้วยระบบ Reverse Osmosis RO และผ่านการฆ่าเชื้อด้วย Ozone และระบบอัลตราไวโอเลต (UV) ที่มีแสงความเข้มข้นไม่ต่ำกว่า 39 WATT ในการฆ่าเชื้อโรคอีกทั้งมีค่า PH ของน้ำต้องมีค่าความเป็นด่าง โดยค่า PH อยู่ที่ระหว่าง 6.5 ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 8.6 ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือสถาบันวิเคราะห์น้ำส่วนกลางที่เป็นที่ยอมรับของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามมาตรฐานกองควบคุมอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยากระทรวงสาธารณสุขในปีปัจจุบัน โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานประกอบมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

งามจิต อินทวงศ์

นางสาวงามจิต อินทวงศ์

ประธานกรรมการ

4.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ผลิตอาหาร โดยได้รับเครื่องหมาย (อย.) คือเครื่องหมายรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานประกอบมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

4.6 สถานที่ผลิตน้ำดื่มของผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับการรับรองเรื่องวิธีการผลิต เครื่องมือ เครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหารตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่ดีในการผลิตน้ำบริโภค ในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทของกระทรวงสาธารณสุข (Good Manufacturing Practice GMP) โดยผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานประกอบมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้เครื่องจักรตลอดขบวนการผลิตที่ได้มาตรฐาน ติดตั้งในสถานที่สะอาดมิดชิด ถูกหลักอนามัย

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้ภาชนะที่ใช้บรรจุเป็นขวดพลาสติก ที่มีลักษณะใส สะอาด มองเห็นน้ำซึ่งบรรจุภายในได้อย่างชัดเจน ฝาเกลียวปิดสนิท น้ำไม่รั่วไหล ภาชนะต้องมีสภาพใหม่ ไม่มีรอยขูดขีด ไม่ขุ่นมัวหรือมีคราบสกปรก

4.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำป้ายฉลากติดรอบขวดบรรจุภัณฑ์ เป็นฉลากชนิด OPP (oriented polypropylene) หรือที่ดีกว่า โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกแบบรายละเอียดป้ายฉลาก และผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบผลิตป้ายฉลากตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยกำหนด

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงวันที่ผลิตน้ำดื่ม หรือวันที่บรรจุน้ำดื่ม หรือวันที่หมดอายุน้ำดื่ม ติดบนบรรจุภัณฑ์ หรือบนป้ายฉลาก

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องบรรจุขวดน้ำดื่มที่จัดส่งใส่ห่อแบบแพคพลาสติกเป็นแบบนิ่มหรือแบบกรอบหรือแบบที่ดีกว่า ตามจำนวนดังนี้

ขนาดไม่น้อยกว่า 330 มิลลิลิตร	บรรจุจำนวน 12 ขวดต่อแพ็ค
ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร	บรรจุจำนวน 12 ขวดต่อแพ็ค
ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิลิตร	บรรจุจำนวน 6 ขวดต่อแพ็ค

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งน้ำดื่มที่ผลิตบรรจุขวดมาแล้วไม่เกิน 30 วัน ให้กับมหาวิทยาลัย

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถจัดส่งน้ำดื่มมายังเขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกได้

4.14 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผลิตน้ำดื่มบริโภคตามขนาด และลักษณะของบรรจุภัณฑ์ พร้อมติดป้ายฉลากตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องเป็นผู้ดำเนินการขอใบอนุญาตผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) ให้กับมหาวิทยาลัย พร้อมต้องแสดงใบรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มและผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามมาตรฐานให้กับมหาวิทยาลัย

4.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องควบคุมคุณภาพการผลิตน้ำดื่มเป็นอย่างดี หากพบปัญหาคุณภาพน้ำ เช่น ปัญหาน้ำขุ่น มีตะกอน มีแมลง หรือมีกลิ่น ทำให้ลูกค้าเกิดความไม่พอใจในสินค้า ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรีบดำเนินการแก้ไข และรายงานผลการตรวจสอบให้กับมหาวิทยาลัยทราบโดยด่วน

4.16 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการสุ่มตรวจตัวอย่างน้ำดื่มและคุณภาพของน้ำดื่มที่สั่งผลิตตามข้อกำหนดนี้ได้ทุกเมื่อ โดยค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบดังกล่าวผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการยกเลิกสัญญาในทันทีหากมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการตรวจคุณภาพของน้ำที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ผลิต ไม่เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำดื่มที่กำหนด

งามจิต อินทวงศ์

นางสาวงามจิต อินทวงศ์

ประธานกรรมการ

ตารางแสดงรายละเอียดการทดสอบและค่ามาตรฐาน

คุณลักษณะ	ดัชนีคุณภาพน้ำ	หน่วย	ค่ามาตรฐาน
กายภาพ	สี	Hazen Unit	20
	กลิ่น	-	ไม่มีกลิ่น
	ความขุ่น	Silica Scale Unit	5
	ค่าความเป็นกรด-ด่าง PH		6.5-8.5
เคมี	ปริมาณสารทั้งหมด	mg/L	500
	ความกระด้างทั้งหมด	mg/L	100
	สารหนู	mg/L	0.05
	แบเรียม	mg/L	1
	แคดเมียม	mg/L	0.005
	คอลไรด์	mg/L	250
	โครเมียม	mg/L	0.05
	ทองแดง	mg/L	1
	เหล็ก	mg/L	0.3
	ตะกั่ว	mg/L	0.05
	แมงกานีส	mg/L	0.05
	ปรอท	mg/L	0.002
	ไนเตรท	mg/L	4.0
	ฟีนอล	mg/L	o.oo1
	ซิลิเนียม	mg/L	0.01
	เงิน	mg/L	0.05
	ซัลเฟต	mg/L	250
	สังกะสี	mg/L	5.0
	ฟลูออไรด์	mg/L	0.2
	อะลูมิเนียม	mg/L	0.2
	เอบีเอส	mg/L	0.2
	ไซยาไนด์	mg/L	0.1
จุลชีววิทยา	โคลิฟอร์ม	MPN/IOO ml	2.2
	อี.โคไล	-	ไม่พบ

งามจิต อินทวงศ์

นางสาวงามจิต อินทวงศ์

ประธานกรรมการ

4.17 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดต่อข้อกำหนดและรายละเอียด (Specification) เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of compliance) ของเอกสารโครงการโดยใช้ตารางเปรียบเทียบตามตาราง ที่ 4.17.1 ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารที่จัดทำเสนอมา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้ชัดเจนสามารถตรวจสอบได้ง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่าสิ่งที่ต้องการอ้างถึงอยู่นั้น อยู่ในตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่จัดทำเสนอมาสำหรับเอกสารที่อ้างอิง ถึงให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้ หรือระบายสี หรือเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้ตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการตามข้อนี้ คณะกรรมการประกวดราคาโครงการฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอขอผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือหลงผิดเพียงเล็กน้อยหรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเท่านั้น

4.17.1 ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดรายการข้อเสนอโครงการ

รายการที่	อ้างถึงข้อ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง
ระบุเลขข้อรายการ	ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารโครงการประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดกรอกในช่องนี้	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่บริษัทฯ เสนอ	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของบริษัทฯ

4.18 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งแค็ตตาล็อกและหรือรายการคุณลักษณะเฉพาะของบรรจุภัณฑ์และป้ายฉลากทุกรายการที่ผู้เสนอราคาเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จะเก็บไว้เป็นเอกสารของทางราชการ สำหรับเอกสารที่ยื่นมาหากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลมีความประสงค์ขอดูต้นฉบับแค็ตตาล็อคผู้เสนอราคาจะต้องนำส่งต้นฉบับให้คณะกรรมการพิจารณาผล ตรวจสอบภายใน 3 วัน

5. ข้อกำหนดทั่วไป

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยเข้าตรวจเยี่ยมชมสถานที่ผลิต และกระบวนการผลิตน้ำดื่มที่นำมาเสนอ

5.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถผลิตน้ำดื่มและจัดส่งไปยังเขตพื้นที่ในสังกัดของมหาวิทยาลัย ได้ทันตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการจัดส่งแต่ละครั้งผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำเอกสารการนำส่งแก่มหาวิทยาลัย

5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดไปยังเขตพื้นที่ในสังกัดของมหาวิทยาลัยได้ โดยมิอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากมหาวิทยาลัยได้ ซึ่งประกอบด้วย พื้นที่ดังนี้

5.3.1 เขตพื้นที่บางพระ เลขที่ 43 หมู่ที่ 6 ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

5.3.2 เขตพื้นที่จักรพงษภูวนารถ เลขที่ 58 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

5.3.3 เขตพื้นที่อุเทนถวาย เลขที่ 225 ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

5.3.4 วิทยาเขตจันทบุรี เลขที่ 131 หมู่ 10 ตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับมหาวิทยาลัย ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

งามจิต อินทวงศ์

นางสาวงามจิต อินทวงศ์

ประธานกรรมการ

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบและดำเนินการจัดทำบรรจุภัณฑ์ พร้อมป้ายฉลากน้ำดื่ม ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมิอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากมหาวิทยาลัยได้

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการขอใบอนุญาตผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) พร้อมต้องแสดงใบรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มและผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามมาตรฐานให้กับมหาวิทยาลัย โดยมิอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากมหาวิทยาลัยได้

5.7 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชี้แจงแสดงราคาต่อรายการดังนี้

น้ำดื่มบรรจุแพ็ค ขนาดไม่น้อยกว่า 330 มิลลิลิตร ให้แสดงราคา **ต่อแพ็ค** (12 ขวด)
น้ำดื่มบรรจุแพ็ค ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร ให้แสดงราคา **ต่อแพ็ค** (12 ขวด)
น้ำดื่มบรรจุแพ็ค ขนาดไม่น้อย 1,500 มิลลิลิตร ให้แสดงราคา **ต่อแพ็ค** (6 ขวด)
หมายเหตุ ราคาที่แสดงต้องเป็นราคาสุทธิซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและรวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว

5.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตัวอย่างขวดบรรจุภัณฑ์พร้อมป้ายฉลากให้กับมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการผลิตจริง

5.9 การตัดสินจะพิจารณาจากราคารวมและข้อเสนอที่ทางผู้ยื่นข้อเสนอเสนอที่เป็นประโยชน์สูงสุดกับทางมหาวิทยาลัยฯ ควบคู่

6.การรับประกัน

6.1 หากพบปัญหาจากการผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด เช่น น้ำดื่มบรรจุไม่ครบตามปริมาณน้ำดื่มหรือบรรจุภัณฑ์ขุ่น มัว ไม่ใสสะอาด มีสิ่งแปลกปลอม มีกลิ่นที่เกิดจากบรรจุภัณฑ์ ป้ายฉลากไม่อยู่ในตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือปัญหาอื่นหลังจากการขนส่งแล้วภายใน 7 วัน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการเปลี่ยนทดแทนให้กับมหาวิทยาลัยใหม่ ภายใน 7-14 วัน

6.2 หากพบปัญหาจากการขนส่ง เช่น บรรจุภัณฑ์เสียหาย ชำรุด เปลี่ยนรูป หรือปัญหาอื่น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนทดแทนให้กับมหาวิทยาลัยใหม่ ภายใน 7-14 วัน

7. การจัดส่งและพนักงานบริการ

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก หรือสถานที่ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งหรือค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องที่อาจเกิดขึ้นได้

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมพนักงานอย่างน้อย 2 คน เพื่อให้บริการขนส่งน้ำดื่มกับมหาวิทยาลัย

7.3 การสั่งผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดมหาวิทยาลัยจำแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน และผู้รับจ้างต้องจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับมหาวิทยาลัย ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

7.4 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยร้องขอให้ผู้ยื่นข้อเสนอผลิตและจัดส่งน้ำดื่มเพิ่มในกรณีพิเศษเป็นครั้งคราว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ

7.5 พนักงานขนส่งของผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกเก็บเงินค่าบริการจากมหาวิทยาลัย

7.6 พนักงานส่งน้ำของผู้ยื่นข้อเสนอต้องแต่งกายสุภาพ มีกิริยามารยาทเรียบร้อย

8. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

9. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ

วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 1,485,000 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

งามจิต อินทวงศ์

นางสาวงามจิต อินทวงศ์
ประธานกรรมการ

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการนับถัดจากวันลงนามสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

11.การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

11.1 สถานที่จัดส่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เขตพื้นที่บางพระ เลขที่ 43 หมู่ที่ 6 ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

เขตพื้นที่จักรพงษภูวนารถ เลขที่ 58 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

เขตพื้นที่อุเทนถวาย เลขที่ 225 ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

วิทยาเขตจันทบุรี เลขที่ 131 หมู่ 10 ตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

11.2 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับมหาวิทยาลัย ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

11.3 มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเงิน ตามค่าใช้จ่ายจริงตามที่มหาวิทยาลัยสั่งผลิตภายใน 30 วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับน้ำดื่มบรรจุขวดครบตามจำนวนที่สั่งผลิต

12. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

13. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ โทรศัพท์ 033-136099 ต่อ 1075 หรืออีเมลล์ purchase@rmutto.ac.th

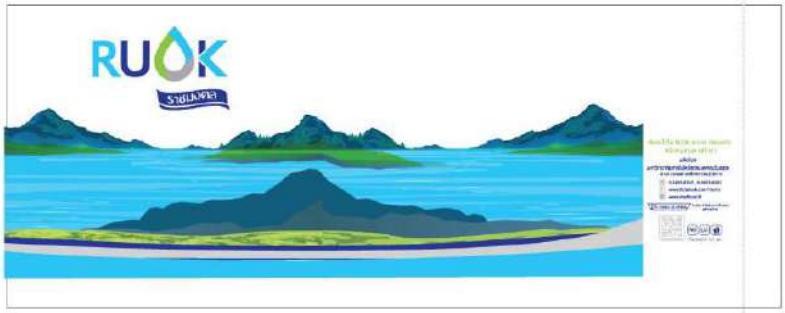
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวงามจิต อินทวงศ์)

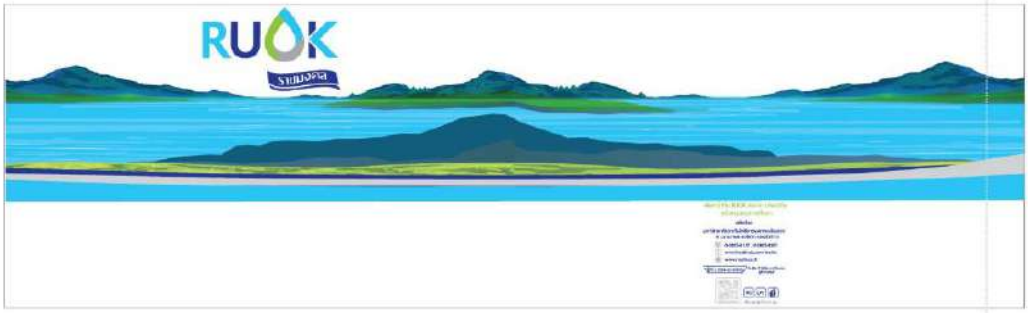
ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธีรศักดิ์ หนูเมฆ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวอันธิกา ไชยศิลป์)

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาวพาฝัน กุฎสำโรง)

ขนาด 350 ml.



ขนาด 600 ml.

ขนาด 1,500 ml.