



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมหาวิทยาลัยฯ กำหนดสอบเลือกสรร ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่ ๑ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารถ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	ได้ลำดับที่
๑	๐๐๒	นางสาวปาริชาติ คม	๑
๒	๐๐๔	นางสาวรณิญา ลือวิเศษไพบูลย์	สำรองลำดับที่ ๑
๓	๐๐๓	นางสาวศุทธิณี พายตะคุ	สำรองลำดับที่ ๒

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่กำหนด

ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีลำดับที่ ๑ มารายงานตัว เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ณ งานบริหารงานบุคคลเขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารถ กองบริหารงานบุคคล อาคาร ๘ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารถ เลขที่ ๕๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. พร้อมปฏิบัติงานหน่วยงานที่บรรจุ ณ สำนักงานเขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารถ

๑. เอกสารประกอบการรายงานตัว ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๑.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน ๒ ฉบับ |

- ๑.๔ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๒ ฉบับ
- ๑.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งแพทย์รับรองให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๖ เปิดบัญชีกรุงไทย (ได้ทุกสาขา) พร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชี จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๗ รูปถ่ายแต่งกายสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ จำนวน ๒ รูป
- ๑.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(อาจารย์คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก