



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เรื่อง รับสมัครพนักงานตามภารกิจ
ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกประสงค์จะรับสมัครพนักงานตามภารกิจ สังกัดหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจ ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ที่ ๑๕๔๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี กำกับการบริหาร สิ่ง และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครพนักงานตามภารกิจ ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา จำนวน ๓ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์สุวรรณารณ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครพนักงานตามภารกิจ จะต้องมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๓ การจ้างพนักงานตามภารกิจ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจ ซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติอื่นก็ได้
- (๒) มีอายุไม่น้อยกว่าสิบหกปีบริบูรณ์นับถึงวันสิ้นสุดวันสมัคร
- (๓) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่หก หรือเทียบเท่า
ทั้งนี้ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษ...

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามกฎหมาย ว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน หน่วยงานของรัฐ

๒.๒ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับ การแข่งขันพนักงานตามภารกิจได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๔๘ โดยอนุโลม

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. และ ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐- ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ตามสถานที่รับสมัคร ดังนี้

๓.๑.๑ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ อาคารสรรพวิชัยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๔๓ หมู่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ติดต่อสอบถามรายละเอียด เพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐-๓๘๓๕-๘๑๔๕

๓.๑.๒ งานบริหารงานบุคคลวิทยาเขตจันทบุรี กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๓ อาคาร คณะเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๑๓๑ หมู่ที่ ๑๐ ถนนบาราคนราดур ตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐๘๓-๐๕๖๙๓๗๐

๓.๑.๓ งานบริหารงานบุคคลเขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารถ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๕๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐๒ - ๖๕๒๒๓๖๐-๔

๓.๑.๔ งานบริหารงานบุคคลเขตพื้นที่อุเทนถวาย กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๒๒๕ ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐๒-๒๕๒๗๐๒๙

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร และดูรายละเอียดได้ที่ <https://person.rmutto.ac.th/> และที่ <https://cpc.rmutto.ac.th>

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบใบสมัคร

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) (สด.๘) หรือ(สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๗ สำเนาใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญอื่น ๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อ...

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก จะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ชั้น ๑ อาคาร ๘ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ เลขที่ ๕๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ ที่เว็บไซต์ <https://cpc.rmutto.ac.th> และที่เว็บไซต์ <https://person.rmutto.ac.th>

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกคัดเลือกในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เลขที่ ๕๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ


๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ปรากฏรายละเอียด แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ชั้น ๑ อาคาร ๘ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ เลขที่ ๕๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ ที่เว็บไซต์ <https://cpc.rmutto.ac.th> และที่เว็บไซต์ <https://person.rmutto.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดลฤทัย ศรีทะ)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

**กำหนดชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง
พนักงานตามภารกิจ**

ตำแหน่งที่ ๑	ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา (ปฏิบัติงาน ๓ งานพัฒนานักศึกษา)
หน่วยงานที่บรรจุ	สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์สุวรรณารักษ์
จำนวน	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ	๑๘,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง

๑. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ MS Office ได้เป็นอย่างดี
 ๒. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถประสานงานและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้
 ๓. สามารถปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการได้
 ๔. มีความรู้ความสามารถ จัดทำแผนดำเนินงานบริการและสวัสดิการนักศึกษาได้ เช่น เช่น กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) นักศึกษาวิชาทหาร (นศท.) และทุนการศึกษา
 ๕. มีความรู้ความสามารถการเขียนโครงการ และสามารถรวบรวมข้อมูลและจัดทำสถิติการใช้บริการของนักศึกษา ด้านสวัสดิการต่าง ๆ ประจำปีการศึกษาและรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
 ๖. ให้บริการด้านบริการและสวัสดิการนักศึกษา และสามารถกำกับ ดูแล ติดตาม งานปกครองและวินัยนักศึกษา
 ๗. สามารถดูแล ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานพัฒนานักศึกษาที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาได้
- มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
๘. สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี เมื่อเกิดปัญหาฉุกเฉิน
 ๙. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการสอบคัดเลือก วัน เวลา วิธีการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่ ๑

ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา

หน่วยงานที่บรรจุ

สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

กำหนดวัน เวลา วิธีการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

วันสอบ คัดเลือก	วิธีการสอบคัดเลือก/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา	๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	๒ ชั่วโมง	ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วย ตนเอง อาคาร ๕ ชั้น ๕
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งใน ด้าน ต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มี ความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณ ไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงท่าจาเหมาะสมกับ งานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป		ณ ห้องประชุมมรกต อาคาร ๘ ชั้น ๓

**กำหนดชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง
พนักงานตามภารกิจ**

ตำแหน่งที่ ๒	ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา (ปฏิบัติงาน ๓ งานพัฒนานักศึกษา)
หน่วยงานที่บรรจุ	สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์สุวรรณารักษ์
จำนวน	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ	๑๘,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง

๑. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ MS Office ได้เป็นอย่างดี
๒. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถประสานงานและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. สามารถปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการได้
๔. มีความรู้ความสามารถ จัดทำแผนด้านกิจกรรมนักศึกษาและนันทนาการ
๕. มีความรู้ความสามารถการเขียนโครงการการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรนอกเวลาเรียนให้นักศึกษาได้ เช่น กิจกรรมกีฬา กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมตามโครงสร้างนโยบายมหาวิทยาลัยตามสมุดกิจกรรมนักศึกษา
๖. ให้บริการด้านกิจกรรมนักศึกษา
๗. มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
๘. สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี เมื่อเกิดปัญหาฉุกเฉิน
๙. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการสอบคัดเลือก วัน เวลา วิธีการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่ ๒

ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา

หน่วยงานที่บรรจุ

สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

กำหนดวัน เวลา วิธีการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

วันสอบ คัดเลือก	วิธีการสอบคัดเลือก/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา	๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	๒ ชั่วโมง	ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วย ตนเอง อาคาร ๕ ชั้น ๕
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งใน ด้าน ต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มี ความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณ ไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงท่าจาเหมาะสมกับ งานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป		ณ ห้องประชุมมรกต อาคาร ๘ ชั้น ๓

**กำหนดชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง
พนักงานตามภารกิจ**

ตำแหน่งที่ ๓	ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา (ปฏิบัติงาน ๓ งานพัฒนานักศึกษา)
หน่วยงานที่บรรจุ	สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์สุวรรณารณ
จำนวน	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ	๑๘,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง

๑. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ MS Office ได้เป็นอย่างดี
 ๒. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถประสานงานและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้
 ๓. สามารถปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการได้
 ๔. มีความรู้ความสามารถ จัดทำแผนด้านงานบริการและสวัสดิการนักศึกษาได้ เช่น กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) นักศึกษาวิชาทหาร (นศท.) และทุนการศึกษา
 ๕. มีความรู้ความสามารถการเขียนโครงการ และสามารถรวบรวมข้อมูลและจัดทำสถิติการใช้บริการของนักศึกษา ด้านสวัสดิการต่าง ๆ ประจำปีการศึกษาและรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
 ๖. ให้บริการด้านสวัสดิการนักศึกษา และสามารถกำกับ ดูแล ติดตาม งานปกครองและวินัยนักศึกษา
 ๗. สามารถดูแล ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานพัฒนานักศึกษาที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาได้
- มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
๘. สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี เมื่อเกิดปัญหาฉุกเฉิน
 ๙. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการสอบคัดเลือก วัน เวลา วิธีการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่ ๓

ตำแหน่งนักปฏิบัติการอุดมศึกษา

หน่วยงานที่บรรจุ

สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ

กำหนดวัน เวลา วิธีการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

วันสอบ คัดเลือก	วิธีการสอบคัดเลือก/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา	๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	๒ ชั่วโมง	ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วย ตนเอง อาคาร ๕ ชั้น ๕
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน) ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งใน ด้าน ต่างๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มี ความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณ ไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงท่าจาเหมาะสมกับ งานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป		ณ ห้องประชุมมรกต อาคาร ๘ ชั้น ๓