ใบสมัครพนักงานตามภารกิจ

1. ประวัติส่วนตัว **เลขที่ผู้สมัครสอบ** [ ]

ติดรูป 1 นิ้ว

1.1 ชื่อ……..…..…..……นามสกุล……..…..…….……..อายุ ….…..ปี…... ….เดือน
เชื้อชาติ……..…สัญชาติ……..……..ศาสนา……...……วัน เดือน ปีเกิด……
สถานที่เกิดอำเภอ /เขต……..……...…….จังหวัด…..……...…….……..……

1.2 สถานภาพทางครอบครัว [ ] โสด [ ] สมรส [ ] หย่าร้าง [ ] หม้าย

1.3 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [ ] [ ][ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ][ ] [ ][ ] [ ]
ออกให้ ณ สำนักงาน……..……....เมื่อวันที่….……เดือน……...……พ.ศ…..…...……

1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่…...……..……หมู่ที่……..…..ตรอก/ซอย……..……..ถนน……..…..……..…
ตำบล/แขวง……..……..……..……..อำเภอ/เขต……..…..……จังหวัด……..…..…..……..……..……
รหัสไปรษณีย์……..……เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้.....……..…..
[ ] บ้านตนเอง [ ] บ้านบิดามารดา
ที่อยู่ปัจจุบัน
[ ] บ้านเช่า [ ] อื่น ๆ (ระบุ)……..……..……...…...……...

1.5 บุคคลที่สามารถติดต่อได้สะดวกชื่อ……..……..……..……นามสกุล……..…..……
บ้านเลขที่……..…..หมู่ที่…..…..…..ตรอก/ซอย……...……..……..……ถนน……..……..……..……..……..
ตำบล/แขวง……..…..……..……..อำเภอ/เขต……..…..…..……..จังหวัด……...…..……..……
โทรศัพท์……ชื่อสถานที่ทำงาน……..……..……...…..……..……
อำเภอ/เขต……..…..…..……จังหวัด……..……..……..……โทรศัพท์……..……..……..……

1.6 สำเร็จการศึกษาขั้นสูงสุดวุฒิ……หลักสูตร…...…..……..
สาขา/วิชาเอก……..……..…..……..…
จากสถานศึกษา……..……..……..เมื่อปี พ.ศ……..…..……..
มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ……..……..……..……..……..……

1.7 ครั้งสุดท้ายทำงานตำแหน่ง……..…..…..……..……ชื่อสถานที่ทำงาน……..…...……..……
อำเภอ/เขต……..……..……..…จังหวัด……..…..……โทรศัพท์……..……
ตั้งแต่เดือน……...…..……..พ.ศ……..…..……..……ถึงเดือน……..……..……พ.ศ……...……..……..

1.8 ขอสมัครเป็นพนักงานตามภารกิจตำแหน่ง……..……..……แผนก.....
สังกัด……..……..……..……....
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)……..……..……..……..ผู้สมัคร

(……..……..……..……..)

ยื่นใบสมัครวันที่……...เดือน……พ.ศ……..……..

2. สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้

- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ สำเนาหลักฐานการศึกษา
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับรอง
- ☐ สำเนาหลักฐานทางทหาร
- ☐ ใบรับรองแพทย์

ข้าพเจ้า……..……ตำแหน่ง….....……..…….

สังกัด……...……มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ตรวจเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ แล้ว

(ลงชื่อ)……ผู้รับสมัคร

(……)

วันที่…….เดือน……พ.ศ……

3. การพิจารณาและรับรอง

ข้าพเจ้า……...……..ตำแหน่ง……...……

สังกัด……..กรม……...……ได้พิจารณาแล้วและขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ)……ผู้รับรอง

(……)

วันที่…….เดือน……พ.ศ……

4. หมายเหตุ

4.1 ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

4.2 เมื่อได้รับการจ้างเป็นพนักงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ แล้วจะทำสัญญาจ้างพนักงานตามภารกิจ